

# 國家運動訓練中心 110 年度績效評鑑報告



監督機關：教育部

評鑑單位：國家運動訓練中心第4屆績效評鑑會

報告日期：中華民國111年6月



## 摘 要

「國家運動訓練中心設置條例」於 103 年 1 月 7 日經立法院三讀通過，並奉 總統 103 年 1 月 22 日華總一義字第 10300009921 號令公布。依據該設置條例，復經行政院 103 年 9 月 30 日院授人綜字第 1030047632 號令上開條例定自 104 年 1 月 1 日施行，經過約 1 年的籌備，行政法人國家運動訓練中心(以下簡稱國訓中心)於 104 年 1 月 1 日正式成立。

教育部依據「國家運動訓練中心設置條例」訂定發布「國家運動訓練中心績效評鑑辦法」規定，邀請機關代表、專家學者、社會公正人士組成第 4 屆績效評鑑會，以就國訓中心 110 年度營運績效辦理評鑑。又依行政院人事行政總處 108 年 6 月 11 日總處組字第 1080036558 號函示，組成工作小組協助績效評鑑事宜，並將評鑑結果依序分為優良(85 分以上)、良好(70 分以上未滿 85 分)、待加強(未滿 70 分)共 3 個等第。本次績效評鑑作業包括召開 1 次工作小組會議及 2 次評鑑會議和辦理 1 次赴國訓中心的實地訪視。

本次國訓中心 110 年度績效評鑑作業訂定之評鑑指標構面及項目係以國訓中心 110 年度業務計畫為主，並依據「國家運動訓練中心績效評鑑辦法」第 7 條規定修正，設定「年度業務執行成果績效及目標達成率」、「年度經費執行成效」、「對選手及教練服務之績效」、「員工成長、組織創新發展」及「上一年度評鑑缺失事項之改進結果」等 5 大項評鑑項目，以落實

優秀運動選手之培訓、教練素質提升、運動訓練科學化、選手之輔導照顧、營運與管理機制、運動交流與周邊效益、預算管控與財務管理、滿意度調查結果研析及精進作為、員工成長之執行成效及組織創新發展之執行成效等評鑑指標，辦理評鑑之指標數計 13 項。

國訓中心 110 年度績效評鑑結果，獲平均分數 84.1 分、「良好」等第。評鑑會建議事項經依評鑑項目 5 大項構面歸納綜整給予建議計 21 項，以供國訓中心參酌並謀思改進方向，賡續朝向成為世界先進且專業之運動訓練專責機構目標努力。

# 目 錄

## 壹、前言

- 一、國家運動訓練中心組織定位、使命願景與任務·····4
- 二、國家運動訓練中心組織概況·····4
- 三、國家運動訓練中心業務範圍·····6

## 貳、國家運動訓練中心 110 年度績效評鑑作業說明

- 一、法令依據·····6
- 二、110 年度績效評鑑作業辦理過程及內容·····7
- 三、本次績效評鑑評分計算方式及等第標準·····12

## 參、國家運動訓練中心 110 年度績效評鑑結果

- 一、110 年度評鑑等第·····12
- 二、110 年度評鑑結果·····13
- 三、建議精進事項·····14

## 肆、附件

- 國家運動訓練中心 110 年度自評績效評鑑報告·····24

## 壹、前言

「國家運動訓練中心設置條例」(以下簡稱設置條例)於 103 年 1 月 7 日經立法院三讀通過，並奉 總統 103 年 1 月 22 日華總一義字第 10300009921 號令公布，又由行政院以 103 年 9 月 30 日院授人綜字第 1030047632 號令定自 104 年 1 月 1 日施行。

### 一、國家運動訓練中心組織定位、使命願景與任務

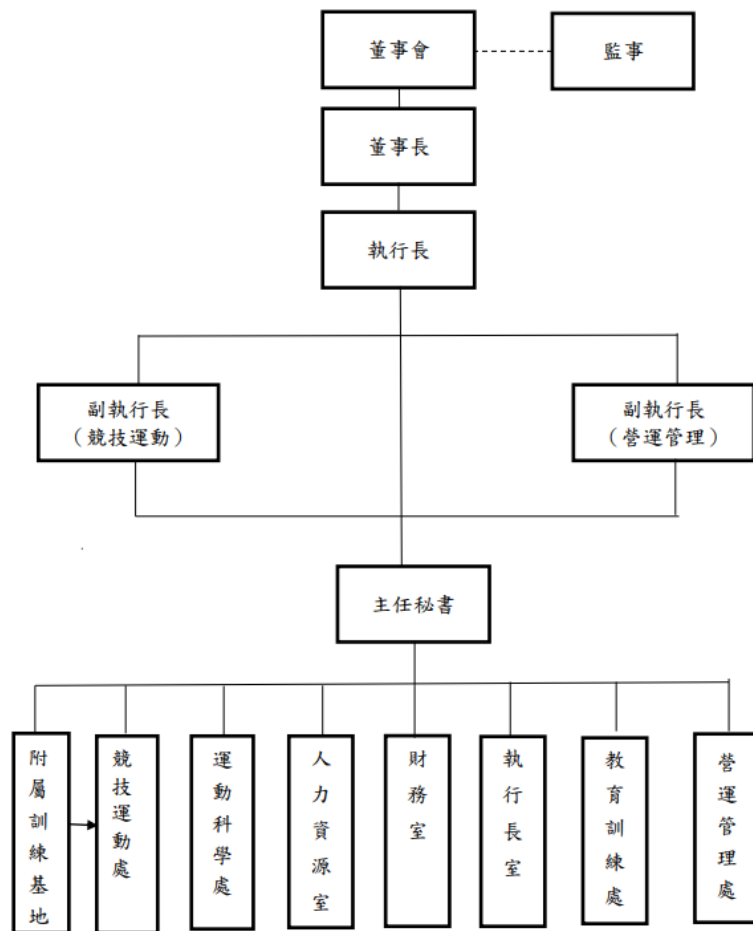
經過約 1 年的籌備，行政法人國家運動訓練中心(以下簡稱國訓中心)於 104 年 1 月 1 日正式成立，監督機關為本部，督導機關為本部體育署。組織定位與使命願景為依法設立、培育國家級優秀競技運動人才之專責訓練機構，主要任務為推動國家運動訓練事務，培育優秀運動人才，提升國際運動競爭力，以在奧林匹克運動會(以下簡稱奧運)、亞洲奧林匹克運動會(以下簡稱亞運)及世界大學運動會(以下簡稱世大運)等重要國際賽事爭金奪冠並超越巔峰。

### 二、國家運動訓練中心組織概況

國訓中心依設置條例規定，應設立董事會，置董事 15 人，並由其中 1 人擔任董事長，另置監事 3 人。現任第 2 屆董監事業已提請行政院院長聘任之，並於 108 年 3 月 19 日正式公布。

依據國訓中心行政法人化設置目的，且為求業務推動順遂，特依設置條例之規定，擬具「國家運動訓練中心組織章程」，設置五處，各處視業務需要分組辦事，惟歷經逾三年之運作、再經重行審視後，顯有部分施行模式已不符實務所需，爰再度啟動修正機制。現行依據本部核定之「國家運動訓練中心組織章程」，國訓

中心組織架構朝扁平化、減少管理層級方向調整，置執行長 1 人、副執行長 2 人、主任秘書 1 人，下設 4 處、2 室及 1 附屬訓練基地：4 處為競技運動處(下設訓練一組、訓練二組、訓練三組)、運動科學處(下設運科組、醫護組)、教育訓練處(下設教務組、活動組)、營運管理處(下設事務組、營繕組、膳食組)；2 室為人力資源室、財務室；附屬訓練基地為國家射擊訓練基地公西靶場等，合理調整及配置現有人力，分工執行業務，強化各處室營運管理功能，提升國訓中心組織運作效能，以提供國家代表隊教練及選手優質之軟硬體訓練環境與服務，達成即時服務選手之目標。



圖：國家運動訓練中心組織架構圖

### 三、國家運動訓練中心業務範圍

依據設置條例第 3 條規定，國訓中心業務範圍如下：

- (一) 國家級優秀運動選手之選拔、培訓及輔導參賽。
- (二) 國家級優秀運動教練之培育及進修。
- (三) 運動科學支援訓練之執行。
- (四) 本中心場館之營運及管理。
- (五) 優秀運動選手之生涯諮商輔導。
- (六) 與國內外運動訓練相關機構之合作交流。
- (七) 其他與競技運動推展相關之事項。

## 貳、國家運動訓練中心 110 年度績效評鑑作業說明

### 一、法令依據

#### (一) 設置績效評鑑會

依據設置條例第 22 條及「國家運動訓練中心績效評鑑辦法」(以下簡稱本評鑑辦法)規定，邀集機關代表、學者專家、社會公正人士組成第 4 屆績效評鑑會，委員計 15 人，並置召集人 1 人，據以辦理本次績效評鑑作業。

#### (二) 績效評鑑作業

依據本評鑑辦法第 11 條規定，績效評鑑分為自評、複評及核定等程序。

自評部分由國訓中心辦理，由國訓中心於會計年度終了前，擬具自評績效評鑑報告送董事會，經董事會通過後，於次年 3 月 1 日前報本部辦理複評。



複評及核定部分由本部辦理，係由本部於收受國訓中心自評績效評鑑報告後，交評鑑會辦理複評，並由本部作成及核定績效評鑑報告。

## 二、110 年度績效評鑑作業辦理過程及內容

### (一) 本次績效評鑑作業辦理過程

- 1、依設置條例第 2 條規定，本部為監督機關，本部體育署為督導機關，為落實督導國訓中心業務計畫，工作小組委由本部體育署籌組，置委員 5 人，其中督導機關代表 1 人(即召集人)、國訓中心代表 1 人、專家學者 2 人及社會公正人士 1 人；本案工作小組於 110 年 12 月 16 日召開會議共同討論後研訂績效評鑑項目及評鑑指標，並請國訓中心填寫自評報告內容，應包含前言、執行期間重點內容、執行期間自我檢討及結論。
- 2、依據本績效辦法規定於 111 年 1 月 12 日召開第 1 次評鑑會議，參酌上開工作小組研訂績效評鑑項目及評鑑指標，增加評鑑指標內涵，且依國訓中心 110 年業務計畫所述執行成果，增列執行成果概述及達成率(量化呈現)，以訂定「國家運動訓練中心 110 年度績效評鑑-項目、指標、內涵及配分總表」供國訓中心據以完成自評績效評鑑報告，嗣由評鑑委員依其專項分組進行複評作業，並以書面審查及實地訪視併行方式進行。

3、於 111 年 3 月 25 日赴國訓中心辦理實地訪視，訪視內容包括參訪國訓中心辦理之監控中心新建工程、閱覽國訓中心 110 年度業務相關資料及進行意見交流座談。

## (二) 本次績效評鑑作業辦理內容

1、本次績效評鑑作業依本績效評鑑辦法第 6 條、第 7 條及第 9 條規定辦理 110 年度績效評鑑，年度績效評鑑內容包含年度執行成果、年度業務績效及目標達成率、年度自籌款比率達成率、有關機關對年度經費核撥建議之達成率、對選手及教練服務之績效、上一年度評鑑缺失事項之改進結果及員工成長、組織創新發展或其他年度績效有關事項等，且績效評鑑項目、評鑑指標及評分基準等，由評鑑會訂之。評鑑會依前述訂定「國家運動訓練中心 110 年度績效評鑑-項目、指標、內涵及配分總表」，其填列方式分為量化呈現及質化呈現，並敘明各項評鑑項目、指標及內涵應填列內容資料，如下表 1。

表 1：國家運動訓練中心 110 年度績效評鑑-項目、指標、內涵及配分總表

評鑑項目	評鑑指標	評鑑內涵
壹、 年度業務執行成果績效及目標達成率 55%	一、 優秀選手培訓 10%	1、 <u>國家及優秀運動選手之選拔、培訓、輔導及參賽行政支援工作辦理情形</u> ，其內容應包含執行國際綜合性賽會之選訓輔及參賽計畫之具體實施內容、優化過程及績效，及國訓中心各組室相互連繫配合之實質績效。 2、 <u>菁英選手黃金計畫擴大實施情形</u> ，其內容應包含黃金計畫之執行績效、黃金計畫支援模式及實例普及一般培訓隊選手之績效、提供培訓隊教練相關最新訓練資訊等實際執行成效。 3、 <u>運動種類之發展輔導情形</u> ，內容包含傳統優勢重點發展、相對優勢加強扶持及小眾冷門專案輔導成效。

		4、 <u>選手服役之集訓及列管辦理情形</u> ，內容包含補充役及體育替代役之運動選手服勤集訓列管。
	二、 教練素質提升 10%	1、 <u>國家隊總教練責任制建立之辦理成效</u> 。 2、 <u>教練人員聘用資格提高、專業增能活動、出國觀摩進修之執行成效</u> 。 3、 <u>聘任國際及優秀教練協助練之輔導成效</u> 。
	三、 運動訓練科學化 10%	1、 <u>專項運動訓練運科團隊建立情形</u> ，其內容應包含協助各培訓隊教練團組成專項運動體能與生化檢測機制、協助各培訓隊教練團組成專屬運動比賽之情蒐系統之執行情形。 2、 <u>培訓隊教練團提出運科需求之執行成效(具體實例)</u> ，其內容應包含運科需求事項、提供運科支援事項、改善成效。 3、 <u>培訓隊運科訓練執行成效</u> ，其內容應包含例行性運科檢測、運動科學小組功能發揮、成立運科顧問團隊及專案運科團隊服務等執行成效。 4、 <u>完整運科設備，落實智慧訓練場館之辦理情形</u> ，其內容應包含建置運科建置系統及資料庫、逐年改善規劃進度期程(目標)及該年度執行重點規劃等實際執行成效。 5、 <u>選手訓練醫療照護之執行情形</u> ，其內容應包含遴聘合格防護人員、成立案醫療小組隨隊服務，並請以黃金計畫支援模式及實例普及一般培訓隊選手為例等實際執行成效。 6、 <u>訓練後勤支援之執行情形</u> ，其內容應包含結合鄰近醫院提供醫療服務、體重控制及營養諮詢、運動禁藥及成癮品教育等之執行成效。
	四、 選手之輔導與照顧 8%	1、 <u>對培訓隊選手之輔導與照顧辦理情形</u> ，其內容應包含課業輔導、生活輔導與照顧、教練選手語言表達與溝通能力等之執行成效。 2、 <u>選手職涯輔導之辦理情形並建立多元學習管道</u> ，其內容應包含選手職涯探索、選手保險制度推動、退役選手轉職輔導等之執行成效。
	五、 營運與管理機制 12%	1、 <u>內部控制制度之有效性及稽核作業之執行情形</u> ，並應含機關部會對整體中心查核事項之檢討及改進說明，如審計部例行查核或專案查核。

		<p>2、<u>優化場館環境，建構智慧體育園區之執行情形</u>，其內容應包含國訓中心 110 年度業務計畫-彈性營運管理-辦理第二期及第三期興整建計畫之執行、附屬訓練基地之規劃、場館整建維護、<u>營造性別友善環境、優化服務品質及建構智慧體育園區等執行成效。</u></p> <p>3、<u>建立中心品牌價值，強化公關行銷之執行情形</u>，其內容應包含國訓中心 110 年度業務計畫-彈性營運管理-提升運動員正面形象，建立中心品牌價值、媒體記者採訪、各類文宣紀念品之規劃及製作等。</p> <p>4、<u>圖書館圖書資源與服務、餐廳衛生安全與品質強化等之執行成效。</u></p>
	<p>六、 運動交流與週邊效益 5%</p>	<p>1、<u>國際運動交流之辦理情形</u>，內容包含國際運動交流管道建立、國際運動科學學術合作、國際優秀隊伍進訓交流等之執行成效。</p> <p>2、<u>相關服務週邊效益之創造成效</u>，內容包含國內運動團隊移訓支援、體育相關活動舉辦支援、國內外單位參訪交流接待、文物蒐整與管理等之執行成效。</p>
<p>貳、 年度經費執行成效 15%</p>	<p>一、 預算管控與財務管理 10%</p>	<p>1、當年度經費來源結構分析。</p> <p>2、有關機關對年度經費核撥建議之達成率，其內容應包含<u>年度預算執行與管控。</u></p> <p>3、<u>經費配置及執行之檢討</u>，其內容應包含當年度經費執行之配置或困難，及未來精進方案。</p>
	<p>二、 年度自籌款達成率 5%</p>	<p><u>提供服務增加自籌經費比例</u>，其內容應包含年度自籌款比率達成率、訓練場館及設施使用效益等實際執行成效。</p>
<p>參、 對選手及教練服務之績效 10%</p>	<p>一、 各細項滿意度調查及整體滿意度調查結果 5%</p>	<p>各細項滿意度調查及整體滿意度調查結果。</p>
	<p>二、 滿意度調查結果研析及精進作為 5%</p>	<p>1、滿意度調查方法之解析。</p> <p>2、滿意度調查結果研析及後續精進作為，其內容應包含教練或選手建議事項之改進作為。</p>

肆、 員工成長、 組織創新發 展 10%	一、 員工成長之 執行成效 5%	員工成長之執行成效，其內容應包含員工成長-國訓中心 110 年度業務計畫-學習標竿經驗-鼓勵人員出國考察進修、辦理營運管理增能講習及其他員工成長事項之執行成效。
	二、 組織創新發 展之執行成 效 5%	組織創新發展之執行成效，內容包含提升組織營運之專業及效能之執行成效。
伍、 上一年度評 鑑缺失事項 之改進結果 10%	自我改善之 執行成效 10%	(以 109 年度績效評鑑結果為例) 自我改善之執行成效，其內容應包含請依本部 110 年 9 月 9 日臺教授體字第 100031252 號函文辦理並填列改善事項百分比率，區分已完成改善事項及尚未完成事項之追蹤辦理情形。

2、國訓中心依據其 110 年度業務計畫策略及本評鑑會會議決議訂定之評鑑項目、指標及內涵事項，完成自評績效評鑑報告及自評成績，如下表 2。

表 2：國家運動訓練中心 110 年度自評成績表

評鑑項目	評鑑指標	指標配分	自評成績
壹、 年度業務執行成果績效及目標達成率 55%	優秀選手培訓	10%	9.5
	教練素質提升	10%	8
	運動訓練科學化	10%	9.5
	選手之輔導照顧	8%	7.5
	營運與管理機制	12%	11
	運動交流與周邊效益	5%	3
貳、 年度經費執行成效 15%	預算管控與財務管理	15%	11
	年度自籌款達成率		

參、 對選手及教練服務之績 效 10%	各細項滿意度調查及 整體滿意度調查結果	10%	9.5
	滿意度調查及果研析 及精進作為		
肆、 員工成長、組織創新發展 10%	員工成長之執行成效	10%	8.5
	組織創新發展之執行 成效		
伍、 上一年度績效評鑑缺失事項之改進 結果 10%	自我改善之執行成效	10%	8.5
自評總分			86

### 三、本次績效評鑑評分計算方式及等第標準

國訓中心 110 年績度績效評鑑以 100 分為滿分，各評鑑會委員於各項評鑑指標之給分採計至小數點後二位，而總分計算方式先將各績效指標之各委員給分合計後平均(採計至小數點後一位、小數點後第二位四捨五入)計算出各績效指標評分後，再將其加總後即為總分，並參照行政院人事行政總處 108 年 6 月 11 日總組字第 1080036558 號函示等第原則，將評鑑結果依序分為優良(85 分以上)、良好(70 分以上未滿 85 分)、待加強(未滿 70 分)共 3 個等第。

#### 參、國家運動訓練中心 110 年度績效評鑑結果

##### 一、110 年度評鑑等第

良好 (84.1 分)

## 二、110 年度評鑑結果

本次國訓中心 110 年度績效評鑑作業訂定之評鑑指標構面及項目係以國訓中心 110 年度業務計畫為主，並依據「國家運動訓練中心績效評鑑辦法」第 7 條規定修正，設定「年度業務執行成果、年度業務績效及目標達成率」、「年度經費執行成效」、「對選手及教練服務之績效」、「員工成長、組織創新發展」及「上一年度評鑑缺失事項之改進結果」等 5 大項評鑑項目，含括優秀選手培訓、教練素質提升、運動訓練科學化、選手之輔導照顧、營運與管理機制、運動交流與周邊效益、預算管控與財務管理、年度自籌款達成率、各系項滿意度調查及整體滿意度調查、滿意度調查結果研析及精進作為、員工成長之執行成效、組織創新發展之執行成效和自我改善之執行成效等 13 項評鑑指標，本次年度評鑑複評成績及獲分率，如下表 3。

表 3：國家運動訓練中心 110 年度績效評鑑複評結果表

評鑑項目	評鑑指標	指標配分	複評成績	獲分率
壹、 年度業務執行成 果績效及目標達 成率 55%	優秀選手培訓	10%	9.67	96.7%
	教練素質提升	10%	8.25	82.5%
	運動訓練科學化	10%	8.92	89.2%
	選手之輔導照顧	8%	7.13	89.1%
	營運與管理機制	12%	10.17	84.8%
	運動交流與周邊效益	5%	3.25	65%
貳、 年度經費執行成 效 15%	預算管控與財務管理	10%	7.25	72.5%
	年度自籌款達成率	5%	3.50	70%

參、 對選手及教練服 務之績 效 10%	各細項滿意度調查及整 體滿意度調查結果	5%	4.53	90.6%
	滿意度調查及果研析及 精進作為	5%	4.43	86%
肆、 員工成長、組織 創新發展 10%	員工成長之執行成效	5%	4.25	85%
	組織創新發展之執行成 效	5%	4.38	87.6%
伍、 上一年度績效評 鑑缺失事項之改 進結果 10%	自我改善之執行成效	10%	8.5	85%
複評成績			84.1	

### 三、建議精進事項

本評鑑會就評鑑項目 5 大項，含括國訓中心上一(109)年度  
缺失事項改善情形，歸納綜整建議事項計 21 項，如下表 4。

表 4：國家運動訓練中心 110 年度績效評鑑-建議改善事項總表

評鑑項目	評鑑指標	下年度建議改善事項
壹、 年度業務執 行成果績效 及目標達成 率	一、 優秀選手培 訓	建議開發科技手機 APP 跟網頁結合來設計國訓中心專屬訓練記錄，可以回饋並紀錄 RPE、訓練心得、身體組成、體重管理、訓練日誌、並利用 APP 做問卷，以便做大數據的預測或是改善方向。
	二、 教練素質提 升	為國家隊總教練責任制度之建立，本項已納入上一(109)年度缺失事項，亦屬未完成改善事項之一，其目標預計於 111 年度進行調整與修正，本案賡續追蹤，並請積極研訂國家隊總教練制度(明訂完成期限)，及審酌教練責任義務合約之可行性，以保障雙方權利義務。



<p>三、 運動訓練科學化</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、主動與培訓隊教練進行有效溝通及討論，達成整合教練提出之訓練所需支援一事，本項已納入上一(109)年度缺失事項，國訓中心所提出之改善措施，仍屬被動透過隨隊運科人員帶回處置，成效尚有落差，建議持續進行改善，如建立各運動種類之運科支援 SOP 程序、給予多元科技產品協助(混合實境(MR)/AR+VR 的介入)，並明訂完成期限。</li> <li>2、整體規劃專項運科支援人力之資源配置一事，本項已納入上一(109)年度缺失事項，國訓中心改善措施僅提及人力的增加，未明確就整體人力配置規劃及權責分工，如欲透過 111 年強化計畫的挹注與執行，應明訂完成期限，本案賡續追蹤。另請國訓中心多方思量改善舉措，如創造優秀運科人員進駐中心或持續留任之誘因、或評估與國內相關學術單位簽署 MOU，以利現階段解決運科專業人力資源與相關設備不足之問題。</li> <li>3、積極強化智慧場館之規劃，將運動科學分析設備融入場館，本項已納入上一(109)年度缺失事項，國訓中心預計完成期限為 111 年 12 月 31 日，本案賡續追蹤，並請建置運科系統及資料庫(含體能、傷害等資料庫)；另就智慧訓練場館之建置，亦可參考日本等先進國家運動科學中心之智慧訓練場館建置方式，俾利後續規劃。</li> </ol>
<p>四、 選手之輔導與照顧</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、有關「推動選手保險制度保障福利」部分，於今(111)年初獲教育部核准設立職業訓練機構，由於保險與職業訓練非同一概念，宜請說明演變過程。</li> <li>2、建議多面向的瞭解選手需求(包括：課輔資源、語言表達、媒體公關、法律知能、職涯規劃)。針對所有選手、不同等級選手、不同專項，擬定短中長期輔導計畫與客製化的輔導機制。</li> <li>3、針對退役選手提供轉職輔導機制，並建立長期追蹤調查資料庫，舉辦返回中心的分享活動。</li> </ol>
<p>五、 營運與管理機制</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、內部控制及稽核作業，屬上一(109)年度缺失事，預計完成期限分別為 111 年 9 月及 12 月底，本案賡續追蹤，分述如下： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 內部控制及稽核作業，重在稽核結果及其改進措施(含外部單位稽核結果)，如選手零用金等費用發放標準作業流程，建議國訓中心就稽核結果應儘速進行檢討及改進說明。</li> </ol> </li> </ol>

		<p>(2) 國訓中心經外部單位查核仍多所缺失，建議宜藉由加強內部訓練，建立各單位定期之內控教育訓練，以為落實自行評估表之檢查與編製，並檢視內部作業程序表臚列之控制點，似未納入自行評估表之檢查重點，請注意相關文件之控制點與檢查重點應完整互相對應。</p> <p>(3) 因疫情影響，建議國訓中心辦理內部控制教育訓練等事項，宜改採視訊或以各單位小組就其作業流程、內控檢核表為其專題之研討等各方式替代因應之，以為該推動事項之達成</p> <p>2、國訓中心場域環境之維修事項應及時完成，以提供最佳訓練環境，110 年度維修執行率未達 100%，建議檢討原因並提出改進措施，並就 111 年 3 月 25 日現勘射箭場設施改善工程發現之事項，請儘快改善。</p> <p>3、為免將來辦理之工程發生多次招標流標情形，對於流標之案件，應迅即檢討流標原因，依物價核實調整發包預算，並訂定合理之工期，另對於缺工缺料，建議將工程會工程採購契約範本相關物價調整條文納入招標文件。</p> <p>4、在推動國訓中心品牌價值、公關行銷、提升運動員形象上，宜有更具體的規劃，更周延的 SOP，積極規劃整體公關行銷方案，以提升運動員形象及中心品牌價值。</p>
	<p>六、 運動交流與 週邊效益</p>	<p>1、蒐整運動有關文物貴在能長期、穩定的辦理，以固定而合宜的空間用以保存及展示為首選。辦理初期，建議設定逐年蒐集目標，如 2004 年以前、特定運動名人之文物。至於巡迴展，固因特定時間或事件，能引起民眾興趣，偶有畫龍點睛之效，但長期而言，仍以豐富國訓中心的文物蒐藏為要。以目前國訓中心的規模完備，我國近年運動成績卓越，佐以完整的文物蒐集及展示，國訓中心的展示空間及內容規劃，期許其能成為「奧林匹克博物館」之運動觀光景點，請國訓中心研擬改善舉措及期程。</p> <p>2、建議加強建立及拓展多面向的國際運動知能研習、戰略新知、運科前沿、與各國間訓練實務之交流。同時因疫情影響，亦可收集不同層次的線上課程、對戰資源、賽事情蒐，供選手和教練自主學習和交流。</p>

<p>貳、 年度經費執行成效</p>	<p>一、 預算管控與 財務管理</p>	<p>1、經費配置及執行之檢討，屬上一(109)年度缺失事項，預計完成期限為111年12月31日，本案擬賡續追蹤，並分述如下：</p> <p>(1) 單以預算來源(公務預算及運動發展基金)之執行率，無法呈現預算管控與財務管理之成效，建議就經費配置及其執行狀況深入檢討，以瞭解預算執行全貌，進而提出精進作為。另，逐月於行政會議提報各部門預算執行情形，僅為行政程序，未能說明管控作為及成效，建議積極研擬預算之管控作為，以健全財務管理。</p> <p>(2) 各項業務計畫之執行期稱，應於計劃階段審慎考量箝制行政作業程序及相關問題對後續執行之影響，於預算編列時，即妥予檢討經費配置，而非如中心改善措施所提於預算核准後管控計畫執行期程，建請研擬改善舉措。</p> <p>(3) 預算項目編列應可量現實幻境問題及執行能量，核實編列，對於部分計畫預算執行率偏低，應於編列次一年度預算時，應即確實評估經費配置。</p> <p>2、鑑於國訓中心三期園區工程為行政院列管中長程重大計畫，設有專案管理單位，近期設計及招標時程落後原因不能僅歸責於疫情，應督促專案管理單位確實檢討，並採取有效之改善作法建議，如定期召開會議、追蹤列管個案辦理情形，以利計畫如期如質完成。另對於111年將辦理招標之改善棒壘球場設施工程、風雨投擲場新建工程、國訓中心範圍公共設施與景觀(含就機電改善)改善工程，應妥為規劃掌控相關作業辦理期程。</p>
	<p>二、 年度自籌款 達成率</p>	<p>積極爭取民間資源挹注及場館活化運用並研擬提高自籌比率相關措施，屬上一(109)年度缺失事項，國訓中心改善說明尚未明確提出改善措施，且未明訂完成期限，本案擬賡續追蹤；惟為期國訓中心永續發展，建議仍宜設定年度一定自籌之經費比例且逐年提升，以為中心更多自主空間作有助專業發展之事。另建議應建構更完整的中心暨園區的公開經營策略，即所謂「第三人市場」，有效連結至自籌款目標之達成，並建請評估各項捐贈物資使用效益，尤其營養品適當性及食用安全，避免選手誤食含運動禁藥產品及注意有效期等控管。</p>

參、 對選手及教練服務之績效	一、 各細項滿意度調查及整體滿意度調查結果 5%	滿意度調查由各單位獨立執行，其必要性與效用性無法掌握，建議由中心進行必要性與效用性之整體評估，確認調查主題、內容與執行方式後執行，以發揮效益。另建議各項滿意度調查應於每年上、下半年各辦理一次，依據上半年調查結果立即進行檢討改善措施(滾動式修正)，於下半年調查時即可檢視改善成效，並建議進一步分析並提出後續精進作為，以提升服務績效及達成問卷失策之實質成效。
	二、 滿意度調查結果研析及精進作為 5%	
肆、 員工成長、組織創新發展	一、 員工成長之執行成效	員工職能進修之機制及回饋一事，為近 2 年度建議改善事項，而 109 年改善說明僅提及訓練講習費用報支規定之修正，尚未明確通盤推畫，惟本案賡續追蹤，並建議國訓中心就多元化進修機會(含出國考察)，研訂公平且透明的拔擢機制，擴大員工的平等參與機會，並落實考察進修後的考評成果彙報與回饋共享機制，同時應瞭解員工對於增能課程的具體需求，進一步分析參與後的具體成效。
	二、 組織創新發展之執行成效	建議擬定組織創新發展的長期目標，思考：為何創新？如何創新？創新效果？組織創新發展或如何「讓中心動起來」可以是由下而上的啟動或審議民主的落實，也可以藉此擴大參與規模，凝聚集體的共識。
伍、 上一年度評鑑缺失事項之改進結果	自我改善之執行成效	上一年度評鑑缺失事項之改善成果，國訓中心改善說明內容，應具體回應改善措施方法，不宜僅以完成計畫之擬定，即列為「已完成改善」；另就「尚未完成改善事項，建議國訓中心稽核人員仍宜持續追蹤直至完全改善為止，並留下追蹤記錄，以確保達成改善之效益。

本次績效評鑑為年度評鑑，評鑑結果期能提供國訓中心參酌並謀思未來改進方向，賡續朝向成為世界先進且專業之運動訓練專責機構目標努力，並能提供我國國家代表隊選手教練更優質服務，協助選手提升競技水準，超越自我，獲取佳績。

國家運動訓練中心 110 年度績效評鑑-項目、指標、內涵及配分總表

國訓中心 110 年度績效評鑑項目/指標/內涵			國訓中心 110 年度業務計畫			量化呈現		質化呈現
評鑑 項目	評鑑 指標	評鑑內涵	工作 目標	推動 項目	預期成果	執行成果	檢討說明 (達成率)	執行成效
壹、 年度業 務執行 成果績 效及目 標達成 率 55%	一、 優秀選 手培訓 10%	1、 <u>國家及優秀運動選手之選拔、培訓、輔導及參賽行政支援工作辦理情形</u> ，其內容應包含執行國際綜合性賽會之選訓輔及參賽計畫之具體實施內容、優化過程及績效，及國訓中心各組室相互連繫配合之實質績效。 2、 <u>菁英選手黃金計畫擴大實施情形</u> ，其內容應包含黃金計畫之執行績效、黃金計畫支援模式及實例普及一般培訓隊選手之績效、提供培訓隊教練相關最新訓練資訊等實際執行成效。	一、 賡續 培育 國家 級優 秀選 手	(一) 擴 大 實 施 菁 英 選 手 黃 金 計 畫	1. 第 1 階段廣選 100 位選手，第 2 階段精選 80 位選手。 2. 突破歷屆奧運會成績。	1. 遴選 11 個運動種類、38 位菁英選手、111 位優秀選手，計 149 位選手。 2. 東京奧運會獲得 2 金 4 銀 6 銅成績，突破歷屆奧運會成績。	1. 預期成果事項合計 17 項，達成事項計 6 項，達成率 35%。 2. 檢討說明： (1) 因配合網球公開賽行程，無法於國內培(集)訓，至無法達成預期目標。 (2) 本年度上半年因受國際疫情影響，國內三級警戒，全國各級學校、運動場館均暫停對外開放，加上中心培訓隊備戰 2020 東京奧運會，全面管制外出及休假，以致未達成預期目標。 (3) 參賽及移地訓練部分因受國內外疫情影響，致使場次較以往少，俟疫情趨緩後，將鼓勵選手出國參賽爭取積分與排名，提升競技實力。 (4) 國際大學運動總會 110 年 4 月 2 日宣佈，因受國際疫情影響，延至 2022 年 6 月 26 日至 7 月 7 日舉辦。 (5) 有關小眾冷門項目如橋藝、象棋及保齡球等，因遴選制度尚未健全，本中心將賡續輔導期能公平、公正及公開辦理選拔，俟其選拔制度健全後將輔導遴選教練、選手及支援人員，成立培訓隊並補助經費辦理國外參賽、移地訓練及國內移地訓練計畫等，另	1. 本指標內容係包含執行國際綜合性賽會之選訓輔及參賽計畫之具體實施內容、優化過程及績效，及國訓中心各組室相互連繫配合之實質績效，110 年度相關作為如下： (1) 長期培訓隊選、訓、輔等業務之審議與執行，總計召開 21 次運動人才培訓輔導小組委員會議，審議各運動種類之奧亞運選手培訓及參賽實施計畫、培訓隊教練及選手遴選辦法、培訓名單、代表隊教練及選手遴選辦法、國際級教練聘任及培訓相關事項，透過訓輔小組專責機制，提供專業審查意見，以及協助各該運動種類之選、訓、輔等工作，健全單項運動協(總)會培訓體制，並強化培訓計畫之執行。 (2) 每月召開培訓隊座談會議，除培訓隊提出訓練及參賽報告外，訓輔委員與本中心對培訓隊所反映事項，亦即時回復提供輔導及協助，110 年度總計羽球等協會召開 121 次培訓隊座談會議；另 110 年度本中心亦召開 8 次教練會議，充分提供多元溝通平台及暢通溝通管道。 (3) 因應爭取東京奧運參賽資格之必要性，為銜續備戰國際賽事，及返國檢疫期間亦能維持良好的身體狀態，以兼顧防疫與訓練之效益，積極輔導各單項運動協(總)會培訓隊參加國際賽事評估計畫暨返國居家檢疫期間訓練計畫研擬，並落實執行專案審查會議審議。 (4) 因應時勢修正「運動團隊參加國際性綜合運動賽會實施賽前國內外移地訓練及參賽輔導要點」、「國際綜合性運動賽會集訓教練費用支給要點」、「國際綜合性運動賽會集訓選手費用支給要點」及「國家運動訓練中心培(集)訓隊教練選手管理要點」，以符實際並健全管理制度。 (5) 輔導 18 種運動種類取得 68 個 2020 東京奧運參賽資格(射擊 5、田徑 6、射箭 6、游泳 3、體操 5、自由車 1、桌球 6、馬術 1、拳擊 4、划船 1、輕艇 1、跆拳道 4、空手道 2、舉重 9、柔道 3、網球 3、高爾夫 3、羽球 5)，並獲得 2 金(舉重、羽球)、4 銀(柔道、射箭、體操、羽球)、6 銅(跆拳道、桌球、舉重、高爾夫、拳擊、空手道)的佳績，取得參賽資格選手人數及參賽成績皆超越上一屆。
				(二) 重 點 發 展 傳 統 優 勢 運 動 種 類	1. 預計培訓傳統優勢運動種類達 15 項(含國家第二隊)。 2. 補助協會辦理培訓隊國內外移地訓練達 30 場次。 3. 補助協會辦理國外參賽計畫達 60 場次。 4. 提高傳統優勢運動種類選手世界排名，預計 14 人次進入前 10 名。 5. 突破上一屆世大運成績，達成總目標 10 金。	1. 培訓傳統優勢運動種類計 14 項(含國家第二隊)。 2. 補助協會辦理培訓隊國內外移地訓練計 21 場次。 3. 補助協會辦理國外參賽計畫計 29 場次。 4. 共計 16 人次進入前 10 名。 5. 因世界大學運動會受疫情影響延期，爰本案尚無成果。	(3) 因應時勢修正「運動團隊參加國際性綜合運動賽會實施賽前國內外移地訓練及參賽輔導要點」、「國際綜合性運動賽會集訓教練費用支給要點」、「國際綜合性運動賽會集訓選手費用支給要點」及「國家運動訓練中心培(集)訓隊教練選手管理要點」，以符實際並健全管理制度。 (4) 因應時勢修正「運動團隊參加國際性綜合運動賽會實施賽前國內外移地訓練及參賽輔導要點」、「國際綜合性運動賽會集訓教練費用支給要點」、「國際綜合性運動賽會集訓選手費用支給要點」及「國家運動訓練中心培(集)訓隊教練選手管理要點」，以符實際並健全管理制度。 (5) 輔導 18 種運動種類取得 68 個 2020 東京奧運參賽資格(射擊 5、田徑 6、射箭 6、游泳 3、體操 5、自由車 1、桌球 6、馬術 1、拳擊 4、划船 1、輕艇 1、跆拳道 4、空手道 2、舉重 9、柔道 3、網球 3、高爾夫 3、羽球 5)，並獲得 2 金(舉重、羽球)、4 銀(柔道、射箭、體操、羽球)、6 銅(跆拳道、桌球、舉重、高爾夫、拳擊、空手道)的佳績，取得參賽資格選手人數及參賽成績皆超越上一屆。	
				(三) 加 強 扶 持 相 對 優 勢	1. 預計培訓相對優勢運動種類達 10 項。 2. 補助協會辦理培訓隊國內外	1. 培訓相對優勢運動種類計 10 項。 2. 補助協會辦理培訓隊國內外	2. 本指標內容係包含黃金計畫之執行模式及績效、黃金計畫支援模式及實例普及一般培訓隊選手之績效、提供培訓隊教練相關最新訓練	

	<p>3、<u>運動種類之發展輔導情形</u>，內容包含傳統優勢重點發展、相對優勢加強扶持及小眾冷門專案輔導成效</p> <p>4、<u>選手服役之集訓及列管辦理情形</u>，內容包含補充役及體育替代役之運動選手服勤集訓列管。</p>	<p>運動種類</p>	<p>移地訓練達25場次。</p> <p>3. 補助協會辦理國外參賽計畫達30場次。</p> <p>4. 提高相對優勢運動種類選手世界排名，預計達20人次進入前100名。</p>	<p>移地訓練計4場次。</p> <p>3. 補助協會辦理國外參賽計畫計10場次。</p> <p>4. 提高相對優勢運動種類選手世界排名，計5人次進入前100名。</p>	<p>本年度因小眾冷門運動種類仍於自行培訓階段，爰尚未有計畫補助執行。</p> <p>(6) 本年度申請服補充兵人數減少，係因新型冠狀病毒疫情因素，致國家代表隊出國人數減少，連帶減少選手取得補充兵資格人數。</p>	<p>資訊等實際執行成效，110年度相關作為如下：</p> <p>(1)於備戰東京奧運會期間，依據「2020東京奧運會黃金計畫」選手之遴選與審核機制，召開「競技強化委員會」，輔導國家運動訓練中心遴選11個運動種類、38位菁英選手、111位優秀選手，共計149位選手。在菁英選手部份，依據選手實際訓練及參賽需求，訂定個別選手培訓參賽專案計畫，且組成訓練團隊以及後勤運科支援團隊，全力協助選手，並分派競強委員擔任菁英選手專案計畫主持人，於固定時間或是依選手訓練支援工作需求，邀請不同運科領域專長學者，共同召開專案整合會議，以發掘問題、解決問題。此外，國訓中心運科人員也進一步提供黃金計畫選手個人化的運科支援，並透過不同領域之支援整合，協助教練選手解決訓練上的問題。在優秀選手部份，透過安排通項體能檢測，搭配選手國際賽會成績，並召開「2024巴黎奧運會優秀選手遴選會議」，經遴選而列入之優秀選手，給予額外訓練/參賽器材（裝備）、比賽與移地訓練等協助。</p> <p>(2)東京奧運會獲得2金4銀6銅成績，突破歷屆奧運會成績。</p> <p>3. 110年度運動種類發展本中心區分為：1.傳統優勢、2.相對優勢、3.小眾冷門等三類，並依據亞奧運運動種類之發展大概做以下區分：</p> <p>(1)傳統優勢運動種類：舉重、射箭、桌球、羽球、跆拳道…等。</p> <p>(2)相對優勢運動種類：田徑、游泳、體操、拳擊、排球、空手道、柔道、自由車、射擊、輕艇（龍舟）、籃球、網球（軟網）、滑輪溜冰、划船、足球、壘球、棒球…等。</p> <p>(3)小眾冷門運動種類：擊劍、鐵人三項、武術、棋類、克拉術、卡巴迪、攀登、角力、馬術…等。</p> <p>110年度上半年因屬2020東京奧運年，對於已取得奧運參賽資格或積極爭取參賽資格之運動種類，本中心均積極輔導參加各項國際賽以爭取奧運資格及備戰東京奧運。東京奧運結束後為備戰杭州亞運會本中心之培訓工作並未中斷，以無縫接軌之狀況馬上延續各項運動種類之亞運培訓工作。奧運培訓階段培訓人數，傳統優勢運動種類培訓人數計有209人、相對優勢運動種類培訓人數計有508人、小眾冷門運動種類培訓人數計有84人（依110/8/2進訓人數統計表）。亞運培訓階段培訓，傳統優勢運動種類培訓人數計有203人、相對優勢運動種類培訓人數計有465人、小眾冷門運動種類培訓人數計有121人（依110/12/21進訓人數統計表）。</p> <p>110年全球因武漢肺炎疫情爆發，國際賽事絕大部分暫停舉辦，如有舉辦之國際賽事，本中心亦為保護培訓人員之人身安全，暫時停止培訓隊出國參賽或移地訓練計畫，為使培訓隊保有比賽氛圍，本中心首次補助協會辦理東京奧運模擬賽，計補助跆拳道、舉重、射箭、羽球、桌球、體操、柔道、空手道、田徑、游泳、射擊、拳擊等項目，賽後檢討獲得不錯讚賞，另為使無法出國參賽取得奧運資格之</p>
<p>(四) 專案輔導小眾冷門運動種類</p>	<p>1. 預計培訓小眾冷門運動種類達5項。</p> <p>2. 補助協會辦理培訓隊國內外移地訓練達15場次。</p> <p>3. 補助協會辦理國外參賽計畫達10場次。</p>	<p>1. 培訓小眾冷門運動種類計4項。</p> <p>2. 補助協會辦理培訓隊國內外移地訓練計0場次。</p> <p>3. 補助協會辦理國外參賽計畫計0場次。</p>				
<p>(五) 辦理選手服役之集訓與列管</p>	<p>1. 辦理替代役男服勤管理工作50人次。</p> <p>2. 辦理補充兵選手集訓列管工作50人次。</p> <p>3. 接受內政部役政署年度替代役業務評核達甲等。</p>	<p>1. 服勤管理計73人次。</p> <p>2. 集訓列管計42人次。</p> <p>3. 獲內政部評核甲等。</p>				

							<p>運動種類，本中心亦補助田徑協會辦理3場測試賽，標槍黃士峰選手順利達奧運參賽標準。</p> <p>亞運培訓階段本中心為使小眾冷門運動種類亦有培訓機會，經訓輔小組專案同意，多項以儲訓身分培訓，並依據運動屬性專案同意以分站訓練方式實施訓練。</p> <p>屬傳統優勢及相對優勢之重點運動種類，本中心亦訂定2020年東京奧運會黃金計畫，共遴選11種運動種類38人，實施客製化之培訓，補助原則亦專案訂定。</p> <p>4. 為使役齡優秀運動員於服役期間，不中斷運動訓練，影響國家競技運動實力，我國於89年兵役法修正時，特修正「替代役實施條例」及「國家體育競技代表隊服補充兵役辦法」，使競技運動選手得服替代役或補充兵，以期減少服役對訓練之干擾，協助選手維持正常專業訓練課程。國訓中心接受教育部體育署委託，辦理體育運動優秀役男選手服役之列管工作，包括役男選手的培訓、移地訓練、寄訓及參賽，使選手得以透過兵役政策的配套，延續自己的體育運動的生命，110年度相關作為如下：</p> <p>(1)辦理替代役役男服勤管理工作，計73人次。役男服勤期間皆表現良好，無重大事件發生，並於退役後銜接相關專項訓練、比賽或就職；對於選手服役期間銜接原有運動訓練，確實減少服役對選手運動訓練干擾之成效。</p> <p>(2)辦理補充兵役選手集訓列管工作，計42人次。相較於109年度辦理集訓列管人數50人，本（110）年度集訓列管人數為42人，尚屬持平。本年度申請服補充兵人數減少，係因COVID-19疫情因素，致國家代表隊出國人數減少，連帶減少選手取得補充兵資格的人數，故列管人數未達預期目標。本中心辦理補充兵集訓列管，主要提供選手服役期間銜接原有運動訓練之可能，以期減少服役對選手運動訓練之干擾。後續將配合教育部體育署政策，定期參加補充兵審查會議，依核定實施補充兵集訓列管。</p> <p>(3)內政部役政署每年度透過訪視與檔案審查，進行替代役業務評核。本中心於110年度再度獲甲等肯定，符合役政署之相關要求標準。未來，仍將賡續辦理各項服勤列管工作，維持本中心役男管理之甲等評核水準。</p>
二、 教練素質提升 10%	<p>1、<u>國家隊總教練責任制建立之辦理成效。</u></p> <p>2、<u>教練人員聘用資格提高、專業增能活</u></p>	<p>二、<u>提升國家代表隊教練素質</u></p>	<p>(一)<u>建立國家隊總教練責任制度</u></p>	<p>協調協會實施國家隊總教練責任制度達5項運動種類。</p>	<p>協調協會實施國家隊總教練責任制度計16項運動種類。</p>	<p>1.預期成果事項合計7項，達成事項計1項，達成率14%。</p> <p>2.檢討說明： (1)因應防疫需求，本年度教練專業增能活動僅辦理1場次。惟，參加總人數與前年度相較持平，滿意度</p>	<p>1. 110年度，總計田徑等16個運動種類實施總教練責任制，以統籌各該培訓隊全隊訓練、參賽及管理事務；本中心首先要求總教練務必參與培訓隊座談會及教練會議，以利了解中心各項作為有效傳達培訓隊其他成員，並透過此溝通平台，讓協會及中心能第一時間了解訓練概況及各項需求。總教練並有責對於選手的生活管理作一線把關，本中心也會將選手在宿舍或課業學期的狀況，不定期知會總教練及教練團，敬請教練團共同督促選手，成效案例如下：</p>

<p>動、出國觀摩進修之執行成效。</p> <p>3、聘任國際及優秀教練協助練之輔導成效。</p>	<p>(二) 提高教練人員聘用資格條件</p>	<p>與相關主管單位溝通協調由本中心訂定國家培訓隊教練團檢定之相關具體措施草案。</p>	<p>配合教練專業增能活動提出計畫目標，再行委託專業規劃。</p>	<p>亦屬持平。</p> <p>(2)因國際疫情影響，暫無法規劃及安排培訓隊教練赴國外運動訓練機構參訪及觀摩。</p> <p>(3)本年度配合 2020 東京奧運會結束辦理 110 年度運動教練聘任作業，累計錄取 54 名，實際報到人數 52 名，另 31 名申請保留錄取資格，1 名原為 109 年甄選錄取資格，110 年轉換為逕予輔導資格，20 名自 110 年 12 月 1 日報到參加職能訓練三個月結束，合格者才正式聘任為運動教練並派駐至各級學校及基層訓練站。</p> <p>(4)本計畫考量申請運動教練需求單位較多，初期原則以派駐至各級學校或基層訓練站為主；目前仍多數選手實際尚未正式退役，未來將研議修訂相關法規，明訂退役轉任運動教練之規範及緩衝年限。</p>	<p>(1)柔道：在訓練上分配教練負責之選手，依照各教練專業來提供訓練課表的安排，目前團隊訓練氛圍很好，選手與教練之間的信任感增加，於人員管理上也較少發生問題。</p> <p>(2)空手道：整合各教練之間訓練課程、統整賽會全年度訓練計畫、對上與中心的溝通橋樑、中心與協會間的溝通管道。</p> <p>(3)拳擊：彙辦選手競賽所需之指定使用裝備，提早適應比賽器材。</p> <p>(4)舉重：整合培訓隊教練課表、統籌舉重隊在國訓中心的一切事務。</p> <p>2. 因應防疫需求，本（110）年度教練專業增能活動僅辦理1場次，並於110年11月13、14日辦理完畢，計有82位教練報名參加（含視訊參加者7人）；相較於前（109）年度辦理2梯次，累計參加人數83人，參加人數尚屬持平，滿意度4.51分（滿分5分）亦介於滿意與非常滿意之間。檢討本年度辦理情形，本中心已規劃於111年度辦理方式，課程時間將分散安排到各執行月份，分散教練上課的時段，以期提升教練之上課品質；同時，採計課程的配當，也將進行微調，以符合教練的興趣與需求。</p> <p>有關提高教練聘用資格一節，實際教練聘用之權責仍在各單項協（總）會，本中心係以輔導角色，安排教練需於培訓隊座談會定期說明訓練成效，多元提供協會教練訓練績效及相關訊息；本中心除每年度規劃教練增能研習，期待提升教練知職能並有效地、無論間接或直接都能體現在訓練成效上。另，本中心已於110年度草擬「運動教練專業職能教育及檢定工作規劃案」，規劃採行政協助模式委託國立大學專業規劃。由於該規劃與教練專業增能活動有連動關係，本規劃目標預計於111年度進行調整與修正，再行委託國立大學專業規劃。</p> <p>有關介派教練出國觀摩在職進修一節，由於110年度疫情影響，暫無法執行相關規劃；本中心將廣續鼓勵教練團接收國際新知、參與國際進修，如有出國觀摩機會，亦將傳遞相關訊息並鼓勵教練參與。</p> <p>3. 輔導單項協會審聘舉重等16個運動項目共22位國際級教練來臺協助培訓隊訓練，協助提升我國運動選手競技實力及教練素質，成效案例如下：</p> <p>(1)舉重史寶堂教練協助陳柏任選手於2020東京奧運獲得男子96公斤級第5名。</p> <p>(2)拳擊伊賽爾麥克布萊德教練協助女子拳擊51公斤級黃筱雯、57公斤級林郁婷訓練，其中黃筱雯選手獲得2020東京奧運銅牌。</p> <p>(3)桌球綦戈教練協助林昀儒/鄭怡靜選手獲得2020東京奧運混合雙打銅牌。</p> <p>109年輔導退役選手轉任運動教練計20名完成職能訓練，並於110年3月1日起共計14名派駐至各級學校、基層訓練站擔任運動教練，另6名協助支援培訓隊如下：</p> <p>(1)田徑易緯鎮、李采憚運動教練110年3月1日至8月31日止，協助支</p>
	<p>(三) 加強辦理教練專業增能活動</p>	<p>1. 辦理本中心培訓隊教練增能課程2場次。</p> <p>2. 協助外部單位辦理教練增能活動。</p>	<p>1. 因防疫需求，合併辦理為 1 場次。</p> <p>2. 受限疫情未開放，</p>		
	<p>(四) 介派教練出國觀摩在職進修</p>	<p>擇優遴派培訓隊教練國外運動訓練機構參訪及觀摩達 3 人次。</p>	<p>擇優遴派培訓隊教練國外運動訓練機構參訪及觀摩計 0 人次。</p>		
	<p>(五) 善用中心聘用運動教練機制</p>	<p>1. 運動教練支援特定體育團體、基層訓練站或學校單位達 90 人。</p> <p>2. 運動教練協助支援國家培訓隊訓練職務達 10 人。</p>	<p>1. 本年度累計派駐各級學校、基層訓練站運動教練人數為 16 人。</p> <p>2. 支援協助國家培訓隊訓練人數為 6 人。</p>		



							<p>援2020東京奧運會田徑培訓隊訓練，取得2020東京奧運會男子100公尺、標槍參賽資格。</p> <p>(2)射箭林哲瑋、田剛運動教練110年3月1日至8月31日止，協助支援2021成都世大運射箭培訓隊訓練。</p> <p>(3)舉重洪萬庭運動教練110年3月1日至6月30日止，協助支援2022杭州亞運會舉重培訓隊訓練。</p> <p>(4)柔道盧冠誌運動教練110年4月20日至5月5日止，協助支援2022杭州亞運會柔道培訓隊訓練。</p> <p>109年輔導退役選手轉任運動教練計20名完成職能訓練，計3名留職停薪擔任國家培訓隊教練職務如下：</p> <p>(1)田徑易緯鎮、李采懌運動教練110年9月1日至111年1月31日止，擔任2022杭州亞運會田徑培訓隊教練。</p> <p>(2)射箭林哲瑋運動教練110年9月1日至111年1月31日止，擔任2022杭州亞運會射箭（複合弓）培訓隊教練。</p>
三、 運動訓練科學化 10%	<p>1、<u>專項運動訓練運科團隊建立情形</u>，其內容應包含協助各培訓隊教練團組成專項運動體能與生化檢測機制、協助各培訓隊教練團組成專屬運動比賽之情蒐系統之執行情形。</p> <p>2、<u>培訓隊教練團提出運科需求之執行成效(具體實例)</u>，其內容應包含運科需求事項、提供運科支援事項、改善成效。</p> <p>3、<u>培訓隊運科</u></p>	三、 持續落實運動訓練科學化	(一) 執行例行性運科檢測服務	<p>1.協助身體組成分析 2,000 人次。</p> <p>2.實施訓練前後尿液及血液生化檢測2,000人次。</p> <p>3.以問卷或量表等工具協助選手進行自我健康管理2,000人次。</p> <p>4.實施選手團體動力及教育課程200人次。</p> <p>5.執行選手個人心理晤談200人次。</p> <p>6.執行即時影像回饋系統100人次。</p> <p>7.實施選手運動生物力學檢測 200人次。</p> <p>8.辦理情蒐資訊分析200人次。</p>	<p>1.執行身體組成分析 5,309 人次。</p> <p>2.實施尿液及血液生化檢測 6,893 人次。</p> <p>3.填寫 e 版健康問卷 6,230 人次。</p> <p>4.實施選手團體動力及教育課程 1,421 人次。</p> <p>5.執行選手個人心理晤談 788 人次。</p> <p>6.執行即時影像回饋系統 455 人次。</p> <p>7.執行運動生物力學檢測 508 人次。</p> <p>8.執行情蒐資訊分析 546 人次。</p> <p>9.實施體能檢測 854 人次。</p>	<p>1.預期成果事項合計 38 項，達成事項計 36 項，達成率 95%。</p> <p>2.檢討說明：</p> <p>(1)因網頁內容需反覆修正，將於網頁中呈現運科處各領域支援業務，預計於 111 年第一季完成後上線。</p>	<p>1.本指標內容係包含協助各培訓隊教練團組成專項運動體能與生化檢測機制、協助各培訓隊教練團組成專屬運動比賽之情蒐系統之執行情形，110 年度相關作為如下：</p> <p>(1)針對田徑、游泳、舉重、跆拳道、角力、柔道、空手道、拳擊、桌球、羽球、射箭、體操、射擊、女排、女子卡巴迪、軟網等運動項目，組成運科團隊，並透過隨隊運科人員與教練團了解及討論運科支援內容，再安排各運科領域人員給予協助，以提供培訓隊例行性運科支援、以及專項性之整合運科支援(運動生理生化、運動力學與情蒐資訊、運動心理、運動營養、醫療防護、體能訓練)。</p> <p>2.本指標內容係包含運科需求事項、提供運科支援事項、改善成效，110 年度相關作為如下：</p> <p>(1)110 年度依據教練選手所提需求，協助規劃與執行專項訓練時生理負荷檢測之培訓隊，包括有角力、游泳、拳擊、龍舟、體操等。藉由血乳酸、血氣、運動心率等生理指標，並依據各運動專項比賽特性或訓練模式，設計專項生理檢測模式，以協助教練進一步評估選手身體狀態，及作為訓練負荷、訓練課程規劃之參考依據。透過專項生理檢測，確實能讓教練了解選手的狀況，以調整技術訓練與體能訓練之強度及負荷，讓選手的專項體能持續進步或維持。</p> <p>(2)針對培訓隊教練選手提出高速技術動作部分(如羽球殺球)，一般手機、iPad 或 DV 攝影機無法清楚地獲取良好的影像回饋，難以進一步細微觀察選手動作問題。110 年度國訓中心購入超高速攝影機設備，提供給高端技術部分的超慢動作影像回饋之用。使用此設備進行支援後，均獲得各培訓隊教練與選手正面的反應，教練可以明確地給予選手動作上的指導與回饋，解決教練選手訓</p>

	<p>訓練執行成效，其內容應包含例行性運科檢測、運動科學小組功能發揮、成立運科顧問團隊及專案運科團隊服務等執行成效。</p> <p>4、<u>完整運科設備，落實智慧訓練場館之辦理情形</u>，其內容應包含建置運科建置系統及資料庫、逐年改善規劃進度期程(目標)及該年度執行重點規劃等實際執行成效。</p> <p>5、<u>選手訓練醫療照護之執行情形</u>，其內容應包含遴聘合格防護人員、成立案醫療小組隨隊服務，並請以黃金計畫支援模式及實例普及一般培訓隊選手為例等實際執行成效。</p> <p>6、<u>訓練後勤支</u></p>		<p>9. 實施一般及專項體能檢測500人次。</p>	<p>(二) 充分發揮運動科學小組功能</p> <p>1. 增聘外部運科專家學者，並按照奧運培訓期程110-113年度四年一任聘任，以發揮運科與訓練緊密結合。</p> <p>2. 定期召開外部運科專家學者會議，督導落實執行，評估執行績效共4場次。</p> <p>3. 定期邀請外部運科專家學者協助運科人員進行運動訓練科學輔導共4場次。</p>	<p>1. 聘任外部運科專家學者，成立包含6大領域之運科小組(生理體能領域、生物力學領域、運動心理領域、營養生化領域、運動資訊領域及醫學防護領域)，共15名委員。</p> <p>2. 外部運科委員針對培訓隊支援督導共執行5場次運科會議。</p> <p>3. 外部運科委員協助運科人員訓練輔導共4場次。</p>		<p>練上所面臨的困難。舉例來說，羽球殺球瞬間的手腕旋轉動作、射箭隊箭羽與弓窗的碰撞狀況、射箭隊放箭後的手指跟隨動作、體操隊單槓接槓瞬間動作、軟式網球隊網前截擊手腕細微轉動動作、桌球反手擰球拍面摩擦動作等，這些都是一般攝影機無法提供的細微慢動作回饋功能。因此，透過高速攝影機的使用，提供教練選手不同以往的視野角度，協助教練找出技術上難以突破的癥結點，能夠給予選手技術修正上明確指導，使選手技術得以更上層樓。</p> <p>(3) 東京奧運比賽前，體操、空手道、柔道等隊教練提出需求，希望能提高選手對大賽的心理準備。由隨隊心理人員評估選手的心理狀態後，選手因為奧運影響力大，自我期許更高，再加上疫情關係比賽較少，心理的不確定性造成焦慮。因此，心理人員透過設計團體課程，招集在運動生涯上相當努力的選手，共同整理多年來的運動經驗，彼此分享，接觸內在核心穩定的力量，找回自己的比賽節奏。課程結束時，選手不論用卡片或書寫的方式，留下給自己在面對大賽壓力下的訊息與提醒，幫助自己將注意力帶回到專注且有力量節奏上。教練選手表示課程結束後有一種穩定的、自信的感覺，更清楚知道自己要怎麼面對大賽的壓力，同時感受大家的祝福，心中有一股溫暖的力量。</p> <p>(4) 體能訓練部分，針對教練團提出的需求，體能師提供相關訓練課表，協助提升選手的專項體能水準，關鍵成效如下：</p> <p>A. 男子羽球雙打選手，透過間歇訓練搭配乳酸檢測，提高選手的無氧耐力。</p> <p>B. 舉重郭婞淳選手，透過多元的賽前敏捷協調熱身，以及專項化的肌力穩定訓練動作，維持高競技水準。</p> <p>C. 柔道楊勇緯選手，經由有氧無氧能力評估與訓練，提升賽場上體能與競技能力的延續性。</p> <p>3. 本指標內容係包含例行性運科檢測、運動科學小組功能發揮、成立運科顧問團隊及專案運科團隊服務等執行成效，110年度相關作為如下：</p> <p>(1) 針對中心培訓隊進行身體組成分析，使用儀器包含：Tanita、Bod Pod 或皮脂厚檢測，依各培訓隊之需求，選擇不同原理之儀器進行檢測，檢測後立即將相關參數與報表(體重、體脂率、去脂重、肌肉量、身體水分或皮下脂肪厚)回饋予教練及選手，並提供相關評估與建議，或與相關領域同仁(營養師、體能訓練師)共同合作，改善選手的身體組成。例如：在身體組成量測後，營養師依據檢測數據，給予選手飲食管理的計畫與建議，使本次奧運出賽的量級項目選手皆能以良好的身體素質出賽。</p> <p>(2) 針對中心培訓隊進行血液與尿液生化檢測，主要配合培訓隊的訓練週期與課表，對選手進行血液疲勞監控及相關生化指標檢測，</p>
				<p>(三) 聘請專家學者成立顧問團隊</p> <p>1. 邀請科技與運動科學專家成立顧問團隊，發揮指導、諮詢、會診的作用，解決國家隊特殊的、關鍵的難題4場次。</p> <p>2. 於重大賽會如世大運、亞運及奧運時，以專家學者成立顧問團隊，支援奪牌實力之隊伍共5個。</p>	<p>1. 邀請科技與運動科學專家，組成專案及專項顧問團隊，發揮指導、諮詢與解決問題共4場次。</p> <p>2. 在備戰奧運期間，專家學者成立黃金計畫團隊，共支援田徑、羽球、拳擊、體操、柔道、空手道、舉重、射箭、射擊、游泳與桌球11個團隊，共支援38位</p>		

		<p>援之執行情形，其內容應包含結合鄰近醫院提供醫療服務、體重控制及營養諮詢、運動禁藥及成癮品教育等之執行成效。</p>			<p>選手。</p>		<p>分析完畢後會立即將數據回饋予教練選手，協助教練檢視與評估訓練刺激是否合宜，訓練後的恢復是否足夠，並與相關領域同仁（營養師、體能訓練師）共同合作，調整選手身體疲勞狀態。例如：當選手的身體疲勞過高，會安排低溫冷凍恢復或氣壓式按摩機的使用，以消除疲勞；也會藉由營養師給予飲食或營養品的補充，以加速恢復。使選手在訓練及比賽時，有最佳的身體狀況。</p> <p>(3)有關中心培訓隊的心理課程支援上，安排各培訓隊伍有專屬的心理課程主題；另外，也藉由安排心理領域的專家學者，提供混隊（不同的培訓隊共同參與團隊心理課程）的心理課程（主題有運動心理技能、睡眠與放鬆靜心）。110年度新增兩位運動心理諮詢師，隨著運動心理諮詢師的增加、與運動隊伍的合作益加密切，運動心理諮詢師提高對運動專項的熟悉、團隊動力的掌握，幫助選手能更穩定地面對比賽壓力、自信地往目標前進。</p> <p>(4)針對選手進行專項心理技能與個別會談，心理技能主要以專注、意象、目標設定、自我對話等方向為主，協助選手在壓力下能夠有正常的表現；然而許多個別會談不單單只進行心理技能的訓練，還包含自我覺察、情緒調節、人際關係困擾等主題，協助選手調整心理狀態。因此，透過個別會談，也可同時照顧到選手心理健康的一環。雖然運動心理諮詢師主要的訓練為運動心理技能訓練，但選手的需求不僅僅單是心理技能的學習，藉由與諮詢師的互動，協助選手能夠提高對自己狀態的理解，對焦慮、不確定性的忍受度，進而從內而外堅定地面對訓練上的挑戰。</p> <p>(5)使用攝影設備（如攝影機、iPad等），於選手訓練時提供動作影像即時或事後回饋，提供教練選手正常或慢動作的影像回饋支援，用以協助教練選手明確地修正技術訓練上的問題。例如，田徑標槍的支撐腳膝關節角度是否彎曲過大，投擲手軸關節角度是否過早收縮而有減少作功距離的缺失，可透過影像的回饋，教練指出可以有效地彌補肉眼觀察所遺漏的各項重要訊息，且選手們技術動作執行準確性得以有效的提升，以確保成績的穩定性。</p> <p>(6)利用動作技術分析儀器與方法，提供選手更為詳細的運動生物力學檢測數據，來監控選手們的技術水準，讓教練與運科人員能依此數據來調整訓練內容，以提升訓練成效。例如，給予游泳選手在游泳時的划頻、划幅與泳速的分段分析，教練能得以了解各分段下選手的運動表現變化情形；同樣地，透過協助田徑百米的分析，教練發現到我國優秀選手的起跑表現並不輸國外一流選手，只要加強中後段的運動表現，就能取得突破性成績。</p> <p>(7)有關110年度支援培訓隊進行賽事情蒐的分析上，前三季主要以備戰與支援2020東京奧運為目標，第四季則轉移至2022杭州亞運培訓隊備戰為情蒐目標。東京奧運賽前，除了以對手在過往國</p>
			<p>(四) 推動 內部 運科 人員 培育 計畫</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 遴派內部運科人員參加研討會、工作坊、儀器設備新知等相關研習活動15人次。</li> <li>2. 邀請國內外相關專家、學者舉辦講習、研習、講座、座談等相關交流活動5人次。</li> <li>3. 辦理讀書會8場次。</li> <li>4. 撰寫運動訓練專門著作，或公開發表論文2篇。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 遴派內部運科人員參加研討會、工作坊、儀器設備新知等相關研習活動15人次。</li> <li>2. 邀請國內外相關專家、學者舉辦講習、研習、講座、座談5人次。</li> <li>3. 辦理讀書會10場次。</li> <li>4. 撰寫運動訓練專門著作，或公開發表論文3篇。</li> </ol>		
			<p>(五) 建置 運科 資訊 系統 及 資料 庫</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 建立檢測、醫療、訓練、情蒐等運科資訊系統1-2項。</li> <li>2. 建立檢測與儀器設備功能介紹網頁，建置科學化訓練新知散播平台，逐年更新。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 擴充運動生理及運動防護資訊系統2項。</li> <li>2. 因今年度支援2020年東京奧運會，中心同仁皆積極備戰，因此於奧運結束後，才開始討論新版網頁製作內容。</li> </ol>		
			<p>(六) 成立 專案 運科 團隊 隨隊 服務</p>	<p>成立12個專案運科團隊隨隊服務。</p>	<p>運科處共成立17個專案運科團隊，支援培訓隊的隨隊服務。</p>		

			(七) 擴充運動科學研究儀器設備	建置情蒐分析室(購買各項目情蒐軟體與工作站)。	購置情蒐專業分析軟體以及專業電腦工作站。		<p>際賽出賽時影片分析外,額外加強役情期間對手近況情蒐,如國內模擬賽、測試賽、選拔賽等賽事情蒐,提供給教練選手持續熟悉對手的狀況,做為應戰策略擬定的參考依據。例如,中國羽球代表隊以及桌球代表隊,在疫情期間幾乎沒有參加國際賽,其國內全國賽或模擬賽的影片蒐集與分析,就列為重點情蒐項目,避免我選手針對國外選手產生長期陌生感。東京奧運賽事期間,則快速地蒐集相關對手已出賽的影片,並即時進行情蒐分析,讓教練選手在國外時能夠第一時間取得情蒐分析結果的影片,以利做賽後檢討,以及擬定下一場比賽的應戰策略之用。本屆東京奧運情蒐,在桌球、羽球、柔道、拳擊等項目,均協助培訓隊獲得優秀的成績表現。</p> <p>(8)在執行體能的相關檢測上,為更貼近訓練所需的檢測,在檢測項目上涵蓋一般及專項體能測,彈性運用於評估選手訓練適應情形。體能檢測為訓練輔助手段,日後在檢測項目實施上,會更進一步與教練選手討論,選擇合適之項目作為長期追蹤之指標。</p> <p>(9)在執行體能的相關檢測上,為更貼近訓練所需的檢測,在檢測項目上涵蓋一般及專項體能測,彈性運用於評估選手訓練適應情形。體能檢測為訓練輔助手段,日後在檢測項目實施上,會更進一步與教練選手討論,選擇合適之項目作為長期追蹤之指標。</p> <p>(10)在執行體能的相關檢測上,為更貼近訓練所需的檢測,在檢測項目上涵蓋一般及專項體能測,彈性運用於評估選手訓練適應情形。體能檢測為訓練輔助手段,日後在檢測項目實施上,會更進一步與教練選手討論,選擇合適之項目作為長期追蹤之指標。</p> <p>(11)在執行體能的相關檢測上,為更貼近訓練所需的檢測,在檢測項目上涵蓋一般及專項體能測,彈性運用於評估選手訓練適應情形。體能檢測為訓練輔助手段,日後在檢測項目實施上,會更進一步與教練選手討論,選擇合適之項目作為長期追蹤之指標。</p> <p>4. 本指標內容係包含建置運科建置系統及資料庫、逐年改善規劃進度期程(目標)及該年度執行重點規劃等實際執行成效,110年度相關作為如下:</p> <p>(1)110年度已依年度規劃,在新完工的「器材及監控中心」3樓運科新空間,藉由諮詢國內專家學者所提供的建議,於第四季進行力學情蒐分析室的相關設備建置,包含了情蒐力學專業分析軟體以及專業電腦工作站。除了提供運科業務所需的專業分析處理設備之外,也大大地提升運科支援的效率。使得各培訓隊的教練選手們,可以更早地獲得技術動作分析與情蒐分析的數據;同時,藉由111年度規劃數位化整合設備的建置,能夠提供運科與培訓隊更為完善的互動環境功能,以及更有效能的支援回饋內容。</p> <p>5. 本指標內容係包含遴聘合格防護人員、成立醫療小組隨隊服務,並請以黃金計畫支援模式及實力普及一般培訓隊選手為例等實際執行</p>
		四、完備選手醫療照	(一) 遴聘合格醫護人員照護選手	邀請專業醫師看診2,000人次。	年度總計看診3,041人次。		
			(二) 結合鄰近醫院提供醫療服務	與國軍高雄總醫院左營分院、長庚醫療財團法人等醫院簽訂合作協議。	與國軍高雄總醫院左營分院、長庚醫療財團法人與高雄醫學大學附設醫院等醫院簽訂合作協議。		
			(三) 落實輔導選手自我管理	1. 要求選手填寫自我健康管理日誌,達成率80%以上。 2. 辦理培訓隊教練及選手健康檢查300人次。 3. 預防傳染病感染,接種預防疫苗200人次。	1. 110年扣除請假達成率總平均為86.1%。 2. 共計完成17隊490人受檢。 3. 流感疫苗接種案:合計226人。		
			(四) 加強運動性疲勞之恢復措施	1. 實施運動防護及貼紮處置18,000人次。 2. 實施傷後復健及物理治療12,000人次。 3. 提供按摩服務,加快疲勞恢復200人次。	1. 共計41,049人次。 2. 共計15,677人次。 3. 因疫情影響,無法施行相關按摩服務。		

				<p>(五) 協助體重控制提供營養諮詢</p>	<p>1. 由運動營養師為個別選手進行營養狀況評估，提供運動營養諮詢 100 人次。 2. 定期量測進駐選手之身體組成 1,000 人次。 3. 針對體重控制及專項訓練所需之選手，提供個別化營養補充 100 人次。 4. 運動營養補充站 600 人次。 5. 辦理團體營養教育 6 場。</p>	<p>1. 提供運動營養諮詢人 309 次。 2. 定期量測身體組成 5,309 人次。 3. 針對體重控制及專項訓練所需之選手，提供個別化營養補充 163 人次。 4. 運動營養補充站 1,848 人次。 5. 辦理團體營養教育 38 場。</p>	<p>成效，110 年度相關作為如下：</p> <p>(1) 針對 2020 東京奧運會，中心防護人員與外部醫療專家學者，成立醫療小組隨隊服務，由林瀛洲醫師、柴惠敏物理治療師、何宗融醫師、林聖章醫師及周伯禧醫師等多位運動醫學專門領域醫師學者組成醫學防護組委員，防護人員負責該項目培訓隊隨隊任務，以記錄選手身體狀況及復原情形，可先以「主觀數據—健康日誌、選手自主感受」及「防護人員的客觀評估」執行初步篩檢，視其數據及選手回饋，將其轉介醫療小組內之專科醫師，提供醫療資訊建議，以達成預防運動傷害之目的。當選手發生傷害時，防護人員評估其傷勢狀態及防護處置後，依嚴重程度，轉介當日駐中心門診之骨科/復健科醫師或啟動急性受傷處理流程，讓選手能更快速的接受醫療處理，以加速傷勢恢復，盡早返回訓練場接受訓練。若選手於短時間內預約數個不同駐中心醫師門診，防護人員或護理師將視情況啟動醫療小組機制，其機制將會整合不同科別之醫師專業建議，以縮短傷勢恢復時程，深度強化菁英選手的健康監控。</p> <p>(2) 為全面照顧中心教練、選手及職員工健康，中心內有中醫師、復健科、婦產科、骨科、胸腔內科、心臟內科及家醫科等醫師駐診，協助醫療諮詢工作，提供多元完善的醫療照護成效顯著。</p> <p>(3) 110 年度醫務室辦理培訓隊教練及選手健康檢查，了解培訓隊教練及選手健康狀況，達到疾病預防與健康促進。針對健康檢查報告有狀況之教練選手，由家醫科林聖章醫師進行初步的諮詢，若有進一步之需求，再轉介至各科門診進行相關治療與複查追蹤。</p> <p>(4) 針對培訓隊選手於訓練與比賽中，實施運動防護及貼紮處置與傷後復健及物理治療，其恢復成效顯著。列舉幾個有成效的案例說明：</p> <p>A. 舉重選手 A 於奧運會後，左腕於挺舉第三次試舉途中不慎扭傷，有局部軟組織傷害，返回國訓中心後，持續處理左腕傷處。經物理治療策略介入後，該員於十月份之國內賽事逐漸恢復，能在無受傷之情形下，從抓舉及挺舉於空槓執行動作時即引發疼痛，恢復至 85% 及 82%，年底參加國際賽事恢復至 91%、87%，其恢復成效顯著。</p> <p>B. 自由車選手 B 主訴騎乘超過 30 分鐘後會有雙上肢麻痺的狀況、右下肢感覺變遲鈍，甚至沒騎車的時候也持續發生，此症狀已超過 2 年以上。經評估後發現在頸部 C6-T1、胸椎 T3-T6 與腰椎 L3 以下會有疼痛感，皮節有麻木的區域則落在 C7-T1、L4-S1，上下肢肌力則尚未受影響。依此個案之治療策略處置後，恢復正常訓練，訓練後持續接受徒手處置以維持脊椎的良好狀態，降低後續天數的訓練引發之受傷風險，最後於 2 場選拔賽雙雙以第一名成績完賽。</p>
				<p>(六) 加強運動禁藥及成癮品教育</p>	<p>1. 辦理運動禁藥教育課程 10 場次。 2. 運動禁藥與行蹤登錄諮詢 50 人次</p>	<p>1. 辦理運動禁藥教育課程 17 場次。 2. 運動禁藥與行蹤登錄諮詢 262 人次。</p>	
				<p>(七) 成立專案醫療小組隨隊服務</p>	<p>成立 6 個專案醫療小組隨隊服務。</p>	<p>於射箭、羽球、跆拳道、體操、射箭、舉重等 6 個項目，成立專案醫療小組隨隊服務。</p>	

																				<p>C. 滑輪溜冰選手 C 於 11 月參與世錦賽期間，賽中疑似因他國選手碰撞導致摔倒，當下左前臂變形並伴有開放性傷口，陪同教練、選手搭乘大會救護車前往急診，影像檢查後確診為開放性骨折。居家檢疫結束後，確認傷口癒合情況，並依據醫囑避免前臂旋轉之動作，擬定防護介入目標。腕部被動活動度已達健側 95%、主動活動度達到健側 90%、肌力恢復至健側近 90%，已接近達成短期目標。</p> <p>(5) 為了提升防護支援品質及呈現防護效能，規劃「黃金計畫選手防護支援內部控制前導計畫」。針對東京奧運黃金計畫選手進行 26 週傷害防護比例統計，其追蹤週數至東京奧運出發日止。除統計隨隊時數、常規防護次（時）數、傷害防護次（時）數及計算每週各選手傷害防護比例外，防護領域負責人也將追蹤各選手傷害防護比例數值起伏，進行防護效能監控，適度與各隨隊防護人員討論選手防護情形，以利備戰。16 名黃金計畫選手中，共有 6 名選手於奧運資格賽及備戰奧運期間發生影響專項訓練之運動傷害，其餘 10 名選手則於此期間皆為常規防護介入處置，以促進疲勞恢復、規劃增強運動表現之輔助訓練、神經肌肉控制訓練，以降低受傷風險等為目的。此前導計畫可提升防護支援品質，其成效顯著。</p> <p>6. 本指標內容係包含結合鄰近醫院提供醫療服務、體重控制及營養諮詢、運動禁藥及成癮品教育等之執行成效，110 年度相關作為如下：</p> <p>(1) 為了提供教練、選手及職員工，全面醫療轉診就醫快速通道及檢測排程等優先權益，並提高運動醫學及傷害防護品質，促進運動員健康，特與高雄地區醫學中心簽訂相關合作協議。</p> <p>(2) 營養師實施個人以及團隊的營養教育，使教練及選手具備基本的營養概念、飲食技能並了解運動營養如何幫助促進運動表現。而在個人化營養策略的執行層面，則是針對運動員的飲食攝取情況進行飲食評估、並依據膳食問題給予營養諮詢、營養教育、協助體重控制、評估合適的營養增補劑使用。110 年度在支援模式的方向擬定上，使選手更能明確得知訓練期的週期化飲食，並在東奧期間製作營養小卡，以提示選手如何配合賽程盡快得到營養恢復，受到許多選手的肯定，均表示有明確的營養計畫使得他們在比賽時能有最佳的體能狀態。</p> <p>(3) 實施運動禁藥教育選手及其相關人員學習如何預防誤觸運動禁藥管制規定，對於可能進入選手體內的禁用物質依來源進行管控及教育選手加強自我管理行蹤登入之填報。110 年度皆無選手違反運動禁藥規定，另外，109 年度前來中心進行的賽外藥檢共有 82 次，其中有 9 次未到檢紀錄，主因有許多新列入名單的選手警覺性不足；在 110 年度加強實施行蹤登入教育後，在前來中心進行的賽外藥檢共有 105 次中，僅有 2 次未到檢紀錄，有顯</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

								<p>著的下降。</p> <p>1. 為使培訓隊在學學生，銜接原就讀學校課業，國訓中心配合學生原就讀學校之課業，辦理課業輔導工作。配合監察院與審計部訪視、調查意見，國訓中心於110年度，接受教育部及體育署的指導與協助，自110學年度起，修正引用之法規，大幅提升辦理課業輔導之法源基礎。相關辦理情形，說明如下：</p> <p>(1)本年度課業輔導業務，學生人數相較持平：</p> <p>A. 109學年度第2學期，計有368人（國高中61人、大專校院242人及碩博士班65人）；共開立549門科目（國高中90科、大專校院354科、碩博士班105科）。</p> <p>B. 110學年度第1學期，計有325人（高中35人、大專校院226人及碩博班64人）；共開立465門科目（高中61科、大專298科、碩博士班106科）。</p> <p>(2)配合COVID-19防疫政策與需求，本年度自5月13日起改全面視訊上課，避免營外教師與營內學生接觸；學生改於宿舍寢室內上課，也減少不同隊別之間的交叉接觸。</p> <p>(3)因應COVID-19防疫需求，學生視訊上課需求大幅增加，國訓中心為提升視訊課程之效能，特委請廠商整合Moodle數位學習平台與視訊課程，保留教師上課錄影檔及教材，提供學生出國移訓、比賽或隔離期間，可線上同步上課、亦可非同步自主學習。</p> <p>(4)有關遠距教學課程之使用，本中心自106年度起，即與高雄市立空中大學簽訂有合作協議，由高雄空大提供本中心遠距教學課程，提供本中心學生多元學習管道，以期提升課業輔導之辦理成效。110年度使用科目數合計124科，使用人次達569人次，顯見本項業務之需求及成效。</p> <p>A. 109學年度第2學期計有64科、279人次使用。</p> <p>B. 110學年度第1學期計有60科、290人次使用。</p> <p>(5)有關引用法規部分，教育部於110年度修正「優秀運動選手培養辦法」及「高級中等學校學生學籍管理辦法」，提供高級中等學校及大專校院學生，參加國訓中心培（集）訓期間，接受彈性修讀課程之法源。</p> <p>A. 高級中等學校課程自110學年度起，委請高雄市立海青工商以行政協助方式辦理國訓專班，並遵守教育部規範之開學行事曆；課程部分，則以體育班普通型為主軸，配合國訓中心優秀運動選手發展特色及師資調配，進行課程規劃與實施。海青工商並另聘三位班導師，落實學生照護並引導其適性發展。</p> <p>B. 為尊重大學自主的精神，國訓中心自110學年度起，每學期開始前皆邀集各校組成校際規劃會議，協助國訓中心確認課程、授課師資、課程教學評量之規劃，並授權給國訓中心，協助課</p>
<p>四、 選手之 輔導與 照顧 8%</p>		<p>1、<u>對培訓隊選手之輔導與照顧辦理情形</u>，其內容應包含課業輔導、生活輔導與照顧、教練選手語言表達與溝通能力等之執行成效。</p> <p>2、<u>選手職涯輔導之辦理情形並建立多元學習管道</u>，其內容應包含選手職涯探索、選手保險制度推動、退役選手轉職輔導等之執行成效。</p>	<p>六、 完 善 培 訓 隊 輔 導 與 照 顧</p>	<p>(一) 辦 理 培 訓 隊 學 生 之 課 業 輔 導</p> <p>(二) 強 化 教 練 選 手 語 言 表 達 能 力</p> <p>(三) 推 動 選 手 之 生 活 輔 導 與 照 顧</p>	<p>1. 配合學生原就讀學校辦理課業輔導 500 人次。</p> <p>2. 結合高雄市立空中大學之遠距教學課程，提供多元學習管道辦理 150 人次。</p> <p>1. 結合在地大專校院設備與外語師資授課200 人次。</p> <p>2. 規劃運動專業英語教學，建立認證機制。</p> <p>1. 辦理各項休閒活動4場次。</p> <p>2. 辦理大型節慶活動1場次。</p>	<p>1. 課業輔導計 693 人次。</p> <p>2. 遠距教學計 569 人次。</p> <p>1. 接受外語課程計 1,209 人次。</p> <p>2. 完成運動專業英語全文初稿。</p> <p>1. 辦理活動計 23 場次。</p> <p>2. 受限疫情未辦理。</p>	<p>1. 預期成果事項合計14項，達成事項計11項，達成率79%。</p> <p>2. 檢討說明：</p> <p>(1)受限於疫情影響，大型節慶未能辦理。</p> <p>(2)受限於疫情影響，職涯探索課程未能辦理。</p> <p>(3)110 年度累計聘任人數 82 人，未達預期成果，未來將加強宣導中心運動教練聘任事宜，並鼓勵符合資者報名。</p>	
		<p>七、 落 實 優 選 之 涯 輔 導</p>	<p>(一) 推 動 選 手 之 職 涯 探 索 及 備</p>	<p>1. 舉辦生涯規劃與就業輔導系列活動1次。</p> <p>2. 結合技職教育體系大專校院，開設第二專長課程1班次。</p> <p>3. 舉辦「運動產業專業經理人講座」，1~2場。</p> <p>4. 實施「職涯性格與性向量表」測驗1次。</p> <p>5. 開設技職、體育</p>	<p>1. 受限疫情未辦理。</p> <p>2. 專長課程計 8 班次。</p> <p>3. 辦理講座 1 場次。</p> <p>4. 實施性向量表測驗計 1 場次。</p> <p>5. 輔導選手考取證照計 52 張。</p>			

				專業證照輔導班4項次，取得證照40張。			輔相關事宜。
			(二) 推 動 選 手 保 險 制 度 保 障 福 利	1.辦理團體傷害保險業務達6,000人次以上。 2.辦理規劃運動員保險制度可行性分析研究。	1.辦理團體傷害保險業務達9,379人次以上。 2.本案保險制度依據110年8月16日總統與東奧選手視訊座談指示幫選手投保勞保辦理，業經教育部體育署邀請勞動部及中心於110年10月15日召開「國訓中心培訓選手投保勞保之可行性研商會議」，依決議及相關規定，中心於110年12月21日報請教育部同意設立職業訓練機構。		(6)為強化教練、選手語言表達能力，本中心110年度賡續結合在地大專校院(文藻外語大學)師資，提供培訓隊教練、選手外語教學，並接受實習生進駐本中心，配合教練、選手之時間，進行輔助教學，增加教練、選手投入學習的機會，提升教練、選手學習英語的動機，也使其敢講、能聽，全年度累計達1,209人次，並透過影片驗收、呈現學習成果。 東京奧運期間，我國選手成績卓著，幾次以外語和國際人士、媒體交談，也獲得大量關注，相關成果並獲1761期商業周刊報導，獲得媒體與輿論肯定。 (7)規劃運動專業英語教學及認證機制，本中心自110年度起，配合培訓隊教練、選手程度及需求，委託文藻外語大學編撰運動英語教材。110年度已完成全文初稿，預計111年度再完成教師手冊及測驗題庫，逐步朝運動專業英語認證機制而努力。 (8)有關休閒文康活動，國訓中心於5、6月間配合防疫政策，中心全面封閉期間，自辦「國訓之美」攝影及繪畫比賽，共收到投稿作品攝影88件、繪畫30件，展現國訓中心教練、選手另一面的才華，也提供選手訓練之餘的重要休閒。
			(三) 承 辦 退 役 選 手 轉 職 輔 導 計 畫	110年度辦理輔導轉任運動教練70人，含109年輔導轉任運動教練30人累計110年輔導轉任運動教練達100人。	110年度配合2020東京奧運會結束，辦理110年度運動教練聘任作業，本次總計報名73人，符合資格者55人，合計錄取54人，實際報到52人，累計聘任人數82人。		2.本指標內容係包含選手職涯探索、選手保險制度推動等之執行成效，110年度相關作為如下： (1)國訓中心110年度結合在地的大專校院師資，提供培訓隊教練、選手外語教學，全年度累計1,209人次，遠高過原預設之目標值。 (2)學習人次增加的主要原因，可能是110年5月中旬，因應COVID-19防疫需求，國訓中心教練、選手全面封閉訓練。部分英語學習雖暫停實體課程，改為視訊進行；但，實習生進駐中心，可配合教練、選手時間，進行輔助教學，同時，教練、選手長期封閉於中心內，都增加投入學習的時間與機會。 (3)規劃來年，國訓中心將賡續洽詢實習生進駐，協助教練、選手外語學習；其中，黃金計畫教練、選手亦將客製化安排，提升執行成效。 (4)辦理團體傷害保險業務： A.為落實選手保障福利，本中心自110年1月1日至110年12月31日期間內，為進訓中心集(含培、儲)訓之教練、選手、替代役及補充兵投保團體傷害保險，期間辦理團體傷害保險業務達9,379人次。 B.本年度協助教練、選手等申請意外傷害保險理賠，保險期間申辦者計有體操隊2員、舉重隊1員、跆拳道隊2員、游泳隊1員、射擊隊1員、空手道隊1員、男子排球隊1員、田徑隊2員、女子卡巴迪2員、克拉術4員；合計17員。 (5)規劃運動員保險制度：為落實推動選手保險制度保障福利，本



							<p>中心依據110年8月16日總統與東奧選手視訊座談指示幫選手投保勞保辦理，業經教育部體育署邀請勞動部及中心於110年10月15日召開「國訓中心培訓選手投保勞保之可行性研商會議」，依決議及相關規定，中心於110年12月21日報請教育部同意設立職業訓練機構，教育部於111年1月12日函復核准中心依「職業訓練機構設立及管理辦法」規定申請設立職業訓練機構。</p> <p>(6) 退役選手轉任運動教練制度：</p> <p>A. 110年度總計召開7場次運動教練評審委員會議，審議109年運動教練職能訓練檢討、聘任簡章擬訂、法規修訂及年度績效考核。</p> <p>B. 配合2020東京奧運會結束於110年9月27日公告簡章，10月8日受理報告，10月29日及11月12日公告錄取名單，總計錄取54名，實際報到52名，12月1日辦理職能訓練3個月。</p> <p>C. 本中心針對109年度運動教練計畫執行成效及法規不足部份，酌修「國家運動訓練中心輔導績優運動選手擔任運動教練要點」部份規定，其酌修要點為增加逕予輔導者需參加職能訓練、增訂運動教練薪資提敘基準（上限）及年資採計方式，以及運動教練借調國家培訓隊擔任教練或選手者的薪資處理辦法、修訂運動教練借調國家培訓隊擔任教練或選手之留職留薪及留職停薪規範。</p>
五、 營運與 管理機 制 12%	<p>1、<u>內部控制制度之有效性及稽核作業之執行情形</u>，並應含機關於中心查核事項之檢討及改進說明，如審計部例行查核或專案查核</p> <p>2、<u>優化場館環境，建構智慧體育園區之執行情形</u>，其內容應包含國訓中心110年度業務計畫-彈性營運</p>	五、 強化 本中 心營 運與 管理 機制	(一) 執行 第二 三期 興建 計畫	<p>1. 完成第二期興整建計畫之二宿及餐廳補照工程。</p> <p>2. 完成第三期興整建計畫之棒、壘球場設施改善工程規劃設計及發包作業。</p> <p>3. 完成第三期興整建計畫之射箭場設施改善工程規劃設計及發包作業。</p> <p>4. 完成第三期興整建計畫之大門及入口意象改善工程規劃設計及發包作業。</p>	<p>1. 第二期興整建計畫之二宿及餐廳補照工程於110年7月12日竣工，11月9日取得使用執照，11月22日驗收合格。</p> <p>2. 第三期興整建計畫之棒、壘球場設施改善工程已完成基本設計並提報體育署進行審議完成，惟因疫情及物價飆漲等因素，目前基本設計已配合修正計畫提報工程會審議中。</p>	<p>1. 預期成果事項合計22項，達成事項計18項，達成率82%。</p> <p>2. 檢討說明：</p> <p>(1) 第三期興整建計畫因物價上漲幅度大及國際疫情嚴峻造成缺工缺料等不可抗力因素，為順利推行相關作業遂於110年度配合體育署提報計畫修正，並奉行政院110年12月8日院臺教字第1100036601號函核定。棒、壘球場設施改善工程原定110年度辦理發包作業，惟配合三期計畫修正經行政院於110年12月8日核定，方能辦理後續基本設計審議作業，故目前基本設計業經體育署於12月22日轉工程</p>	<p>1. 本指標內容係包含機關部會對整體中心查核事項之檢討及改進說明，如審計部例行查核或專案查核，110年度相關作為如下：</p> <p>(1) 中心內部控制制度3.0於110年2月份完成修訂，原規劃配合中心年度稽核作報告進行檢視修訂，惟逢疫情變化，部份邀請外部委員參與之項目延期辦理，故年度稽核報告至110年底才完成，故未依原訂計畫於期程內進行內部控制的檢討。有關本項次未達原計畫指標，本中心刻正檢討，來年研議排除疫情因素，仍於期限內定期完成內部控制檢討及滾動式修正。</p> <p>(2) 原規劃年度辦理至少一次內部控制教育訓練，110年因國內疫情緊張，依中央疫情指揮中心頒布規定，暫緩室內多人集合活動，故延辦各項教育訓練課程；自11月2日起雖仍維持二級警誡，惟對於室內集合人數限制已放寬，故內控教育訓練延至110年12月21日辦理，惟又逢年底業務繁忙，故延至111年1月17日辦理，本次課程規劃2場次：</p> <p>A. 內部控制初階課程，課程參與對象為全體同仁，屬於概念性課程，說明內控基本概念、模式及前例分享，並強制110年度到職同仁參與。</p> <p>B. 內部控制中階課程，課程參與對象為中心組長以上主管。考量中心為行政法人，營運模式與一般企業有別，內部控制側重面向亦有不同，課程內容係參酌中心業務計畫、內部控</p>

		<p>管理-辦理第二期及第三期興整建計畫之執行、附屬訓練基地之規劃、場館整建維護、<u>營造性別友善環境</u>、優化服務品質及建構智慧體育園區等執行成效。</p> <p>3、<u>建立中心品牌價值，強化公關行銷之執行情形</u>，其內容應包含國訓中心110年度業務計畫-彈性營運管理-提升運動員正面形象，建立中心品牌價值、媒體記者採訪、各類文宣紀念品之規劃及製作等。</p> <p>4、<u>圖書館圖書資源與服務、餐廳衛生安全與品質強化等之執行成效。</u></p>		<p>3. 第三期興整建計畫之射箭場設施改善工程已於110年6月23日完成細部設計核定，9月8日決標，10月25日開工，目前施工中。</p> <p>4. 第三期興整建計畫之大門及入口意象改善工程已於110年3月31日決標，4月30日開工，目前施工中。</p>	<p>會審議中。</p> <p>(2)現階段本中心尚在執行國家運動園區興整建計畫，暫無外設專項運動基地需求。</p> <p>(3)現階段有羽球（基隆高中）、桌球（臺南歸仁）及田徑（國立體大）等地點於初步討論研議。</p> <p>(4)本年度原規劃配合年度稽核結果修正內部控制，惟疫情關係，部份稽核作業無法如期完成，故未執行總體內部控制制度自評修正，將於111年度補正。</p>	<p>制制度、標準作業流程等資料，客製專屬中心之課程內容，以符合中心業務之特殊性。內控教育訓練結束後，邀請參與人員提交滿意度調查及意見，多數人員反映課程時間較短（2小時），較無法分享實際案例或多舉與中心業務相關之實例，承辦單位將廣納參與者反饋意見，預計於111年度內控教育訓練規劃時，據110年度內部稽核報告挑出風險高或核心業務項目，安排系列專題課程。</p> <p>(3) 中心各項業務皆有作成標準作業流程，公告於內部行政資源系統，各單位亦可以實際執行滾動式修正，為使中心重大業務有較完善管控，在行政會議中納入年度預算執行管控、採購案件管制、公文簽辦期程管制，乃至培訓隊年度計畫審查及培訓隊座談會等，製作表單列管，並定期於行政會議追蹤。</p> <p>(4) 外部稽核：審計部教育農林審計處針對本中心110年度1至8月財務收支進行抽查，分3梯次進行查核，重點包括：a) 重要會議記錄、計畫及報告、b) 最新一版內部控制制度、標準作業流程；最近一次辦理內部稽核之計畫書及報告、前次稽核缺失事項追蹤、c) 長期培訓隊之教練選手費用發放相關、d) 2020年東京奧運黃金計畫及2024巴黎奧運計畫相關、e) 績優選手職涯輔導相關及f) 國防部撥用士校營區基地相關簽案、專項運動使用場館規劃相關簽案或計畫等。</p> <p>(5) 內部稽核：年度稽核作業1次。</p> <p>110年度內部稽核作業：各業務單位依前年度稽核結果，重新評估內部控制項目之風險，並依業務重要性，將部分項目刪除或改列為標準作業流程，項目由37項調整為24項，中心依此於110年2月修擬內部控制制度（3.0版）草案，先予敘明。本次年度內部稽核目的，有別於往年例行檢核稽核項目是否符合內控規定，本年度增列稽核重點為檢核各業務單位是否已依前年度之稽核建議，完成內部控制制度（3.0版）、標準作業流程（3.0版）訂定或修訂，並改善內控缺失，爰擇定上述24項內控項目為稽核項目，並評估近年業務執行情形再擇定其中8項高風險由外部委員稽核之重點項目。本次年度內部稽核小組，內部委員為中心全體一級主管及二級主管，外部委員則依高風險重點項目遴聘之。本次稽核作業原訂於110年4月開始執行並於同年6月完成，後因COVID-19疫情警戒升級，中心嚴格限制人員進出及活動，致多數項目無法實地稽核；8項高風險由外部委員稽核之重點項目，疫情升級前已完成3項，其餘5項後因疫情之故，改為由內部委員稽核。110年7月底疫情降級後，因中心需優先辦理東京奧運支援工作，故實地稽核自同年9月逐步恢復，稽核作業於12月完成。本次年度內部稽核作業之執行期間，除受疫情影響調整作業期程外，亦同時參採109年度績效評鑑委員之建議，受稽</p>
	(二)	<p>規劃興設附屬專項訓練基地</p>	<p>1. 初步擇定運動種類並規劃地點設立專項運動基地1處。</p> <p>2. 輔導協會設立專屬訓練基地1處。</p> <p>3. 協助射擊運動團隊25人進駐公西靶場集訓，及2隊次進駐東部訓練基地訓練。</p>	<p>1. 初步擇定運動種類並規劃地點設立專項運動基地0處。</p> <p>2. 輔導協會設立專屬訓練基地0處。</p> <p>3. 協助射擊運動團隊38人進駐公西靶場集訓，及3隊次進駐東部訓練基地訓練。</p>		
	(三)	<p>加強場館之營運與維護管理</p>	<p>定期維護保養執行率達90%以上。</p>	<p>本年度機電、空調及消防系統設備操作維護案預算金額新臺幣1,574萬4,486元，決標金額為新臺幣1,563萬4,270元；並依契約核定之年度計畫逐月依書面資料查驗執行結果，執行率達</p>		

					90%以上。		核區間滾動調整至110年12月，除往年例行之事後稽核外，增加執行中業務之稽核作業。
			(四) 建立內控內稽自我改善機制	1. 辦理1次內部控制、稽核教育訓練。 2. 辦理1次內部控制自評作業，定期檢討內部控制制度。 3. 辦理1次年度稽核，另不定期辦理專案稽核。 4. 規劃內部控制導入資訊雲端，建構暢通的溝通及通報機制。	1. 辦理2場次內部控制教育訓練。 2. 本年度內控自評作業原規劃配合稽核報告辦理，因稽核作業延遲，故111年尚未修正內部控制版本。 3. 辦理1次年度稽核作業。 4. 各業管單位製表管控各項工作辦理期程，如：年度採購案件、公文簽辦、培訓隊計畫審查及座談會等，列表管控，並定期於行政會議追蹤。		2. 本指標內容係包含國訓中心110年度業務計畫-彈性營運管理-辦理場館整建維護、營造性別友善環境、優化服務品質及建構智慧體育園區等實際執行成效，110年度相關作為如下： (1) 公文書處理： A. 持續推動公文線上簽核，110年度他機關單位或廠商紙本來文影像化共計2,119件，將電子憑證落實於行政應用上，提升公文處理時效，110年度公文線上簽核率達49.42%（109年度為44.98%）。 B. 持續推動ODF格式文件之應用，營造友善文件環境。110年度電子發文ODF格式附件數共計119件，ODF比例100%。 C. 持續執行檔案數位化管理，紙本簽核公文歸檔後全數影像化，110年度共計掃描6,649件，簡化檔案調閱流程，並減少紙本檔案調閱資料遺失或毀損風險。 D. 中心為因應111年6月IE瀏覽器終止服務，於111年1月啟用新版公文系統，新版公文系統優勢為：採跨網頁瀏覽器、整合線上表單功能（調閱、來文銷案等）、線上文由長官批核後直接回承辦人，提高線上公文辦理時效、增設提醒與防呆功能避免異常狀況發生，並加強資安維護機制（密碼、權限管控等），期能達到提升行政效率的目標。 (2) 場域清潔維護：本年度各室內場館、辦公大樓及戶外公共區域清潔維護委外案預算金額新臺幣876萬5,824元，決標金額為新臺幣871萬5,593元；並依契約規範逐月辦理書面查驗及請款核銷作業，另因應疫情加強場館設備酒精擦拭滅菌及二氧化氯噴霧機消毒，以維護訓練環境清潔衛生安全。 (3) 能源節能率達1%以上：中心在109年度節能率達1.25%，110年5月24日審查機構初審通過，經濟部能源局於110年8月20日審查核備通過；年度節能率為跨年度成效節能效益，並於每年經濟部能源局審核一次，節能率達成暨核備通過，後續持續改善以達節能率要求。 (4) 本年度大門警衛、宿舍管理服務委外案於臺灣銀行共同供應契約訂購第一級定期警衛勤務，費用為新臺幣584萬1,384元，並依契約規範逐月辦理書面驗收及請款核銷作業，另因應疫情購買自動酒精噴霧機加強大門口人員進入消毒安全。 (5) 110年3月19日完成宿舍地下停車場指示牌雙語，7月12日完成中心全區性別友善廁所雙語建置；同年11月19日完成行政大樓第1階段雙語牌示（各處室辦公區域）。 (6) 射箭場設施改建工程：為建構國際射箭場環境以培養國手參與
			(五) 推動本中心與培訓隊行銷贊助	配合奧運、亞運，辦理行銷活動，2場次。	辦理東京奧運倒數100天誓師活動及東京奧運授旗典禮。		
			(六) 建置智慧化之園區控制系統	1. 節能率達1%以上。 2. 提高事務管理智慧化達5%以上。	1. 110年度中心節能率達1%以上。 2. 110年5月19日建置「宿舍周邊監視器建置整合」案向體育署		

				申請核准採最有利標決標方式辦理：同年7月16日決標，契約價金128萬元，10月27日驗收合格，達成提高中心園區監控管理智慧化達5%以上。		各項比賽並打造國際級比賽場以吸引其他國家進行比賽，促使國際運動交流與選手們交流，規劃興建鋼構造附屬空間供選手休息、調弓室、器材室及儲藏室使用外，並依專業委員及教練建議，設置教練觀察室、會議室、運科室、選手休息室、浴廁及消防等空間。射箭場設施改善工程已於110年6月23日完成細部設計核定，9月8日決標，10月25日開工，目前施工中。另因應COVID-19疫情、營建原物料上漲及缺工等因素，於每周進度管控會議持續督導廠商及早因應，期能如期如質完工，順利完成後續初驗及驗收程序等作業。
		(七) 強化餐廳之衛生安全與品質	辦理廚房工作人員教育訓練2場次。	110年度分別於5月及9月辦理「預防食品中毒」及「食材原料及製程危害管控」等2場次教育訓練。		(7) 棒、壘球場設施改善工程：為優化既有棒、壘球場設施及環境，增設棒壘球打擊練習場、牛棚、球員休息區等，以符合標準比賽及訓練使用。中心已於110年12月22日函送修正後基本設計報告書至體育署核轉行政院公共工程委員會審議。
		(八) 強化圖書館圖書資源與服務	1. 累計入館達16,000人次。 2. 辦理推廣活動2場。 3. 添購圖書期刊300冊。 4. 累計中文電子期刊資料庫之服務上線閱覽及下載達500人次。	1. 入館計33,807人次。 2. 推廣活動計2場次。 3. 添購圖書計346冊。 4. 線上閱覽計4,110人次，下載計1,504人次。		(8) 大門入口意象及周邊景觀改善工程：配合世運大道槽化島開口位置修改大門入口位置，避免迴車、逆向行駛影響使用者安全，並加強國訓中心整體形象塑造包括大門入口意象、停等區、警衛室、公共自行車等，另於警衛室設置儲藏空間、廁所、機房等必要設施空間，打造國家級運動中心之自明性，並改善大門交通流量及出入口安全管制，依安全等級界定訪客參觀區域及管制區，動線管制採人車分道，以維護選手教練及訪客安全。大門及入口意象改善工程已於110年3月31日決標，4月30日開工，目前施工中。
		(九) 強化培訓隊及中心與外部單位連繫交流	1. 安排及接待媒體採訪有關2021年東京奧林匹克運動會培訓集訓情形，預計120人次。 2. 設計及製作中心紀念品，提供培訓隊移地訓練及參賽交流，預計5項。	1. 安排及接待媒體採訪有關2021年東京奧林匹克運動會培訓集訓情形，共計455人次。 2. 設計及製作中心紀念品，提供培訓隊移地訓練及參賽交流，共計8項。		(9) 「宿舍、器材及監控中心新建工程」：本案於109年6月初進行男女宿舍搬遷入住，109年12月底進行教練宿舍搬遷，110年2月24日完成驗收作業，110年度為持續給予教練選手優質住宿環境，督促廠商持續進行保固修繕作業。 (10) 「第二宿舍及餐廳修建工程」：本案於110年7月12日竣工，11月9日取得使用執照，110年11月22日完成驗收作業；惟為持續營造一處舒適、節能、健康優質的住宿生活環境，另於110年9月進行「第二宿舍空間優化」之前期需求規劃作業，確認以統包工程方式辦理；並於110年11月17日上網公告遴選專案管理及監造技術服務廠商協助中心辦理統包工程招標文件，預計111年10月完工。 (11) 機電、空調及消防系統設備操作維護保養作業： A. 110年度機電、空調及消防系統設備操作維護案預算金額新臺幣1,574萬4,486元，決標金額為新臺幣1,563萬4,270元；維護範圍含誠曦樓（男、女宿舍）、向陽樓（教練宿舍）、餐廳等，均依契約核定之年度計畫逐月依書面資料查驗執行結果，執行率達90%以上。 B. 中心於110年1月至110年12月份機水電、消防、熱泵、空調等

							<p>及其他事項維修單之維修執行率亦達90%以上。為落實設備定期維護保養，皆於書面驗收前，確認各系統工作檢查表格，以維契約履行之權利義務關係，以維中心各場館、宿舍區及行政區維護機電、空調及消防系統功能運轉效益。</p> <p>(12) 現階段本中心尚在執行國家運動園區興整建計畫，暫無外設專項運動基地需求，但實際仍有進訓東部訓練基地及國家射擊運動基地—公西靶場，為完善東部訓練基地基礎設施，109年審視基地選手宿舍蕙心樓及體育館辦公室，初步擬定改善宿舍門禁、熱水器、大廳照明、加壓馬達及辦公室設備等，110年度計完成蕙心樓宿舍及2樓餐廳安裝飲水機、購置單門玻璃冰箱、選手宿舍電熱水器系統改善，補助費用計新臺幣88萬1,000元；公西靶場為提供射擊培訓隊優質訓練環境，辦理採購訂製專用槍櫃、生理回饋訓練儀器、電子靶機系統設備維護及維修委外（過保固後）、廁所茶水間粉刷地板漆工程等案。</p> <p>(13) 餐廳建置「智能化餐食系統」該系統可大數據統計分析，及智能化之影像辨識技術，以分析個人每餐飲食攝取之三大營養素及熱量。教練及選手就可以透過該系統，了解每餐飲食攝取狀況，以利於認識食物所帶來的營養效益，有助體重控制，讓餐廳不只是用餐之空間，還達到營養智能之效益。</p> <p>(14) 在110年第2季規劃請購宿舍周邊監視器建置整合，如期於7月16日決標，並於10月27日啟用。宿舍周邊維安，原以徒步巡邏，改以監視器即時監看後，節省巡邏時間成本，維安管制達智慧化管理。</p> <p>3. 本指標內容係包含國訓中心110年度業務計畫-彈性營運管理-提升運動員正面形象，建立中心品牌價值、媒體記者採訪、各類文宣紀念品之規劃及製作等，110年度相關作為如下：</p> <p>(1) 國訓中心於110年度配合東京奧運，辦理「倒數100天宣誓活動」、「代表團授旗儀式」，成功激勵國家隊備戰士氣，進而在東京奧運勇奪2金4銀6銅的佳績，成果豐碩。</p> <p>A. 110年4月13日，辦理東京奧運倒數100天宣誓活動。</p> <p>B. 110年7月12日，辦理東京奧運代表團授旗儀式。</p> <p>(2) 協調各單項協會共同辦理國訓中心內部形象布置，在新型冠狀病毒的威脅下，成功激勵國家隊備戰士氣，進而在東京奧運勇奪2金4銀6銅的佳績，績效卓著。</p> <p>A. 各訓練場地形象布置。</p> <p>B. 宿舍走廊形象布置。</p> <p>C. 行政大樓水塔大牆形象布置。</p> <p>D. 路燈旗形象布置。</p> <p>E. 東京奧運奪牌選手形象外牆帆布布置。</p> <p>(3) 111年度，配合杭州亞運、成都世大運等國際運動賽會，國訓中</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

							<p>心仍將積極辦理各項行銷措施，凝聚國人對運動代表隊的向心力，支持國家體育運動政策。</p> <p>(4)本屆奧運(2020東京奧林匹克運動會)適逢COVID-19疫情期間，其相關宣傳作業除於疫情穩定情形下安排實地媒體日外，亦為確保教練、選手安全出賽及兼顧國人及媒體所關切的培集訓及備戰狀態下辦理3場次線上媒體日，其宣傳效益廣受媒體單位好評，參與人數眾多。本年度媒體採訪共計457人次。</p> <p>A. 2020東京奧運會倒數100天活動辦理第1梯次媒體日(2日)共計117人次(實地訪問)－110年4月13日(60人)、110年4月14日(57人)。</p> <p>B. 配合奧運轉播單位(愛爾達及公共電視台)需求，使其至中心進行採訪，分別於3月、4月份進行轉播採訪申請，共計8人次。</p> <p>C. 110年5月份國內疫情升溫，發布第3級警戒，國訓中心對外活動全面暫緩，故媒體活動全面停止，待疫情趨緩後再議。</p> <p>D. 110年6月、7月東京奧運會出賽前，鑒於疫情尚未趨緩，中心仍維持暫緩媒體活動，考量國人關切及媒體報導需求，為達安全及宣傳之目的，改以「線上媒體日」方式進行，共辦理3場次5天，共計318人次。</p> <p>E. 自110年11月2日起疫情趨緩，中心進行有條件式開放媒體申請至中心進行採訪拍攝，11月份共5家次12人次，12月份共1家次2人次(12月份媒體單位共8家提出申請，經審核僅1家符合規定)。</p> <p>(5)為使培訓隊備戰2020東京奧林匹克運動會期間之移地訓練、出國參加資格賽進行體育外交、交流，具有文化及運動員意義之宣導品使用，並配合防疫，特製做具有運動員及臺灣元素之宣導品，本年度共製作8項。</p> <p>A. 配合新型冠狀病毒疫情，使培訓隊出國參賽進行體育外交，並讓世界認識臺灣運動員並瞭解臺灣防疫有成，製作客製化口罩掛帶及紀念口罩供培訓隊出國宣導品使用，其相關成果及資料請參閱佐證資料。</p> <p>B. 製作臺灣的驕傲刊物「沙場老將不言老 經驗才是寶！超過3200個日子的磨練」。另由於2020東京奧運製作奧運前夕特別刊2刊「初啼無懼 青春是王道！首次站上奧運舞台、19歲到24歲Young起來！」及「特別刊：雙人齊心力量大、SOLO也能拚佳績」。又，由於本屆奧運臺灣英雄們成績相當亮眼，且刊物迴響熱烈，特編制東京奧運奪牌系列特別刊2刊「金牌、銀牌選手奧運場上幾秒鐘、訓練場上幾十年功！我奮鬥我努力我享受」及「銀牌、銅牌選手奧運場上幾秒鐘、訓練場上幾十年功！我奮鬥我努力我享受」並製作電子書於國訓官方</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

							<p>網站供國人及媒體單位閱讀，其相關成果及資料請參閱附件資料。</p> <p>C. 2022新春賀卡設計發想以過年圍爐圍成一桌10人、象徵十全十美，祝福未來培訓隊征戰順利、圓滿。以2020東京奧運會奪牌項目（共10個項目）為主，象徵著疫情期間團結抗疫、努力備戰，亦於本次奧運收穫到相當好的成果。而國訓中心不論成果如何，都會歡迎他們回到中心團聚、團結、一起吃著年夜飯，並且搭配國訓中心吉祥物「鼠伊」及「鼠俾」作為舞龍舞獅的表演者，象徵著國訓中心也在為辛苦的培訓隊人員們鼓舞、慶賀。成品廣受培訓隊教練、選手喜愛，索取率及迴響相當熱烈，亦有媒體特別專案報導本次賀卡理念。</p> <p>4. 圖書館圖書資源與服務、餐廳衛生安全與品質強化等之執行成效如下：</p> <p>(1) <b>提供閱讀及休閒空間</b>：圖書館自109年5月29日正式啟用後，成為教練、選手閱讀、休閒及處理個人資料的重要空間，110年度累計入館人次達33,807人次，連續2年入館人數皆超過3萬人，顯示圖書館整建工程與營運規劃，皆符合培訓隊之使用需求；本年度圖書館營運，曾在5月至8月間，因應防疫、營區封閉期間，培訓隊紓解訓練壓力的需求，於週末加開時段，使教練、選手於防疫期間仍能有書香與心靈的舒壓選擇。同時，圖書館滿意度調查高達4.91分，可看出教練、選手對於圖書館提供的硬體、軟體及服務感到滿意。為維持高滿意度，經評估，應朝整體維護、維持各環節正常功能，朝「小而美」的圖書館模式，滿足培訓隊相關人員之需求。</p> <p>(2) <b>辦理活動</b>：本年度舉辦推廣活動2場次，1場靜態展示、1場動態活動，皆獲得培訓隊教練、選手的熱情參與；靜態展示係配合課業輔導業務，展示選手之雕塑、立體造型設計等作品，藉由作品的交流，透過學生之間互相觀摩成長，能夠刺激大家全方面發展的動機；動態活動則是藉由尋找吉祥物「汪汪」的活動，使教練、選手認識中文圖書分類與編碼，未來在尋找書籍時能更有方法，更熟悉各主題書籍的擺放位置，提升圖書館的使用效益。</p> <p>(3) <b>提供圖書資源</b>：本年度添購圖書346冊，訂購41種休閒雜誌、14種運動專項雜誌，提供教練、選手體育運動及休閒相關的新知，同時豐富圖書館館藏。此外，更訂購華藝中文電子期刊支援就學中之學生選手的學術研究需求，線上瀏覽4,110人次、下載使用1,504人次。</p> <p>(4) 110年年初因美豬開放，為保護選手避免誤食含運動禁藥成份之肉品食材，中心購入所有肉品（豬、牛）均不得含有WADA所列運動員禁用成份；中心因應作為，加強執行每週快篩及每月</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

							送第三方 (SGS) 檢測，確保選手吃得安心。 (5) 因疫情不斷提升，中央指揮中心於5月19日宣佈進入三級警戒至7月20日止，所有培訓人員皆留營訓練及休假，暫停外出；在每餐約500人狀況下，中心仍依據留營教練及選手所提供之建議，機動性調整餐食供應內容，並於週末假日以加菜之方式增加餐點多元性。此外，配合東奧各代表隊模擬比賽時程，實施夜間訓練時，亦於訓練前後供應點心或熱食餐點。
六、 運動交流與週邊效益 5%	1、 <u>國際運動交流之辦理情形</u> ，內容包含國際運動交流管道建立、國際運動科學學術合作、國際優秀隊伍進訓交流等之執行成效。 2、 <u>相關服務週邊效益之創造成效</u> ，內容包含國內運動團隊移訓支援、體育相關活動舉辦支援、國內外單位參訪交流接待、文物蒐整與管理等之執行成效。	八、 加強國際訓練構交流	(一) 加強 建立 國際 運動 交流 管道	參加亞洲運動機構協會年會1次。	視訊參加年會1場次。	1. 預期成果事項合計17項，達成事項計10項，達成率59%。 2. 檢討說明： (1) 因國內疫情影響，為避免影響備戰2020東京奧運會選之健康集訓練環境，爰採取較嚴格之管理及審查程序，以致進駐本中心實施移地訓練之團隊較以往少。 (2) 受限於疫情影響，中心內部場地未能開放借用。 (3) 受限於疫情影響，參訪接待業務停擺近半年。	1. 本指標內容係包含國際運動交流管道建立、國際運動科學學術合作、國際優秀隊伍進訓交流等之執行成效，110年度相關作為如下： (1) 參加亞洲運動機構協會：受限於COVID-19防疫政策，本年度ASIA第5屆會員大會仍採視訊方式、線上辦理。本屆會員大會，本中心以「運動科學對運動員訓練的支持—以體操選手為例」為題，進行專題發表，獲得各國正面迴響，成效頗佳。 (2) 因疫情關係，今年度運動科學研討會皆採線上參與，運科處同仁參與「ASIA Sports Biomechanics Forum」運動力學論壇以及「CoachSG Conference 2021」新加坡國際教練科學研討會，與國際學者一同交流。 (3) 因COVID-19國際疫情影響，暫緩接受國際運動團隊進駐本中心移地訓練或交流。 2. 本指標內容係包含運動團隊移訓支援、體育相關活動舉辦支援、國內外單位參訪交流接待、文物蒐整管理等實際執行成效，110年度皆因疫情暫緩外部團體進訓交流、對外借用場地或參訪作業也有限度開放，相關作為如下： (1) 參訪接待業務：囿於COVID-19防疫政策，本中心接待業務於109、110年度已經連續2年，沒有國外團體來訪。即便國內單位，110年度也因為防疫規範，停擺近半年。原訂達成目標為800人次，實際達成目標也下修為12團419人次。本中心辦理參訪接待，主要目的在使參訪人員了解本中心之作為，並透過正面積極形象，爭取各界支持。在參訪業務受限的時期，本中心透過網際網路，進行新媒體的行銷工作，以提高行銷宣傳之效果，彌補參訪業務停擺期間的不足。 (2) 體育文物相關工作：為使文物相關工作更具效益，本中心於110年12月28日召開第1屆第1次文物管理小組委員會議，徵詢委員專業意見。經委員專業建議，文物展示應考量預算執行之效益，改以外部單位巡展為規劃方向。原計畫籌設文物室之目標，略作微調。一則可搭配巡展規劃，於中心內部規劃一站，較有彈性調整空間；一則以文物保存為目的，蒐集黃金計畫優秀選手之文物為主。
			(三) 加強 國際 運動 科學 學術 合作	1. 補助本中心人員參與國際學術合作交流10人次。 2. 邀請國際權威運動科學專家學者擔任專題講座3人次。	1. 補助本中心人員參與國際學術合作交流18人次。 2. 邀請國際權威運動科學專家學者擔任專題講座7人次。		
			(四) 協助 國際 優秀 隊伍 進訓 交流	1. 協助國際運動團隊進駐本中心移訓及交流達3隊次。 2. 協助中心培訓隊與國際優秀運動團隊進行合訓及交流達2隊次。	因特殊傳染性肺炎 (COVID-19) 影響，暫緩接受國際團隊進中心移地訓練或交流。		
		九、 創造 相關 服務 週邊 效益	(一) 營造 友善 環境 優化 服務 品質	1. 規劃完成雙語化友善環境建置項目1項。 2. 辦理本中心外語接待人員訓練2場次。 3. 支援身心障礙團隊進駐住宿或訓練。	1. 110年3月19日完成宿舍地下停車場指示牌雙語；同年7月12日完成中心全區性別友善廁所雙語建置；11月19日完成行政大樓第一階段雙語標示		



					<p>(各處室辦公區域)。</p> <p>2. 辦理外語接待人員訓練 2 場次。</p> <p>3. 支援帕拉林匹克運動會游泳及桌球等 2 隊進駐中心住宿與訓練。</p>		
			(二) 支援國內運動團隊移訓比賽	<p>1. 支援國內運動團隊進駐本中心實施移地訓練 10 隊次。</p> <p>2. 支援協會及機關學校舉辦代表隊選拔賽或錦標(盃)賽達 5 場次。</p>	<p>1. 支援國內運動團隊進駐本中心實施移地訓練 6 隊次。</p> <p>2. 支援協會及機關學校舉辦代表隊選拔賽或錦標(盃)賽達 12 場次。</p>		
			(三) 支援外部舉辦體育相關活動	<p>1. 支援各協會辦理教練、裁判增能研習活動 2 場次。</p> <p>2. 支援運動產業單位辦理行銷推廣與教育訓練活動 2 場次。</p>	<p>1. 受限疫情未開放外借。</p> <p>2. 受限疫情未開放外借。</p>		
			(四) 接待國內外單位參訪及交流	<p>1. 接待國內外單位參訪及交流 800 人次。</p> <p>2. 接受學校申請辦理學生實習事宜 5 人次。</p>	<p>1. 接待參訪計 419 人次。</p> <p>2. 接受實習計 7 人次。</p>		
			(五) 辦理本中心文物蒐集與管理	<p>1. 規劃籌設文物室。</p> <p>2. 本中心蒐集之相關文物，逐年完成編碼歸檔。</p> <p>3. 配合文化部辦理文物普查及</p>	<p>1. 考量文物展示效益，經委員會議討論，建議改採巡迴展示進行。</p> <p>2. 已完成。</p>		

					暫行分級。	3. 已完成。		
貳、 年度經費執行成效 15%	一、 預算管控與財務管理 10%	1、當年度經費來源結構分析 2、有關機關對年度經費核撥建議之達成率，其內容應包含年度預算執行與管控 3、經費配置及執行之檢討，其內容應包含當年度經費執行之配置或困難，及未來精進方案。	五、 強化中營與管理 中心運管機制	(一) 強調預算管控健全財務管理	1. 逐月於行政會議提報各部門預算執行情形。 2. 年度預算執行率以達成90%以上為目標。	1. 針對預算執行管控，落實逐月於行政會議提報各部門預算執行率及達成率，並為掌握各項業務計畫之執行期程，於預算核准後由各單位填寫預算執行管控表，並於每次行政會議追蹤進度，以利執行期程之管控。 2. 年度預算執行率： (1) 公務預算執行率 82.35% (含三期工程)。 (2) 運動發展基金預算執行率 70.81%。 (3) 整體預算執行率 72.71%。	1. 預期成果事項合計 6 項，達成事項計 3 項，達成率 50%。 2. 檢討說明： (1) 公務預算執行率未能達標，係因三期計畫執行期間，因應嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫情的管制措施，自 110 年 5 月 19 日至 7 月 26 日實施全國疫情第三級警戒，目前第二級警戒至今仍持續中，影響計畫項下工程之經費執行。未來除依行政院公共工程委員會所頒「因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情受影響公共工程之展延或停工處理方式」處理工期展延外，後續計畫項下工程規劃設計及發包等作業將參酌「行政院公共工程委員會公共建設督導會報」110 年度第 5 次委員會議決議提醒事項辦理，以期工程發包及施工順利，達成年度預算經費執行。 A. 原東京奧運訂為 2020 年舉辦，因 COVID-19 疫情緣故，延至 2021 年，原 2021 年排定之積分賽皆因東京奧運賽事延辦影響，宣布延期或取消辦理，僅剩必辦之奧運參賽資格賽，加上本(110)年度國外疫情仍然嚴峻，為維護培訓隊之安全與國人之健康，仍須衡量培訓隊欲前往移地訓練或參賽之國家疫情發展，評估參賽需求與積分(或排名)之關聯性，選擇風險相對小之活動賽事辦理，故原先編列之培訓隊國外移地訓及參賽經費，執行率不如預期。往後將配合國家防疫政策，未來國際賽事如開始舉辦，仍將評估參賽需求與積分或排名之關聯性，並擬具防疫計畫後，有條件開放參賽。 B. 聘任奧運及亞運績優退役選手為教練工作計畫執行率未能達標，因本(110)年度編列預算，薪資標準係先以最高薪資(平均薪資 6 萬 2,000 元)編列，與最終核定薪資(平均薪資 4 萬 5,000 元)有所落差。另本(110)年度報名總人數 73 人，實際錄取報到人數 52 人，其中報到後申請保留錄取資格 31 人，加上 109 年度，共有 48 人申請保留資格及辦理留職停薪，以致經費支用未達預期。爾後編列年度預算時，將預估可能辦	1. 110 年政府預算金額，分述如下： <b>預算核定數</b> (1) 公務預算金額：259,675,000 元 (含三期工程預算 104,500,000 元)。 (2) 運動發展基金預算金額：1,318,000,000 元。 (3) 整體預算金額：1,577,675,000 元。 2. 本指標內容係包含年度預算執行與管控，110 年度預算執行率預計達成 90%以上為目標，實際執行簡述如下： (1) 公務預算執行率 82.35% (含三期工程)。 (2) 運動發展基金預算執行率 70.81%。 (3) 整體預算執行率 72.71%。 3. 本指標內容係包含當年度經費執行之配置或困難，及未來精進方案： (1) 公務預算執行率未能達標，係因三期計畫執行期間，因應 COVID-19 疫情的管制措施，自 110 年 5 月 19 日至 7 月 26 日實施全國疫情第三級警戒，目前第二級警戒至今仍持續中，影響計畫項下工程之經費執行。未來除依行政院公共工程委員會所頒「因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情受影響公共工程之展延或停工處理方式」處理工期展延外，後續計畫項下工程規劃設計及發包等作業將參酌「行政院公共工程委員會公共建設督導會報」110 年度第 5 次委員會議決議提醒事項辦理，以期工程發包及施工順利，達成年度預算經費執行。 (2) 運動發展基金執行率未能達成，原因及未來精進方案如下： A. 原東京奧運訂於 2020 年舉辦，因 COVID-19 疫情緣故，延至 2021 年，原 2021 年排定之積分賽皆因東京奧運賽事延辦影響，宣布延期或取消辦理，僅剩必辦之奧運參賽資格賽，加上本(110)年度國外疫情仍然嚴峻，為維護培訓隊之安全與國人之健康，仍須衡量培訓隊欲前往移地訓練或參賽之國家疫情發展，評估參賽需求與積分(或排名)之關聯性，選擇風險相對小之活動賽事辦理，故原先編列之培訓隊國外移地訓及參賽經費，執行率不如預期。往後將配合國家防疫政策，未來國際賽事如開始舉辦，仍將評估參賽需求與積分或排名之關聯性，並擬具防疫計畫後，有條件開放參賽。 B. 聘任奧運及亞運績優退役選手為教練工作計畫執行率未能達標，因本(110)年度編列預算，薪資標準係先以最高薪資(平均薪資 6 萬 2,000 元)編列，與最終核定薪資(平均薪資 4 萬 5,000 元)有所落差。另本(110)年度報名總人數 73 人，實際錄取報到人數 52 人，其中報到後申請保留錄取資格 31 人，加上 109 年度，共有 48 人申請保留資格及辦理留職停薪，以致經費支用未達預期。爾後編列年度預算時，將預估可能辦
					(二) 提供服務增加籌費比例	1. 新建場館及宿舍營運現金收入達新臺幣550萬元以上。 2. 爭取民間資源(含現金、物資)挹注國家隊培訓，達新臺幣800萬元。 3. 財務管理孳息	1. 新建場館及宿舍營運現金收入，達 280 萬 7,358 元，執行率 51.04%。 2. 受贈收入總計 934 萬 8,100 元 (含現金收入 5,000 元、物資收入 934 萬 3,100	
	二、 年度自籌款達成率 5%	提供服務增加自籌經費比例，其內容應包含年度自籌款比率達成率、訓練場館及設施使用效益等實際						

		執行成效。		<p>收入，以年度達成新臺幣200萬元為目標。</p> <p>4. 雜項收入等其他收入以達成新臺幣50萬元為目標。</p>	<p>元)，執行率116.85%。</p> <p>3. 孳息收入達92萬2,144元，執行率46.11%。</p> <p>4. 本年度違約罰款收入及雜項收入達398萬733元。</p>	<p>峻，為維護培訓隊之安全與國人之健康，仍須衡量培訓隊欲前往移地訓練或參賽之國家疫情發展，評估參賽需求與積分（或排名）之關聯性，選擇風險相對小之活動賽事辦理，故原先編列之培訓隊國外移地訓練及參賽經費，執行率不如預期。往後將配合國家防疫政策，未來國際賽事如開始舉辦，仍將評估參賽需求與積分或排名之關聯性，並擬具防疫計畫後，有條件開放參賽。</p> <p>B. 聘任奧運及亞運績優退役選手為教練工作計畫執行率未能達標，因本（110）年度編列預算，薪資標準係先以最高薪資（平均薪資6萬2,000元）編列，與最終核定薪資（平均薪資4萬5,000元）有所落差。另本（110）年度報名總人數73人，實際錄取報到人數52人，其中報到後申請保留錄取資格31人，加上109年度，共有48人申請保留資格及辦理留職停薪人數，以致經費支用未達預期。爾後編列年度預算時，將預估可能辦理保留錄</p>	<p>理保留錄取資格人數及調訓擔任國家培訓隊人數後，審慎評估編列。</p> <p>C. 聘任奧運及亞運績優退役選手為教練工作計畫執行率未能達標，因本（110）年度編列預算，薪資標準係先以最高薪資（平均薪資6萬2,000元）編列，與最終核定薪資（平均薪資4萬5,000元）有所落差。另本（110）年度報名總人數73人，實際錄取報到人數52人，其中報到後申請保留錄取資格31人，加上109年度，共有48人申請保留資格及辦理留職停薪，以致經費支用未達預期。爾後編列年度預算時，將預估可能辦理保留錄取資格人數及調訓擔任國家培訓隊人數後，審慎評估編列。</p> <p>4. 本指標內容係包含年度自籌款比率達成率、訓練場館及設施使用效益等實際執行成效：</p> <p>(1) 新建場館及宿舍營運現金收入，達2,807,358元，執行率51.04%。</p> <p>(2) 爭取民間資源（含現金、物資）挹注國家隊培訓，達9,348,100元（含現金收入5,000元、物資收入9,343,100元），執行率116.85%。</p> <p>(3) 財務管理孳息收入，達922,144元，執行率46.11%。</p> <p>(4) 雜項收入，達1,390,968元，執行率278.19%。</p> <p>(5) 整體自籌收入達成率90.43%。</p>
--	--	-------	--	---	--	---	--

							<p>取資格人數及調訓擔任國家培訓隊人數後，審慎評估編列。</p> <p>C. 替代役補充兵優秀選手培訓計畫，因替代役男、補充兵服勤及列管人數雖未減少，役期皆因應兵役政策大幅縮減，致伙食、生活津貼、移訓補助、參賽補助及住宿設備等費用支出相對減少。未來儘速確認年度使用需求，並以擷節為原則，提升年度執行率。同時，自 111 年度起檢討下修各預算科目，以提升預算執行率。</p> <p>(2) 110 年度場館使用收未達原訂目標，係 COVID-19 疫情未趨緩，為因應防疫之需要，為免造成培訓隊教練、選手受到病毒威脅，有關場館、設備之營運，受到嚴格管制，許多國外隊伍無法來台灣移地訓練，場館之借用也受到限制；因此，以致場館收入未能達預估之目標。由於疫情仍未平息，本業務仍有配合防疫之必要，待疫情漸緩之後，將配合中央防疫指揮中心之政策，放寬場館營運之限制，以期達成預估目標。</p> <p>(3) 本中心收入來源為政府補助收入，每季依各計畫需求之分配數核撥經費，</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

							另工程款項依工程進度已陸續支用，故孳息收入未能達成預定目標。	
參、對選手及教練服務之績效 10%	一、各細項滿意度調查及整體滿意度調查結果 5%	各細項滿意度調查及整體滿意度調查結果	二、提升國家代表隊教練素質	(三) 加強辦理教練專業增能活動	建立教練增能課程之品牌價值，提高課程滿意度達4分以上(滿分5分)。	整體滿意度 4.51分。	1. 預期成果事項合計6項，達成事項計6項，達成率100%。 2. 檢討說明：無。	1. 滿意度調查方法之解析： (1) 教練增能課程之滿意度調查，採問卷普查方式，於課程結束後請全部學員填答；82位參加人員，總計回收62份問卷。問卷提問內容包括「課程內容主題」、「講師表達能力及整體表現」、「場地與設備安排」、「研習進行方式」、「工作人員態度」、「課程時間安排」、「課程對您的幫助」等，大多數都呈現高滿意度。 (2) 餐廳滿意度調查採問卷方式，乃藉由結構型問卷來蒐集資料量化方法，問卷編制針對預測量的概念訂出明確指標轉為問題表格，其滿意度指標包含「餐點多元」、「食物品質」、「空間環境」、「服務人員」四個向度，每年6月、12月實施調查，施測結果以統計演算各指標滿意度之分數、平均數、標準差等，並撰寫報告陳核後公告。 (3) 圖書館之滿意度調查以方便抽樣辦理，於圖書館出入口、透過google線上問卷，採不記名方式進行。問卷提問包括「櫃台人員服務態度」、「提供服務內容」、「館舍環境」、「提供設備」、「圖書資源」，以及「整體滿意度」，大多數都呈現高滿意度。 (4) 課業輔導之滿意度調查，於109學年度第1學期和第2學期有不同做法。 A. 第1學期，係採google問卷填答，問卷內容尚未建立「專家效度」。問卷提問包括「承辦人服務品質」、「學習環境提供」、「學習興趣提升」等。 B. 第2學期，仍採google問卷填答；不過，經過109年度績效評鑑委員建議，本次課輔問卷，事前邀請專家審視，建立「專家效度」。有關課業輔導滿意度之提問，包括「課程時間安排」、「教室設備」、「資訊系統介面」及「人員服務態度」。有關教師教學之意見回饋，提問包括「教師授課內容」、「教師授課熱忱」、「性別平等及多元背景」，以及「適當的作業、報告或評量」等。 (5) 有關居住環境之滿意度調查，分二部份進行。 A. 宿舍滿意度問卷調查，係採google表單進行。問卷提問包括「服務人員儀容」、「服務人員環境介紹」、「服務人員問題解決」、「服務人員需求提供」、「服務人員禮儀態度」、
			五、強化中營與管理機制	(七) 強化餐廳之衛生安全與品質	辦理滿意度調查2次，滿意度達4分以上(滿分5分)。	110年度共辦理2次滿意度調查，第1次為5月回收289份問卷，總體滿意度達4.58分；第2次為12月回收283份問卷，總體滿意度達4.86分。		
	二、滿意度調查結果研析及精進作為 5%	1、滿意度調查方法之解析。 2、滿意度調查結果研析及後續精進作為，其內容應包含教練或選手建議事項之改進作為。	六、完培隊輔導與照顧	(一) 辦理培訓隊學生課業輔導	課業輔導滿意度達4分以上(滿分5分)。	整體滿意度 4.51分。		
			(三) 推動選手生活輔導與	1. 營造友善、舒適的居住環境，居住滿意度達4分以上(滿分5分)。 2. 提供動態、靜態	1. 宿舍平均滿意度 4.72分、三溫暖平均滿意度 4.68分。 2. 整體滿意度 4.54分。			

			照 顧	多元休閒選擇，滿意度達4分以上(滿分5分)。		<p>「客房舒適度」、「設備整潔度」、「浴廁陽台整潔度」、「公共區域整潔度」、「房務及公清人員問題解決」等。</p> <p>B. 三溫暖滿意度問卷調查，亦採 google 表單進行，於三溫暖出口進行調查。問卷提問包括，「工作人員」、「內部陳設」、「熱水池」、「冰水池」、「冷水池」、「烤箱」、「蒸氣室」、「能量屋」、「淋浴間」、「休息空間」、「廁所」及「無障礙設施」等。</p> <p>(6) 休閒選擇滿意度調查，採 google 表單進行，對象為曾參與休閒活動之教練及選手。問卷提問包括，「休閒硬體設施」、「工作人員態度」、「是否達到放鬆紓壓」、「疫情下從事正當休閒活動」、「活動收穫豐富」、「過程留下美好回憶」、「下次再參加類似活動」等。</p> <p>(7) 訓練場地及服務滿意度調查採 google 表單方式分 2 次進行，對象為進駐培訓之亞奧運教練及選手。問卷設計融合封閉式問項及開放試問項，第 1 次問卷題項包括「訓練場地及器材」、「教練」、「服務人員」，第 2 次問卷題項包括「訓練場地」、「訓練器材」、「行政支援及效能」等。</p> <p>2. 滿意度調查結果研析及後續精進作為，其內容應包含教練或選手建議事項之改進作為：</p> <p>(1) 有關教練增能課程之滿意度調查，大多數項目之滿意度皆高於 4.4 分，惟辦理時間之滿意度僅 4.12，遠低於其他項目。經課程期間之訪談、課程結束後之綜合座談，大多數教練對於集中 2 天辦理之課程，認為對教練體力負擔太大，希望能分散於各階段進行。國訓中心已規劃自 111 年度起，配合教練之需求與意見，調整於各階段分散辦理；同時，針對課程內容也建議增加多數通識課程，例如：國際禮儀、法治素養、國際運動組織現況、財務管理、行銷贊助、運動經紀人等，增加教練之全方位成長。</p> <p>(2) 第 1 次餐廳滿意度問卷調查結果：計有舉重等 23 個運動種類，289 人（男：143 份、女：146 份）投票回應。整份問卷分四個向度，滿意程度滿分為 5 分，各項度得分排序為：「服務人員 4.68 分」、「空間環境 4.6 分」、「食物品質 4.56 分」、「餐點多元 4.49 分」。總體滿意度平均分數為 4.58 分（較上一季得分（4.43 分）上升 0.15），滿意度百分比達 92 分。第 2 次餐廳滿意度問卷調查結果：計有舉重等 23 個運動種類，283 人（男：161 份、女：122 份）投票回應。整份問卷分四個向度，滿意程度滿分為 5 分，各項度得分排序為：「服務人員」（4.89 分）、「空間環境」（4.87 分）、「食物品質」（4.86 分）、「餐點多元」（4.82 分）。總體滿意度平均分數為 4.86 分（較上一季得分 4.58 分上升 0.28 分），滿意度百分比達 97 分。各項滿意</p>
--	--	--	-----	------------------------	--	--

							<p>度指標於當年度第 2 次問卷調查結果之顯示，皆較第 1 次調查結果有所提升，顯示教練及選手對於本餐廳所提供之各項服務皆給予肯定。針對調查結果中反應的環境、飲品及餐點等問題，訂定改善期間，以作為餐廳年度精進之重點。此外也透過每個月的伙食檢討會議，機動滾動式的修正，以逐步改善短期、中期及長期之精進目標以符合用餐人之之需求及期待。餐廳滿意度調查意見回饋提及，教練選手服儀及品行不佳造成用餐人員反感，未來將積極宣導品德教育，且透過海報等宣傳品提醒教練選手遵守，用餐時也加強巡視宣導，以提升用餐人員用餐品質，期望提供教練選手舒適用餐空間。賡續以照顧培訓隊膳食營養為首要重點工作，加強供膳品質。嚴格要求廚師在烹煮程序須符合衛生安全規定，用膳時，隨時掌握問題並針對用餐人員意見回饋，立即矯正錯誤，調整步驟，以達符合教練選手需求。</p> <p>(3) 有關圖書館之滿意度調查，問卷自 110 年 6 月 19 日收集至 111 年 1 月 17 日止，計收集到 177 份有效問卷；大多數項目之滿意度皆高於 4.9 分；分數最低的，有關圖書資源，也有高達 4.89，顯示極高的滿意度。本項滿意度調查原設計指標為年度調查 2 次，惟，實際執行時，因問卷回收份數過少，因而延長回收時間，將 2 次調查合併為 1 次；未來年度調查之指標，亦將配合修正。</p> <p>(4) 有關課業輔導之滿意度調查，實施方式以學期為單位，於每學期結束前辦理。</p> <p>A. 109 學年度第 1 學期課業輔導滿意度，總平均分數為 4.54 分。其中，滿意度較高的項目，包括承辦人的服務品質、學習環境的提供；滿意度較低的部分，則是在學習興趣的提升方面，屬於學生的個人成長感受。有關負面陳述，主要集中在反映上課時間太早、太晚，或不希望星期六日安排課程；鑒於課程時間皆以不影響訓練為前提，並須配合上課教師的時間，部分時段較早、較晚，或安排於週末，仍屬不得已之必要。</p> <p>B. 109 學年度第 2 學期課業輔導滿意度，總平均分數為 4.53 分。其中，滿意度最高的項目，是課輔人員服務態度的 4.67，滿意度最低的是課程時間安排的 4.43；顯示相關滿意度，與前一學期相較，並無特別的改變。本學期課輔滿意度調查，經本中心召開專家小組會議，審訂「課業輔導滿意度調查暨教師教學意見回饋調查實施規範」，並據以執行，自此，課輔滿意度調查已建立專家效度。</p> <p>(5) 有關營造友善、舒適居住環境之滿意度調查，分為二部分進行。</p> <p>A. 宿舍部分，問卷自 110 年 7 月 10 日收集至 10 月 13 日止，計收集到 312 份有效問卷；分析問卷結果發現，受訪者對於服</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

							<p>務人員禮儀之滿意度最高，達 4.85；分數最低的，計有客房舒適度、客房設備整潔度、客房浴廁陽台整潔度 3 項，分數亦有 4.56，顯示受訪者對於整體住宿，有絕佳滿意度。至於負面陳述意見，主要針對、蟲類爬進屋內，以及管理措施太嚴。國訓中心除已添購除濕機，加強寢室內外除濕作業，也要求委外廠商確實消毒、清潔，改善相關環境。有關管理措施部分，本中心則持續溝通宿舍管理維護之必要性，期盼教練、選手共同愛護新宿舍之妥善率，延長宿舍壽命。</p> <p>B. 三溫暖部分，問卷調查時間自 110 年 10 月 5 日至 10 月 18 日止，計回收 118 份有效問卷；分析問卷結果發現，受訪者對於無障礙設施、冷水池、能量屋、淋浴間、內部陳設等項目，滿意度較高，皆高於 4.71；分數較低的，則是工作人員的 4.58 及熱水池的 4.61，分數也都偏高，顯示受訪者有絕佳滿意度。有關負面陳述意見，主要針對工作人員的服務；國訓中心對此已要求相關人員減少巡檢的次數與時間。同時，針對空調、風扇、音樂播放等改善建議，業於 110 年底完成，提升服務品質。</p> <p>(6) 有關動態、靜態多元休閒選擇之滿意度調查，問卷調查時間自 111 年 1 月 6 日至 1 月 10 日止，計回收有效問卷 74 份。分析問卷發現，受訪者對於本中心硬體設施、工作人員態度最為滿意；負面陳述則認為活動偏少，建議增加活動辦理。為此，本中心於 111 年度已規劃分講座、社團、慶生聯誼活動等類別，分門別類辦理，並分別進行滿意度調查，已分析個別差異性，以利年度休閒活動之規劃。</p> <p>(7) 訓練場地及服務滿意度調查後之精進作為：</p> <p>A. 第 1 次之滿意度調查，問卷調查期間自 110 年 7 月 20 日起至 8 月 10 日止，共 16 隊填答，有效問卷 261 份，調查結果，80% 以上之培訓隊感到滿意或非常滿意，滿意度由高至低依序為「服務人員」、「教練」及「訓練場地及器材設備」，整體滿意度平均值 4.44。其中對於場地及器材安全性與服務人員服務態度之滿意度最高，均達 4.55 分，其次為場地及器材多樣性之滿意度達 4.52 分，故障修復時效之滿意度最低，為 4.18 分。有關反饋意見主要為器材不足及空調問題，本中心刻正辦理第二重訓室以滿足訓練空間及器材需求；室內空調溫度部分於接獲教練選手反映後均立即通知機電做調整；室外游泳池則已採購水冷扇解決夏日高溫問題；體操場館防撞墊辦理採購中；角力場館防撞墊已完成更換。</p> <p>B. 第 2 次之滿意度調查，問卷調查期間自 110 年 12 月 14 日起至 12 月 24 日止，共 19 隊填答，有效問卷 314 份，調查結果，80% 以上之培訓隊感到滿意或非常滿意，整體滿意度平</p>
--	--	--	--	--	--	--	---



								<p>均值 4.46。此外，90%以上的教練或選手對於中心提供優良的訓練環境（場地、器材及行政支援）是給予正面認同，使他們能安心及專注訓練。其中對於清潔程度、安全性及行政人員友善積極之滿意度最高，達 4.50 至 4.68 分，空調設備及採購時效部分較低，為 4.29 至 4.30 分。有關反饋意見主要為場地空調及採購時效問題，空調溫度部分於接獲教練選手反映後均立即通知機電做調整；採購時效則應依政府採購法相關程序進行；重訓室器材歸位將積極督促使用者自行復位；壘球場已新增燈光照明以確保夜間訓練安全。。</p>
肆、 員工成長、組織創新發展 10%	一、 員工成長之執行成效 5%	員工成長之執行成效，其內容應包含員工成長-國訓中心110年度業務計畫-學習標竿經驗-鼓勵人員出國考察進修、辦理營運管理增能講習及其他員工成長事項之執行成效。	五、 強化本中心營運與管理機制	(一) 提升組織營運之專業及效能	<p>1. 為提升組織營運之專業及效能，發揮員工潛能、提高行政作業效率，辦理 4 場次員工教育訓練。</p> <p>2. 營造友善工作環境，落實職場性騷擾防治，辦理員工 2 場次性別主流化相關教育訓練課程。</p>	<p>1. 辦理 8 場次員工教育訓練。</p> <p>2. 辦理 4 場次（性騷擾申訴委員 1 場次、中心員工 2 場次、公西靶場 1 場次）。</p>	<p>1. 預期成果事項合計 3 項，達成事項計 2 項，達成率 67%。</p> <p>2. 檢討說明：</p> <p>(1) 受限於疫情影響，出國考察及進修未能辦理。</p>	<p>1. 本指標內容係包含員工成長-國訓中心110年度業務計畫-學習標竿經驗-鼓勵人員出國考察進修、辦理營運管理增能講習及其他員工成長事項之執行成效，110年度相關作為如下：</p> <p>(1) 遴派鼓勵人員出國考察進修：本年度人員出國考察及進修，受限於防疫政策，仍無法有實際行動。惟，近年來國際交流，也因為疫情因素，多改以視訊方式辦理，本中心人員參加不再受限於經費，參與人次也有成長。後COVID-19疫情時代，計畫目標應有所檢討修正。。</p> <p>(2) 外語接待人員訓練課程：本業務計畫目標，係廣為培養本中心同仁之外語接待能力，以期未來辦理國際活動時，能接待外籍人士來訪之需求。本年度首度辦理本項業務，有 26 位同仁報名參加；同仁間外語能力或有參差不齊，能力較佳者，學習成果相對較佳，能力較不足者，亦透過本課程對於外語接待有初步成長，整體而言，是好的開始。來年，本項業務仍將持續推動，期盼參與人數能再增加，教材內容也能有所精進。</p> <p>(3) 為增長中心員工執行工作所需的能力、知識，並提升工作之績效，派任員工依職務需求參加專業增能課程。</p> <p>A. 110年1月21日至1月22日間，中心遴派張副處長念祖、丘建豐、林岑侑及劉佳涵等 4 人參加教育部體育署舉辦「110年度運動設施規劃設計研習會」，並取得研訓證明，參訓同仁意見回饋概述「本次研習重點在規劃設計階段，以使用者角度出發，唯有滿足各族群使用需求的良好設計方案，才能真正提供安全、友善優質的運動環境。近年來，臺灣運動風盛行，主辦單位體育署也持續努力於性別友善、樂齡族群、無障礙運動環境營造，課程中安排至新北市板樹共融式運動園區進行實地體驗、參訪，祈能持續將這些設計落實到實務中」。</p> <p>B. 110年4月22日至9月5日間，中心遴派邱處長泰龍、張副處長念祖及鄭雅文等 3 人參加「食品安全管制系統基礎及進階訓練課程」並取得合格證書，建立中心「食品安全管制系統」之專責人員以成立食品安全管制系統小組。</p> <p>C. 110年5月6日，中心遴派張副處長念祖、吳珮瑄及陳建羽等 3</p>
	二、 組織創新發展之執行成效 5%	組織創新發展之執行成效，內容包含提升組織營運之專業及效能之執行成效。	八、 加強國際訓練構交流	(二) 鼓勵本中心人員出國考察進修	<p>遴派或鼓勵本中心人員出國考察及進修 2 人次。</p>	<p>受限疫情影響，未有人員出國考察及進修。</p>		

							<p>人參加「從0到1：最有利標招標×評選×決標實務」課程，並取得研訓證明，參訓同仁意見回饋概述「參加此次研習了解到採購法修正及增訂內容，講師以實務經驗帶入條文內容，增進對於條文內容了解及如何運用在實務上，採購採用最有利標方式辦理，對於品質有一定保障，最後在道德規範及違法處置部份，講師用實務經驗深入淺出的說明，此次課程對我工作上受益良多的」。</p> <p>D. 110年10月21日，中心遴派曾資凱及翟光慧等2人參加「既有採購案件-契約變更、中止、解除、減價收受、驗結與結案」課程，並取得研訓證明，參訓同仁意見回饋概述「很高興藉由此次研習，充分了解契約變更、分段查驗及減價收受等作業規定，課程中也以實務案例講解，對於工作中辦理工程採購、履約管理及驗收等作業有正確觀念作法，及減少採購爭議的發生，爾後運用在採購工作上更事半功倍」。</p> <p>E. 110年10月4日，中心遴派竇金龍及綦振翊等2人參加「堆高機操作人員在職教育訓練班（回訓班）」，並取得教育訓練時數證明，參訓同仁意見回饋概述「熟稔機具操作及相關法規，提升操作機具防災能力與安全意識，以維護操作人員及其他人員之安全」。</p> <p>F. 110年8月至10月間，中心遴派林念蓁、陳姿羽、劉怡萱及董峻璋等4人參加「採購專業人員訓練班」，其中林念蓁及劉怡萱考取及格證書，參訓同仁意見回饋概述「採購在中心是很重要的一環，不論是請購單位、投標單位、採購單位，在採購法都有要遵守的界線及應有的認知，雖然在本身業務上沒有太多需要接觸採購的機會，瞭解到採購法，法法相扣的多變性和嚴謹度，相信上課僅僅是有認知上的體會，與實務是截然不同的。但是有這樣一個機會可以學習，是很好的一件事」。</p> <p>G. 110年11月18日，中心遴派翟光慧參加「環境影響評估監督查核暨公害糾紛法規宣導會」，參訓同仁意見回饋概述「本次研習藉由講師充分解說環境影響評估監督查核與案例分享，維護優質的生活環境是所有人共同的期望與責任，各開發單位進行開發行為時應將環境保護列為重點工作，詳細了解其環境影響評估內容並落實執行，如發現週遭開發行為對環境品質產生不良影響時，可向環保單位反映，以共同營造永續優質環境」。</p> <p>H. 110年12月20日至22日，中心遴派翟光慧、丘建豐等2人參加「110年度教育部暨所屬機關學校營繕工程研習班」，並取得研訓時數證明，參訓同仁意見回饋概述「本次研習藉由講師充分解說並輔以實務案例，對於辦理工程採購、履約管理及</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

							<p>工程安全實務等作業，會有更正確的觀念作法，並減少工程履約之爭議，從符合需求、完美、美學及生態的規劃設計，共同打造高品質和永續的校園及運動設施等公共工程，爾後運動在營繕工作上更是事半功倍」。</p> <p>(4) 依教育部性別平等教育委員會會議決議及使中心員工了解性別主流化相關概念及其重要性，針對辦理3場次性別平等教育訓練課程，課程講師由性別人才資料庫遴選，相關課程及滿意度說明如下：</p> <p>A. 為提升中心申訴處理委員性騷擾防治工作專業知能及處理相關問題之能力，於110年4月12日辦理「性騷擾事件調查處理程序與實務課程」計10人（男50%，女50%）參與課程。</p> <p>B. 使中心員工認識CEDAW及如何從生活中看到性別平等，於110年5月7日舉辦「由性別案例談CEDAW基本精神」講座，計34人參與（男39%，女61%）。</p> <p>C. 為提升本中心員工性別平等教育概念，於110年10月26日舉辦「性別、運動與體育」講座，計17人參與（男30%，女70%）。</p> <p>D. 為提升公西靶場員工、選手及教練了解如何從性別相關政策及法令切入性別友善職場環境、家庭婚姻經營等多元的性別議題，於110年12月14日辦理「人生的幸福學分~睜開性別的眼睛看職場與家庭」講座，計10人參與（男70%，女30%）。</p> <p>E. 滿意度調查結果：課程講師由性別人才資料庫遴選，本次課程調查結果，一位講師授課整理表現及課程內容滿意程度尚可，二位講師授課整理表現及課程內容滿意程度高，滿意程度佳之講師，未來有機會廣續安排至本中心授課。</p> <p>(5) 針對國家培訓隊教練、選手及役男辦理4場次性別主流化相關教育訓練課程。</p> <p>A. 110年4月6日配合培訓隊開訓/開學典禮，以選手為對象辦理「運動性別你我他—談性平事件相關案例與法律」講座，計204人參與（男51%，女49%）。</p> <p>B. 110年10月12日配合培訓隊開訓/開學典禮，以選手為對象辦理「看見體育賽事中的性別議題」講座，計114人參與（男49%，女51%）。</p> <p>C. 110年11月13日以國家培訓隊教練為對象，於增能教育訓練課程中，安排性別平等教育相關課程，本次議題為「運動與性別反霸凌議題」，計82人參與（男84%，女16%）。</p> <p>D. 110年11月23日因配合內政部役政署徵集進度，以替代役體育役男選手為對象，於專業訓練中安排1場次，辦理「看見職場中性別議題」講座，計31人參與（男100%）。</p> <p>2. 本指標內容係包含提升組織營運之專業及效能之執行成效，110年度相關作為如下：</p> <p>(1) 110年4月23日辦理「行政倫理課程」，計64人參與（男性佔37.5%、</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

							<p>女性佔62.5%)。</p> <p>A. 課程目的：為使本中心員工了解在工作場域中，行政倫理是必須具備之核心能力，藉由此次課程提升員工主動積極、團隊合作、創新突破與持續學習之內涵。</p> <p>B. 講師授課整理表現滿意程度70.67%、課程內容滿意程度59.56%，本次課程調查結果滿意程度較低，尚有精進空間，未來將慎選符合課程主題之專業講師，課程內容朝以創新、活潑方式辦理。</p> <p>(2) 110年9月10日辦理「會議管理課程」，計77人參與(男性佔45.5%、女性佔54.5%)。</p> <p>A. 課程目的：為提高本中心同仁行政作業效率，如何有效地召開會議、掌控會議進度與會議時間及有效執行會議決議事項。</p> <p>B. 講師授課整理表現滿意程度85.82%、課程內容滿意程度77.63%，本次課程調查結果滿意程度較低，尚有精進空間，同仁意見回饋表示課程內容專業性高，建議主管應參與，未來辦理相關訓練課程時，安排各單位主管參訓。</p> <p>(3) 110年9月24日辦理「公務機密維護與個人資料保護應有的認知與作為」課程，計37人參與(男性佔32.4%、女性佔67.6%)。</p> <p>A. 課程目的：為提高本中心同仁在辦理一般公務機密或有關個人資料公文時的警覺性，及了解應注意的細節和須承擔的責任。</p> <p>B. 講師授課整理表現滿意程度96.89%、課程內容滿意程度95.35%，本次課程調查結果滿意程度高，同仁意見回饋表示講師很棒，問題回答會搭配實用小禮物，課程內容風趣生動。</p> <p>(4) 110年10月12日辦理「聽損患者溝通模式與探討如何提升工作效能」，計10人參與課程(男性佔80%、女20%)及11月4日辦理「聽見，讓愛聲華」講座，計10人參與課程(男性佔60%、女40%)。</p> <p>A. 課程目的：為使中心同仁了解如何與聽力損失者溝通及協助聽損者工作職場提升效能。</p> <p>B. 講師授課整理表現滿意程度100%、課程內容滿意程度100%，本次課程調查結果滿意程度高，同仁意見回饋表示講師授課整體表現很棒，從課程中學習到應以同理心對待聽障者，須多點耐心與聽障者溝通，才能拉近彼此間之距離。</p> <p>(5) 110年10月14日辦理「PowerPoint簡報技巧培訓課程」，計40人參與課程(男性佔43%、女57%)。</p> <p>A. 課程目的：為提升中心員工軟體應用能力，於工作上有效展現簡報之內容及重點。</p> <p>B. 講師授課整理表現滿意程度96.04%、課程內容滿意程度92.13%，本次課程調查結果滿意程度不錯，同仁意見回饋表示講師授課整體表現不錯，對工作有實質幫助，但建議應區</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

							<p>分基礎班及進階班，未來辦理相關課程，會依程度辦理訓練課程。</p> <p>(6) 110年10月19日辦理「公職人員利益衝突迴避法令與實務視訊宣導說明會」線上課程，計有27人參與課程(男性佔30%、女70%)。</p> <p>A. 課程目的：為使中心專責人員(人事、總務、採購、營繕等)在業務處理過程須配合注意公職人員利益衝突迴避法令，對於實務常見違法案例有更加明確之認知，避免因不諳法令而違法受罰之情形。</p> <p>(7) 110年12月17日辦理「國有公有財產產籍管理法規與實務」課程，本次課程計有66人參與(男性佔44%女56%)。</p> <p>A. 課程目的：為提昇本中心員工對財產管理及應盡善良管理人之責任觀念。</p> <p>B. 講師授課整理表現滿意程度96.08%、課程內容滿意程度92.67%，本次課程調查結果，講師授課整理表現滿意程度高，同仁意見回饋表示受益良多，建議每年應舉辦1場次，課程內容滿意度尚有精進空間，未來建議講師授課時輔以實務案例來解說條文。</p> <p>(8) 110年12月10日至12月17日以使用人不同身份別辦理「新版公文系統」教育訓練。12月10日計有9人參與課程(男38%、女62%)、12月13日計有36人參與課程(男50%、女50%)、12月14日計有41人參與課程(男50%、女50%)、12月15日計有32人參與課程(男48%、女52%)、12月16日計有17人參與課程(男24%、女79%)、12月17日計有17人參與課程(男12%、女88%)。</p> <p>A. 為配合本中心新版公文系統將於111年1月1日正式上線，使同仁明確新版公文系統簽核流程及應注意事項。</p> <p>B. 講師授課整理表現滿意程度73.96%、課程內容滿意程度79.22%，本次課程調查結果滿意程度較低，同仁意見回饋表示講師授課方式太平鋪直敘，只看電腦畫面無實際操作機會，課程內容建議直接說明新舊公文系統之差異性，本次課程講師為新版公文系統廠商安排，有操作上或公文系統之問題，講師於111年初進駐中心期間可協助處理。</p>
<p>伍、 上一年度評鑑缺失事項之改進結果 10%</p>	<p>自我改善之執行成效 10%</p>	<p>(以 109 年度績效評鑑結果為例) 自我改善之執行成效，其內容應包含請依本部 110 年 9 月 9 日臺教授體字第 100031252 號函文辦理並填列改善事項百分比</p>	<p>(國訓中心 110 年度業務計畫-無相對應事項)</p>				<p>詳如附件</p>

		率，區分已完成改善事項及尚未完成事項之追蹤辦理情形。		
--	--	----------------------------	--	--

## 國家運動訓練中心 109 年度績效評鑑缺失事項改進表\_已完成事項

評鑑項目	評鑑指標	序號	建議改善事項	已完成說明
壹、年度業務執行成果績效及目標達成率	培育卓越人才	1	<p>因疫情影響造成多場國際賽事取消，導致選手參加比賽場次未達預期目標，<u>建議國訓中心在支援單項協會備戰各級國際運動賽事部分與國家代表隊選手賽前集訓方面，應在多方思量提供具體輔助方式。</u></p>	<p><b>改善措施及執行歷程：</b></p> <p>在支援單項協會備戰各級國際運動賽事部分，實受 COVID-19 疫情影響，使許多國際賽事延期舉辦、取消，又我國防疫政策與邊境管制措施，原訂預計 100 場次，而僅達 41 場次。</p> <p>惟本中心仍是積極協助各國家代表隊選手賽前集訓部分，協助舉重等 6 個國家代表隊進駐實施賽前集訓外，更支援舉重隊參加 IWF 青少年世界盃線上舉重賽，行政人員以 24 小時輪班，協助舉重隊能於日間訓練，夜間參賽。</p> <p>COVID-19 肆虐全球，賽事取消及我國防疫政策管制是中心不可抗力因素，過程中，中心亦是積極配合與支援單項協會所需。來年將視 COVID-19 疫情及我國防疫管制措施，積極並即時因應，以支援單項協會備戰各級國際運動賽事部分與國家代表隊選手賽前集訓。</p> <p><b>改善成效：</b></p> <p>邁入 2021 年 COVID-19 疫情仍是影響國內外賽事舉辦，惟為了應戰在即的 2020 東京奧運，延續 109 年舉辦東奧模擬賽事的觀念，期能強化及塑造競賽情境，田徑、體操、羽球及射箭代表隊，特於 2020 東京奧運前分別舉辦閉門測試賽、模擬賽事。</p> <p>(1) 田徑代表隊於 110 年 6 月 21 日、6 月 25 日舉辦男子標槍及男子 100 公尺測試賽。</p> <p>(2) 體操代表隊於 110 年 7 月 1 日至 7 月 2 日及 7 月 6 日舉辦體操測試賽。</p> <p>(3) 羽球代表隊於 110 年 7 月 7 日至 7 月 9 日舉辦閉門對抗賽。</p>

評鑑項目	評鑑指標	序號	建議改善事項	已完成說明
				<p>(4) 輔導射箭協會於 110 年 7 月 8 日至 7 月 9 日，及 7 月 13 日至 7 月 14 日，共 4 天，假本中心舉辦射箭模擬對抗。</p> <p>除此之外，東奧代表隊確定東奧賽程後，為因應夜間賽程，體操、桌球、空手道等隊伍調整訓練時間，本中心並積極提供代表隊相關支援。</p>
		2	<p>有關各別團隊赴國外參賽或移地訓練之經驗傳承分享部分，亦為上(108)年度改善事項，國訓中心列本事項「改善中」，爰本項賡續追蹤，<u>並請國訓中心除規劃修正相關辦法外，應落實經驗傳承分享之舉措規劃(如訓練主題座談、教練座談等小型座談會)</u>，不應以書面報告為唯一回饋手段。</p>	<p>改善措施及執行歷程：</p> <p>培訓隊赴國外參賽或移地訓練之經驗傳承，已於培訓隊座談會議中提出報告與分享，例如東京奧運柔道及拳擊、2021 年世界男子拳擊錦標賽、亞洲空手道錦標賽(含移地訓練)、世界競速溜冰錦標賽、輕艇競速亞洲區奧運資格賽、ICF 世界輕艇激流錦標賽、世界舉重錦標賽等，內容包含參賽成果分享、國際選手臨場比賽的心理素質、技-戰術-體能優缺點比較、對手戰力情蒐、裁判執法尺度、及時調整戰略、我國選手信心評析、日後訓練強化建議、運動空間規劃設計、影響運動表現因素、防疫等級規格與措施等。</p>
		3	<p>在運科支援部分，營養、生理體能、心理、禁藥教育部分均能提供選手相關協助，<u>建議在運動傷害防護，特別是動作分析的運動生物力學部分能再多加著墨</u>；另針對「強化奪金競技實力及各培訓隊重點選手之培育計畫」方面，建議能再強化重點項目國家優秀運動選手個人的具體運科支援協助。</p>	<p>改善措施及執行歷程：</p> <p>1. 運動科學處於 109 年底，為了盡早規劃與落實各培訓隊伍之專項化運科支援，已透過推派各運科領域召集人，明確規劃支援的主軸，並開始訂定出各運動項目，在各個運科領域上之專項化運科支援內容。因此，有關醫療防護以及運動生物力學領域也已規劃並確認其支援主軸與協助內容。例如，運動生物力學領域的規劃支援主軸之一，為執行選手在訓練時的動作分析，於 110 年度採購鏈球 Trackman 運動分析系統，協助田徑培訓隊訓練使用；另外，於 110 年度也採購高速攝影機，針對羽球選手的扣殺動作，進行動作分析。有關防護支援主軸為執行訓練時之運動傷害處置、協助選手就醫與安排復健計畫、辦理選手自主健康評量日誌等，相關支援已在 110 年國訓中心管考上提供具體資料(包括量化與質化的資料)。</p>



評鑑項目	評鑑指標	序號	建議改善事項	已完成說明
				<p>2. 有關強化重點項目國家優秀運動選手個人的具體運科支援協助，已規劃並納入「備戰奧林匹克運動會黃金計畫」與「強化運動科學支援選手培訓整合計畫」中。國訓中心運科人員以提供國家培訓隊整體支援為主，通常以專責方式(即一位運科人員支援幾個屬性相近的培訓隊)來執行各運科領域的支援。唯配合黃金計畫的執行，亦針對黃金計畫選手(即重點項目國家優秀運動選手)進一步提供個人化的運科支援，甚至在防護人員的指派上，也以「專屬」防護人員來執行(即1位防護人員以照顧1位黃金計畫選手為原則)。另外，透過「強化運動科學支援選手培訓整合計畫」的執行，經由內部各領域的整合，提升六大運科領域之橫向合作機會，以取代過往單領域支援可能產生的盲點與限制。透過此領域整合概念，可提升黃金計畫菁英選手的支援效益。針對黃金計畫選手的個人具體運科支援協助，已在110年國訓中心管考上提供具體資料(包括量化與質化的資料)。</p>
		4	<p>建議國訓中心應強化與國內外運動科學單位合作，將能有更多的運科專家與精密儀器協助，以達產官學合作效能；另建議提供教練和選手(特別是重點項目選手)生理生化、心理諮詢、醫療防護、體能訓練、營養補給等運科資訊整合性資料，俾利提供全面性的運動科學支援協助。</p>	<p>改善措施及執行歷程：</p> <p>1. 基於目前國訓中心運科人員主要以實務支援為主，目前缺少實務應用導向之研究型運科人員。在111年將透過「運動科學處人力與組織」強化計畫的挹注與執行，開始聘任應用型的研究運科人員(以運動生物力學及運動情蒐資訊領域為優先考量)，期望透過研究運科人員的聘任，可以開始與外部單位(例如科技部、工研院、學術單位等)進行合作，提升國訓中心運科研究量能以及導入創新科技於訓練場館上，改善國訓中心的軟硬體設備。</p> <p>2. 在備戰東京奧運期間，針對重點項目選手或黃金計畫選手的支援協助，透過「強化運動科學支援選手培訓整合計畫」的執行，在支援上已逐漸由單一領域的支援或單一領域數據的提供，轉變為多領域整合的支援。各領域間橫向的整合支援，可以在黃金計畫選手運科團隊的支援內容上看出，也讓這次東</p>

評鑑項目	評鑑指標	序號	建議改善事項	已完成說明
				京奧運的比賽，黃金計畫選手藉由後勤運科團隊的整合協助，取得 2 金 4 銀 6 銅的佳績。
	落實運動科學訓練	5	建議與培訓隊教練進行有效溝通及討論，達成整合教練所提出之訓練所需支援，並建立不同運動種類所需之有效運科團隊，其中黃金計畫選手團隊，國訓中心投入大量運科資源，其執行成效應提出更多具體實例。	<p>改善措施及執行歷程：</p> <p>目前針對教練所提出之訓練所需支援，會透過隨隊運科人員，將需求帶回處內的各領域會議及處內培訓隊支援會議討論。在需求的支援上，也慢慢由單一領域支援，逐漸轉變為多領域整合支援，以有效解決教練的需求。例如：空手道教練提出「選手的生理週期是否會影響運動表現」，透過各領域同仁的整合支援，以了解選手的表現是否會受到生理週期的影響。這樣的具體實例愈來愈多，將於年度評鑑資料上，多去呈現這些具體實例之相關資料。</p> <p>改善成效：</p> <p>已從 110 年第二季的業務工作評鑑資料開始呈現更多具體支援的實例，以利在 110 年度評鑑資料中去完整呈現。</p>

評鑑項目	評鑑指標	序號	建議改善事項	已完成說明
		6	<p><u>定位物理治療師與運動防護員之功能角色</u>：防護人員應具備行政與運動團隊倫理，有發現不該的事件，可回報中心，但不得介入與傳送運動團隊內部應由教練處理之事務；此外，國訓中心在運科/防護支援上，是否因人力聘任而有所短缺之現象，請國訓中心配合現階段各項培訓業務執行，及目前規劃培訓隊長期隨隊機制，<u>整體規劃專項運科支援之人力資源配置，以避免造成培訓隊支援有所不足。</u></p>	<p>改善措施及執行歷程：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 醫護組對於新進物理治療師或運動防護員，會進行內部教育訓練，其中針對工作職責、功能角色，甚至運動團隊倫理（不干預教練對選手的指導），會再加強教育與督導。</li> <li>2. 有關運科/防護人力的聘任，在體育署 109—113 年「2020 年東京奧運及 2024 年巴黎奧運之我國菁英暨潛優選手運動科學支援計畫」的挹注下，已擴大後勤運科團隊（計畫人員由原先的 27 位再增加 25 位，共 52 位運科計畫人員），也透過「強化運動科學支援選手培訓整合計畫」的執行，在限有的人力下，妥善分配人力資源，以提高人力使用的效率，以避免培訓隊支援有所不足。</li> <li>3. 此外，為了繼續深化 111—112 年國訓中心運科支援的量能，在 111 年將透過「運動科學處人力與組織」強化計畫的挹注與執行，已重新完成各領域目前人力支援現況與問題的全面性檢視，並依據人力支援需求的估算原則進行規劃後，運動科學處 111—112 年度總人力規劃為 91 位，包括 41 位編制運科員額以及體育署 109—113 年計畫挹注的 50 位計畫運科人力，針對人力短缺之現象將可以解決。</li> </ol>
	彈性營運管理	7	<p>有關內部控制制度之稽核作業，對於業務計畫之稽核，建議以 <u>PDCA 循環對於國訓中心目前執行中之業務內容訂定查對表</u>，據以執行稽核。稽核發現之問題，建議由受稽核單位檢討缺失發生原因，進而擬定矯正及預防措施。</p>	<p>改善措施及執行歷程：</p> <p>本中心 109 年度稽核作業，係屬「國家運動訓練中心內部稽核作業規章」（下稱內稽規章）第 1 條第 4 款第 1 目之「定期稽核」；又本中心之年度（定期）稽核，所稽核者係本中心內部控制制度（下稱內控）所列之作業項目，而「非」業務計畫，併予敘明。</p> <p>承前，本中心內控所列作業項目，其性質為本中心例行業務，已訂有標準作業流程及規範，爰本中心年度（定期）稽核，係以發揮 PDCA 循環中之 C（查核）</p>

評鑑項目	評鑑指標	序號	建議改善事項	已完成說明
		8	建議國訓中心對於年度可支用預算訂定之管制查核點，應與計畫目標確實相符；查核點間隔不應過於疏散，工程應將 <u>要徑項目完成日期納入查核點</u> ，據以追蹤管控。	<p>及 A（行動）步驟為目的，透過定期稽核，檢視本中心之例行業務是否依照內控規範執行，同時檢視內控之妥適性，必要時予以修正。另，如內控所列項目或其他業務發生高風險或異常事件，本中心將依內稽規章第 1 條第 4 款第 2 目執行「專案稽核」，亦併此說明。本中心自法人化後，就稽核發現之問題，歷年處理方式均由受稽核單位檢討缺失發生原因，並擬定改善及預防措施，與委員建議相同。</p> <p>改善措施及執行歷程：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 對於年度可支用預算所訂定之管制查核點，將加強檢核與計畫目標確實相符。</li> <li>2. 各工程查核點間隔將依整體計畫執行期程編訂；工程要徑項目於各工程進度網圖（附件 3）明確排定，俾利管控工程完成日期符合查核點期程。</li> </ol> <p>改善成效：</p> <p>已落實各工程查核點訂定，工程要徑項目於工程進度網圖明確排定，要徑項目完成時間符合查核點期程，有效管控執行情形。</p>
	促進職涯發展	9	有關課輔及教師之滿意度調查，綜整均達 4 分以上，惟實地訪視查閱各細項書面資料，部分滿意度調查偏低，又本項前已納入上一年度(108)改善事項，然國訓中心於 109 年執行成效僅敘明滿意度調查偏低原因，實難見該中心於 109 年度有其改進作為，爰本項 <u>賡續追蹤</u> ，並請國訓中心應輔以質性的文字敘述評量，了解需改善之處為何，探詢選手意見需求及教育機構專業知能， <u>研擬建立師資的遴選準則及評鑑機制等</u>	<p>改善措施及執行歷程：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 為建立課業輔導及教師教學意見回饋之問卷效度，本中心業於 110 年 6 月 10 日召開會議，邀請專家學者審議，訂定「國家運動訓練中心課業輔導滿意度調查暨教師教學意見回饋調查實施規範」，並自 109 學年度第 2 學期起實施，以「專家效度」明確問卷調查之實施方式。</li> <li>2. 有關師資遴選準則及評鑑機制，考量本中心僅辦理課業輔導工作，師資遴選準則及評鑑等權責，仍應回歸與各原學校協調辦理。</li> </ol> <p>改善成效：</p> <p>1. 自 109 學年度第 2 學期起，已訂定「國家運動訓練中心課業輔導滿意度調查</p>

評鑑項目	評鑑指標	序號	建議改善事項	已完成說明
			舉措。	<p>暨教師教學意見回饋調查實施規範」，建立具專家效度之調查問卷，以檢視每學期課程教學品質。</p> <p>2. 110 學年度起，每學期召開大專校院校際規劃會議，由各原學校共同審議課程師資。</p>
		10	<p>有關監察院調查「優秀運動選手之培養案」，國訓中心自我檢討並提出改善作法有 2，就此部分，亦應列下年度改進事項，賡續追蹤;惟國訓中心所提改善作法(2)，較精準表達似應為:提出研修「優秀運動選手培養辦法」之建議。</p>	<p>改善措施及執行歷程：</p> <p>1. 本案自本中心 108 年第 4 次董監事聯席會議，決議為「列管事項」，並追蹤辦理至今：</p> <p>(1) 監察院於 108 年訪視與約詢，認為國訓中心長期培訓國家代表隊選手，調訓期間之課業輔導，缺乏法律依據。</p> <p>(2) 經教育部召開 10 餘次會議，逐一釐清問題，檢討修正法規，協助本中心建立選手課業輔導的制度和配套措施。</p> <p>(3) 承上，高中職校部分，計修正「優秀運動選手培養辦法」及「高級中等學校學生學籍管理辦法」二項法規；其中，「優秀運動選手培養辦法」已於 110 年 7 月 30 日臺教授體部字第 1100026765B 號公告實施，「高級中等學校學生學籍管理辦法」已於 110 年 8 月 12 日臺教授國部字第 1100090282B 號公告實施。</p> <p>(4) 大專校院部分，考量大學課程屬自主事項，學生選手之調訓與課業輔導，教育部則參考部分大學現行較合適作法，經邀集各大專校院討論，研擬建請各校增(修)訂學則及彈性修讀課程規定之參考文字，提供各校參考。</p> <p>2. 有關改善作法(2)，本中心實無研修法令之權責，應以委員建議較為恰當。</p> <p>改善成效：</p> <p>1. 高中職校部分，自 110 學年度起，依「高級中等學校學生學籍管理辦法」第</p>

評鑑項目	評鑑指標	序號	建議改善事項	已完成說明
				<p>十條協助學生辦理彈性修讀課程。</p> <p>2. 大專校院部分，自 110 學年度起，配合各校之學則與彈性修讀課程規定，並召開校際規劃會議協助學生調訓之課業。</p>
		11	<p>國訓中心學生運動員來自各不同教育等級、不同專業領域的學校，關於其職涯發展之多元學習內容及師資之聘請，建議各級原招生學校有責任及義務，推薦相關課程內容及師資，以利國訓中心執行此一指標業務；再者，學生運動員經常國內、外旅行比賽，無法像一般學生正常上課，建議有些科目可敦請授課教師編擬函授課程，以利學生運動員因時、因地，更彈性的自主學習。</p>	<p>改善措施及執行歷程：</p> <p>1. 本中心課業輔導係協助輔導優秀運動選手於培（集）訓期間之課業銜接；有關中心與原招生學校之權責分攤，分述如下：</p> <p>(1) 大專校院（含碩博生）：業於 110 年 3 月 22 日邀集各校組成校際規劃會議，協調課程安排、師資及教學評量等相關事宜。未來，將定期召開校際會議，與原學校共同擔負相關權責。</p> <p>(2) 高中職校：教育部業於 110 年 1 月去函高雄市政府教育局，洽請同意由高雄市立海青工商以行政協助方式，協助本中心辦理課程安排、師資聘用及相關事項。同時，配合教育部修正「高級中等學校學生學籍管理辦法」，本中心將定期邀集體育署、國教署及原學校召開會議，共同擔負相關事宜。</p> <p>2. 有關遠距教學或函授課程部分，主要作為有二：</p> <p>(1) 大專校院部分科目，自 105 年起，結合高雄市立空中大學之遠距教學課程，提供多元學習管道，使學生可因時、因地，更彈性的自主學習。</p> <p>(2) 因應新型冠狀病毒的防疫工作，本中心多數課程皆增加同步視訊之模式，並將課程錄製於數位學習平台（Moodle），提供學生無法上課時，於線上自主學習、補課之機會。</p> <p>改善成效：</p> <p>1. 空中大學課程為非同步視訊課程，108 學年度第 2 學期計有 41 科目、113 人次使用；109 學年度第 1 學期計有 49 科目、188 人次使用；109 學年度第 2</p>

評鑑項目	評鑑指標	序號	建議改善事項	已完成說明
		12	<p>國訓中心自述有實施職涯性格與性向量表測驗，後續有無專家協助解讀及輔導？若有，應敘明其結果及後續執行方針；若無；則建請國訓中心加強後續舉措，以完整發揮該機制效用。</p>	<p>學期計有 64 科目、279 人次使用。</p> <p>2. 同步視訊課程：108 學年度第 2 學期及 109 學年度第 2 學期，因應新型冠狀病毒防疫需求，採全學期（108-2）或部分學期（109-2）同步視訊課程，教師於教學平台上亦提供教材與錄影檔，讓學生可線上自主學習、補課。</p> <p>改善措施及執行歷程： 選手已實施「UCAN 大專校院就業職能平台」之職業興趣探索，並將測驗結果記錄於 Moodle 數位學習平台。 後續解讀及輔導工作，刻正研擬邀請專業協助，以完整發揮效能。</p> <p>改善成效： 本計畫目標已辦理完成，除針對大專校院學生實施「職涯性格與性向量表」測驗 1 次，並邀請專業講師辦理後續解說講座 2 場，協助選手解讀測驗結果，了解個人性格特質。 惟，本業務經與「UCAN 大專院校就業職能平台」洽談，該平台建議相關輔導仍應回歸學生原就讀學校，避免學生資料重疊而有所混淆。</p>
貳、年度經費執行成效	經費配置及執行之檢討	13	<p>有關各項業務計畫之執行期程，建請於<u>計畫階段審慎考量前置行政作業程序及相關介面問題</u>，是否會影響後續執行，並妥為協調處理。</p>	<p>改善措施及執行歷程： 為掌握各項業務計畫之執行期程，於預算核准後由各單位填寫預算採購案執行管控表，並於每次行政會議追蹤進度，以利執行期程之管控。</p> <p>改善成效： 各單位已落實依據預計辦理期程執行相關計畫，若有無法執行之特殊情況會於預算採購案執行管控表備註及行政會議中說明，以達到有效管控經費執行情形。</p>

評鑑項目	評鑑指標	序號	建議改善事項	已完成說明
肆、上一年度評鑑缺失事項之改進結果	(108年度績效評鑑結果)	14	<p>國訓中心就上(108)年度績效評鑑缺失事項填列內容過於籠統，建議填列<u>應清楚回應改進之明確做法及具體成果</u>，且針對以前績效評鑑缺失事項，屬已改善項目類，其中<u>作業流程制度</u>面已完成評估修訂者，建議日後該項目仍應持續追蹤執行層面以為落實；另屬改善中項目類，宜列入<u>改善完成之期程及年度稽核計畫追蹤</u>，以達效益；<u>倘若無法改善亦應敘明緣由</u>。</p>	<p>改善措施及執行歷程：  針對本項，本中心已於本年度績效評鑑缺失改進表進行修正，明確將改進作為區分成「已完成」及「改善中」，「已完成」回覆內容亦請各單位提報改善作為、執行歷程、改善成效；「改善中」則需說明改善進度及預計完成期限，俟本年度填報狀況確定填報格式並沿用，未來再依實際作業滾動式修正。</p>
<b>109年度績效評鑑建議事項共計</b>			<b>23項次</b>	
<b>已完成</b>			<b>14項次</b>	
<b>改善中事項</b>			<b>9項次</b>	
<b>完成百分比</b>			<b>61%</b>	



國家運動訓練中心 109 年度績效評鑑缺失事項改進表\_改善中事項

評鑑項目	評鑑指標	序號	建議改善事項	改善中說明
壹、年度業務執行成果績效及目標達成率	培育卓越人才	1	<p>教練的素質層級，是專項運動訓練運科團隊建立是否成功的關鍵，建議國訓中心研擬<u>國家培訓隊教練團檢定之相關具體措施草案</u>，其內容應包含：</p> <p>(1) <u>教練增能講習之課程主題</u>，應有系統性的規劃邀請重點國內外領域專業講師至中心講習，以提升優秀教練的專業能力。</p> <p>(2) 國家隊教練遴選，為特定體育團體之職權，國訓中心居於輔導角色，目前遴選執行嚴謹有效，惟教練遴選機制，基於尊重特定體育團體之專業，國訓中心仍應思考<u>輔導協會遴選出最優教練之機制其教練之權利義務</u>。</p> <p>(3) 「黃金計畫」教練選手團隊係擁有一級豐富資源，<u>如何訂定合理原則</u>，以輔導教練觀念升級，及輔導各協會如何尊重配合教練團訓練決議，方能有效確保整體國代表隊教練素質。</p>	<p>改善措施及目前進度：</p> <p>1. 教練增能研習訓練課程之安排，皆依據國家培訓教練增能教育訓練實施辦法第五條所列 13 大領域，以期符合教練訓練發展之需求；教練增能教育訓練課程配合 13 大領域情形，請詳閱附件 4 所列課程及講師。每梯次研習前，皆遴選國內專家學者，召開課程規劃小組委員會議，推薦各領域專業績優講師，以期課程能給予教練實質幫助。</p> <p>2. 有關研擬國家培訓隊教練團檢定措施，本中心現行規劃如下：</p> <p>(1) 110 年 10 月 31 日前，召集中心競技運動處、運動科學處及教育訓練處等單位進行內部會議，提出國家培訓隊教練團檢定措施之政策方向，擬定「行政協助」委託案，報教育部體育署核定並爭取預算。</p> <p>(2) 111 年 1 月 31 日前，透過「行政協助」方式，委託具專業之大專校院，協助研究規劃相關機制，以期建立有效可行之方案，據以推行。</p> <p>預計完成期限：</p> <p>本中心已於 110 年度草擬「運動教練專業職能教育及檢定工作規劃案」，規劃採行政協助模式委託國立大學專業規劃。由於該規劃與教練專業增能活動有連動關係，本規劃目標預計於 111 年度進行調整與修正，再行委託國立大學專業規劃。</p>

落實運動科學訓練		2	<p>應更積極強化智慧場館之規劃，將<u>運動科學分析設備</u>融入場館，特別是<u>室內運動項目</u>（如桌球、羽球、排球、體操等）場館，以優化訓練環境，落實科學訓練。</p>	<p>改善措施及目前進度：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 經先前評鑑委員的建議後，國訓中心運動科學處視支援實務上的需求，持續引進或開發相關智慧化運科支援設備，例如 108 年引入 TrackMan 動作分析系統，解決鉛球投擲影像即時回饋與自動化動作分析的支援困難。110 年因應鏈球選手的培訓支援需求，也擴增了該設備在鏈球項目上的分析功能。這些智慧化的自動分析科學設備，都能提供教練選手即時有用的運動表現數據回饋，有效地優化訓練環境。</li> <li>2. 其次，配合中心培訓隊全面體能檢測，運科團隊也自行開發出自動化分析的「下肢爆發力檢測系統」，能夠大量、快速的自動化分析各項檢測參數，減少以往需要手動進行大量數據分析的人力困境，讓科學化訓練得以落實。</li> <li>3. 在國訓中心未來第三期工程包含室內游泳池與網球場的新建上，已在初期將相關運動科學設備規劃進場館中，包含自動化影像回饋系統、智慧化動作分析系統，以提升場館自動化運科支援設備之應用，以強化落實科學化訓練。</li> <li>4. 除上述所提之兩件新建場館之智慧化運科分析設備規劃外，有關室內運動項目之智慧化運科分析設備，也持續掌握國際上相關重要科技產品的發展進程，評估用來支援訓練的可行性；包含自動化影像回饋、球體軌跡自動辨識（如桌球、羽球的鷹眼系統）、智慧化動作分析系統（111 年已編入無貼點自動化分析系統之預算項目，112 年已編入短跑自動化分析回饋系統之預算項目）等。針對教練選手訓練實務上的需求，並考量年度的預算編列，進行各項設備評估，逐年編列預算來引入成熟、適合的科技產品，融入場館以達到科學化輔助訓練的目標。</li> <li>5. 基於目前國訓中心運科人員主要以實務支援為主，目前缺少實務應用導向之研究型運科人員。在 111 年初將透過「運動科學處人力與組織」強化計畫的挹注與執行，開始聘任應用型的研究運科人員（以運動生物力</li> </ol>
----------	--	---	---	--

評鑑項目	評鑑指標	序號	建議改善事項	改善中說明
				<p>學及運動情蒐資訊領域為優先考量)，期望透過研究運科人員的聘任，可以開始與外部單位（例如科技部、工研院、學術單位等）進行合作，提升國訓中心運科研究量能以及導入創新科技於訓練場館上，改善國訓中心的軟硬體設備。</p> <p>預計完成期限： 111年12月31日。</p>
	彈性營運管理	3	<p>截至目前為止，109年度稽核計畫稽核期程安排至110年3月1日起實施，稽核期程安排仍有時間落差，致追溯適用當時舊的內控版本，建議宜<u>儘速配合內控新版適時完成稽核作業，並強化依風險評估擇定稽核項目</u>，以利推動內控制度及發揮稽核效益。</p>	<p>改善措施及目前進度：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本中心於109年度執行稽核業務所依據之內部控制制度（下稱內控）為2.0版，109年度稽核作業所適用之內控亦為2.0版，故無追溯適用當時舊內控版本之問題，合先敘明。本中心109年度稽核時程，係考量本中心自110年3月起實施內控3.0版，為利本中心日後之年度稽核作業，適用單一版本之內控，避免同一年度需區分不同版本之內控進行稽核，故以內控2.0版與3.0版之實施時間為劃分，將109年度稽核期間定為109年1月至110年2月，此亦符合「國家運動訓練中心內部稽核作業規章」第1條第4款第1目「稽核期間至少一年，各期間應相接續」之規定。承上，本中心110年度稽核作業，將適用內控3.0版，並依當年度業務辦理情形，進行風險評估後擇定稽核項目。</li> <li>2. 109年度內部稽核作業原訂於110年4月開始執行並於同年6月完成，後因COVID-19疫情警戒升級，中心嚴格限制人員進出及活動，致多數項目無法實地稽核。110年7月底疫情降級後，因中心需優先辦理東京奧運支援工作，故實地稽核自同年9月逐步恢復，稽核作業於12月完成。本次年度內部稽核作業之執行期間，除受疫情影響調整作業期程外，亦同時參採109年度績效評鑑委員之建議，109年度內部稽核作業之受稽核區間滾動調整至110年12月，除往年例行之事後稽核外，增</li> </ol>

評鑑項目	評鑑指標	序號	建議改善事項	改善中說明
				<p>加執行中業務之稽核作業。從而 111 年度內部稽核作業之受稽核區間，相應調整為 111 年 1 月 1 日至同年 12 月 31 日，與執行年度相符。111 年度內部稽核作業，適用最新內部控制制度（3.0 版），進行風險評估後，擇定稽核項目，強化執行中業務之稽核，以即時發現高風險或異常案件，進而採取預防或改善措施。</p> <p>預計完成期限： 111 年 12 月 31 日。</p>
		4	<p>國訓中心各單位作業層級自行評估表，依作業程序控制重點予以自行檢查，勾選事項符合；惟經外部單位查核仍多所缺失，建議宜藉由加強內部訓練，建立各單位定期之內控教育訓練，以為落實自行評估表之檢查與編製。</p>	<p>改善措施及目前進度：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本案原規劃 110 年上半年辦理內部控制之教育訓練，惟遇國內疫情升溫，自 5 月份起配合我國疫情警戒三級及保護營區內 2020 東京奧運代表團選手，故暫時停止外部人員進入中心，教育訓練亦延期，待疫情趨緩即規劃內部控制的教育訓練，預計針對稽核委員建議較多或重要列管業務進行個案的教育訓練，較能實際切入，確實針對需改進地方進行討論及內控修正。</li> <li>2. 自 110 年 11 月 2 日起雖仍維持二級警戒，惟對於室內集合人數限制已放寬，故內控教育訓練延至 110 年 12 月 21 日辦理，惟又逢年底業務繁忙，故延至 111 年 1 月 17 日辦理。本次課程規劃 2 場次：1) 內部控制初階課程，課程參與對象為全體同仁，屬於概念性課程，說明內控基本概念、模式及前例分享，並強制 110 年度到職同仁參與。2) 內部控制中階課程，課程參與對象為中心組長以上主管。</li> <li>3. 考量中心為行政法人，營運模式與一般企業有別，內部控制側重面向亦有不同，課程內容係參酌中心業務計畫、內部控制制度、標準作業流程等資料，客製專屬中心之課程內容，以符合中心業務之特殊性。內控教育訓練結束後，邀請參與人員提交滿意度調查及意見，多數人員反</li> </ol>

評鑑項目	評鑑指標	序號	建議改善事項	改善中說明
				<p>映課程時間較短(2小時)，較無法分享實際案例或多舉與中心業務相關之實例，承辦單位將廣納參與者反饋意見，預計於111年度內控教育訓練規劃時，據110年度內部稽核報告挑出風險高或核心業務項目，安排系列專題課程。</p> <p>預計完成期限： 111年9月開始規劃辦理。</p>
貳、年度經費執行成效	經費配置及執行之檢討	5	<p>預算項目編列應考量<u>現實環境問題及可執行能量</u>，並審視已檢討諸如役男人數減少、各運動教練及運動種類符合報名資格人數之掌握等各項原因，核實編列，以避免過於寬列而無法順利執行，且對於部分計畫預算歷年執行率偏低，應於預算編列時即檢討經費配置。</p>	<p>改善措施及目前進度：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>有關運動教練聘任計畫經費，係配合政府落實照顧優秀退役運動選手，朝擴大優秀退役選手之就業輔導措施，109年非編列於本中心預算內，中心係依據109年8月7日臺教授體部字第1090022823號函辦理執行，合先敘明。</li> <li>本計畫110及111年雖編列於本中心預算，惟運動教練薪資支給基準表於109年12月報署備查，未來得及於編列110年預算及111年概算時精準估計所需人事費，中心擬於編列112年預算依據實際薪資標準核實編列。</li> <li>另部分選手錄取後，因尚具選手、學生及培訓隊教練身分，會辦理保留錄取資格及借調國家培訓隊擔任教練職務，因此辦理保留錄取資格及留職停薪擔任培訓隊選手及教練，故經費執行不如預期。</li> <li>112年經費編列，本中心於111年1月中旬與教育部體育署商討，將評估109-110年運動教練實際執行成效及申請保留錄取資格人數、辦理留職停薪擔任培訓隊教練、選手人數，研議調降原計畫經費，以更符合實際執行需求，本中心預計3月底函送變更計畫報教育部體育署核備。</li> </ol> <p>預計完成期限： 112年12月31日。</p>

評鑑項目	評鑑指標	序號	建議改善事項	改善中說明
		6	<p>國訓中心的設置是為執行選手培訓之特定公共事務，並非如國營事業機構單純追求經營效益，惟國訓中心自籌比例佔整體收入僅 1.44%，仍偏低，建請國訓中心應積極爭取民間資源挹注及場館活化運用並研擬提高自籌比率相關措施，以增進財務支援效能。</p>	<p>改善措施及目前進度：</p> <p>本中心成立宗旨在於國家運動員之培訓，屬特定公共事務；有關自籌收入部分，係屬行政法人身分賦予之額外功能。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>有關自籌收入偏低，本年度配合東京奧運之備戰，本中心特規劃新媒體行銷案，透過網路社群媒體，結合實體活動「倒數 100 天」等，營造社會各界支持國家運動員之氛圍，提升民間資源挹注之誘因。</li> <li>有關場館活化運用部分，因國際間 COVID-19 疫情嚴峻，致使許多國際賽事停辦或延辦，爰國家培訓隊皆留於中心訓練，又為因應東京奧運賽事延期，為使國家代表隊能夠持續訓練不間斷，本中心訓練場館除培訓隊使用外，皆暫時停止外界租借使用，亦影響實際達成率，未來將俟國內疫情趨緩後，評估開放未有培訓隊使用之場館供外界租用。</li> </ol> <p>預計完成期限：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>自籌收入部份：110 年 12 月 31 日。（教育訓練處已完成）</li> <li>場館活化部份：現階段本中心配合國內疫情狀隨時滾動修正，目前為維持中心培訓隊正常訓練，仍進行進出控管，惟國家隊有出國參賽之需求，於國內無法覓得適當集訓場所，如本中心有適合場所，將審酌其集訓規劃、防疫計畫、訓練期程並在不影響中心培訓隊伍之健康狀況下，專案考量場館租用之可行性。</li> </ol>

評鑑項目	評鑑指標	序號	建議改善事項	改善中說明
參、對選手及教練服務之績效	滿意度調查方法及結果之研析精進作為	7	依據國訓中心自評報告第 31 頁所述內容，109 年度列有 5 項調查，此如為常態性調查種類，則宜進行整體評估；如非常態性，則各項調查之必要性及效用性，宜再明確說明，且各該問卷內容應具 <u>建構效度</u> 。	<p>改善措施及目前進度：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本中心現係依各處室業管內容，各自規劃滿意度調查模式執行，現擬依委員建議，依調查主題、受調對象或調查效用目的等進行整體評估，將共通項目進行整合，本案預計邀集專家學者協助檢視規劃、問題設計及執行方法等提供建議。</li> <li>2. 110 年度依各單位業務內容明確區分 7 大項常態性滿意度調查，避免造成滿意度調查的主題及內容重複，各單位也檢討並滾動式精進滿意度調查的模式，僅可能提高有效問卷的回數，問卷的提問設計也經檢討，篩選較能反映實際需求及意見的問題，並且也針對調查結果進行分析並作及時改善，雖然 110 年度仍是各單位獨立執行，但整體滿意度調查的業務已逐漸成熟，故本項次建議仍回歸各單位執行，視執行狀況保留滾動式修正的空間，故建議解除列管。</li> </ol> <p>預計完成期限： 建議解除列管。</p>
		8	滿意度調查結果偏低及調查所提建議事項，如運動器材之申購及修繕行政流程及時效、重量訓練室空間與器材如無法滿足所有選手需求，建議國訓中心應立即思考改善舉措並公布。	<p>改善措施及目前進度：</p> <p>本中心已規劃增設第 2 重訓室，室內面積約 649 平方公尺，並增購 45 項重量訓練器材（含自由重量、有氧體能、氣壓式阻力及慣性阻力等），刻正辦理後續採購招標程序，購案經費概計新臺幣 1,771 萬 200 元。完成後，將可提供更適切的空間及器材數量予教練、選手使用。</p> <p>預計完成期限： 111 年 9 月前完成。</p>

評鑑項目	評鑑指標	序號	建議改善事項	改善中說明
伍、員工成長、組織創新發展或其他年度績效有關事項	員工成長及組織創新	9	有關國訓中心員工職能進修之機制及回饋，經檢視國訓中心所述執行成效內容，尚未有就國訓中心全體職員在職進修，進行通盤規劃且未見遴派基準（含出國研習），又本項業已納入上（108）年度改善事項，爰本事項賡續追蹤，並請國訓中心應使全體職員就為未來發展辦理適才適所之訓練需求評估，依各組行政工作之不同屬性， <u>建立員工成長自我評量向度與指標</u> ，並結合相關證照之取得， <u>訂定明確適切之一致性規範（含派員遴選標準）</u> ，俾利提升國訓中心同仁各項職務人力之專業素質，以強化競爭力，塑造國訓中心應有之專業形象。	<p>改善措施及目前進度：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 已依委員意見辦理，本中心「員工參加各項訓練或講習費用報支規定」修正案已於110年7月28日簽奉核定並公告實施，適用對象為本中心員工（含計畫人員），各處室基於業務需要，由主辦單位邀請，經單位主管推薦或指派員工參加與職務有關之訓練或講習，得覈實報支報名費；員工個人向本中心申請參加與職務有關之訓練或講習，給予公假登記，不補助任何費用。</li> <li>2. 另為提升中心同仁各項職務專業素養，每年度各處室就個人職務屬性或相關受訓單位邀請，派員參與相關課程，110年度起員工個人參訓相關文件將納入績效評鑑資料中，並以受訓心得報告及相關證照作為員工成長自我評量向度與指標，以強化競爭力，塑造中心專業形象。</li> </ol> <p>預計完成期限：</p> <p>110年員工個人參訓相關文件納入績效評鑑及以受訓心得報告及相關證照作為員工成長自我評量向度與指標，預訂於召開110年度績效自行評估會議前完成。</p>
<b>109年度績效評鑑建議事項共計</b>			<b>23項次</b>	
<b>已完成</b>			<b>14項次</b>	
<b>改善中事項</b>			<b>9項次</b>	
<b>完成百分比</b>			<b>61%</b>	



## 110年度經費來源結構分析

預算名稱	科目名稱	預算金額	%
公務預算	管理及總務費用	144,135,000	9.14%
	國家運動園區整體興設與人才培育計畫-第三期	104,500,000	6.62%
	資本門	11,040,000	0.70%
公務預算合計		259,675,000	16.46%
運動發展基金	亞奧運、世大運選手培訓選手培訓計畫	605,000,000	38.35%
	2020東京奧運黃金計畫	294,500,000	18.67%
	2024巴黎奧運計畫	300,000,000	19.02%
	聘任奧運及亞運績優退役選手為教練工作計畫	68,000,000	4.31%
	替代役補充兵優秀選手培訓計畫	8,500,000	0.54%
	資本門	42,000,000	2.66%
運動發展基金合計		1,318,000,000	83.54%
總計		1,577,675,000	100.00%

## 110年度預算執行情形

預算名稱	科目名稱	預算金額	實支數	執行率
		(A)	(B)	(C)=(B)/(A)
公務預算	管理及總務費用	136,135,000	135,097,809	99.24%
	國家運動園區整體興設與人才培育計畫-第三期	104,500,000	59,905,490	57.33%
	資本門	19,040,000	18,829,886	98.90%
公務預算合計		259,675,000	213,833,185	82.35%
運動發展基金	亞奧運、世大運選手培訓計畫	605,000,000	695,221,836	114.91%
	2020東奧黃金計畫	294,500,000	104,894,474	35.62%
	2024巴黎奧運計畫	300,000,000	79,043,301	26.35%
	聘任奧運及亞運績優退役選手為教練工作計畫	68,000,000	21,243,058	31.24%
	替代役補充兵優秀選手培訓計畫	8,500,000	4,287,031	50.44%
	資本門	42,000,000	28,621,535	68.15%
運動發展基金合計		1,318,000,000	933,311,235	70.81%
合 計		1,577,675,000	1,147,144,420	72.71%

識別碼	任務名稱	工期	開始時間	完成時間	2019年			2020年				2021年				2022年				2023年				2024年				2025年				
					Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	
1	<b>國家運動訓練中心整建計畫第三期工程整體綱要時程</b>	1676 工作日	2020/3/11	2024/10/17	國家運動訓練中心整建計畫第三期工程整體綱要時程																											
					2020/3/11 星期三 → 2024/10/17 星期四																											
2	<b>A.大門入口意象及周邊景觀改善工程</b>	739 工作日	2020/3/11	2022/3/25	A.大門入口意象及周邊景觀改善工程																											
					2020/3/11 星期三 → 2022/3/25 星期五																											
3	設計階段審查及核定	208 工作日	2020/6/5	2020/12/31	2020/6/5 星期五 → 2020/12/31 星期四																											
4	建照申請及取得	48 工作日	2020/11/1	2020/12/18	2020/11/1 星期日 → 2020/12/18 星期五																											
5	工程招標及決標	21 工作日	2020/3/11	2020/3/31	2020/3/11 星期三 → 2020/3/31 星期二																											
6	工程開工及竣工	240 工作日	2021/4/30	2021/12/25	2021/4/30 星期五 → 2021/12/25 星期六																											
7	使用執照申請及取得	30 工作日	2021/12/26	2022/1/24	2021/12/26 星期日 → 2022/1/24 星期一																											
8	驗收及點交接管	60 工作日	2022/1/25	2022/3/25	2022/1/25 星期二 → 2022/3/25 星期五																											
9	<b>B.射箭場設施改善工程</b>	579 工作日	2020/12/9	2022/7/10	B.射箭場設施改善工程																											
					2020/12/9 星期三 → 2022/7/10 星期日																											
10	基本設計階段提送審查及核定	128 工作日	2020/12/9	2021/4/15	2020/12/9 星期三 → 2021/4/15 星期四																											
11	細部設計階段提送審查及核定	60 工作日	2021/4/1	2021/5/30	2021/4/1 星期四 → 2021/5/30 星期日																											
12	建照申請及取得	45 工作日	2021/4/15	2021/5/29	2021/4/15 星期四 → 2021/5/29 星期六																											
13	工程招標及決標	32 工作日	2021/5/30	2021/6/30	2021/5/30 星期日 → 2021/6/30 星期三																											
14	工程開工及竣工	240 工作日	2021/7/1	2022/2/25	2021/7/1 星期四 → 2022/2/25 星期五																											
15	使用執照申請及取得	60 工作日	2022/2/26	2022/4/26	2022/2/26 星期六 → 2022/4/26 星期二																											
16	驗收及點交接管	75 工作日	2022/4/27	2022/7/10	2022/4/27 星期三 → 2022/7/10 星期日																											
17	<b>C.棒壘球場設施改善工程</b>	918 工作日	2021/3/19	2023/9/22	C.棒壘球場設施改善工程																											
					2021/3/19 星期五 → 2023/9/22 星期五																											
18	基本設計階段提送審查及核定	180 工作日	2021/3/19	2021/9/14	2021/3/19 星期五 → 2021/9/14 星期二																											
19	細部設計階段提送審查及核定	120 工作日	2021/9/15	2022/1/12	2021/9/15 星期三 → 2022/1/12 星期三																											
20	建照申請及取得	60 工作日	2021/11/15	2022/1/13	2021/11/15 星期一 → 2022/1/13 星期四																											
21	工程招標及決標	60 工作日	2022/1/14	2022/3/14	2022/1/14 星期五 → 2022/3/14 星期一																											
22	工程開工及竣工	360 工作日	2022/5/16	2023/5/10	2022/5/16 星期一 → 2023/5/10 星期三																											
23	使用執照申請及取得	60 工作日	2023/5/11	2023/7/9	2023/5/11 星期四 → 2023/7/9 星期日																											
24	驗收及點交接管	75 工作日	2023/7/10	2023/9/22	2023/7/10 星期一 → 2023/9/22 星期五																											
25	<b>D.風雨投擲場新建工程</b>	815 工作日	2021/9/1	2023/11/24	D.風雨投擲場新建工程																											
					2021/9/1 星期三 → 2023/11/24 星期五																											
26	基本設計階段提送審查及核定	150 工作日	2021/9/1	2022/1/28	2021/9/1 星期三 → 2022/1/28 星期五																											
27	細部設計階段提送審查及核定	100 工作日	2022/1/29	2022/5/8	2022/1/29 星期六 → 2022/5/8 星期日																											
28	建照申請及取得	60 工作日	2022/5/9	2022/7/7	2022/5/9 星期一 → 2022/7/7 星期四																											
29	工程招標及決標	50 工作日	2022/7/8	2022/8/26	2022/7/8 星期五 → 2022/8/26 星期五																											
30	工程開工及竣工	300 工作日	2022/10/1	2023/7/27	2022/10/1 星期六 → 2023/7/27 星期四																											
31	使用執照申請及取得	60 工作日	2023/7/28	2023/9/25	2023/7/28 星期五 → 2023/9/25 星期一																											
32	驗收及點交接管	60 工作日	2023/9/26	2023/11/24	2023/9/26 星期二 → 2023/11/24 星期五																											

識別碼	任務名稱	工期	開始時間	完成時間	2019年			2020年				2021年				2022年				2023年				2024年				2025年				
					Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	
33	<b>E.球類館與技擊館雨遮及連通走廊新建工程</b>	785 工作日	2022/1/1	2024/2/24	E.球類館與技擊館雨遮及連通走廊新建工程 2022/1/1 星期六 - 2024/2/24 星期六																											
34	基本設計階段提送審查及核定	120 工作日	2022/1/1	2022/4/30	2022/1/1 星期六 - 2022/4/30 星期六																											
35	細部設計階段提送審查及核定	75 工作日	2022/5/1	2022/7/14	2022/5/1 星期日 - 2022/7/14 星期四																											
36	建照申請及取得	60 工作日	2022/7/15	2022/9/12	2022/7/15 星期五 - 2022/9/12 星期一																											
37	工程招標及決標	50 工作日	2022/9/13	2022/11/1	2022/9/13 星期二 - 2022/11/1 星期二																											
38	工程開工及竣工	300 工作日	2023/1/1	2023/10/27	2023/1/1 星期日 - 2023/10/27 星期五																											
39	使用執照申請及取得	60 工作日	2023/10/28	2023/12/26	2023/10/28 星期六 - 2023/12/26 星期二																											
40	驗收及點交接管	60 工作日	2023/12/27	2024/2/24	2023/12/27 星期三 - 2024/2/24 星期六																											
41	<b>F.全區環場訓練跑道新建工程</b>	620 工作日	2022/4/1	2023/12/11	F.全區環場訓練跑道新建工程 2022/4/1 星期五 - 2023/12/11 星期一																											
42	基本設計階段提送審查及核定	120 工作日	2022/4/1	2022/7/29	2022/4/1 星期五 - 2022/7/29 星期五																											
43	細部設計階段提送審查及核定	90 工作日	2022/7/30	2022/10/27	2022/7/30 星期六 - 2022/10/27 星期四																											
44	工程招標及決標	50 工作日	2022/10/28	2022/12/16	2022/10/28 星期五 - 2022/12/16 星期五																											
45	工程開工及竣工	240 工作日	2023/2/15	2023/10/12	2023/2/15 星期三 - 2023/10/12 星期四																											
46	驗收及點交接管	60 工作日	2023/10/13	2023/12/11	2023/10/13 星期五 - 2023/12/11 星期一																											
47	<b>G.中心範圍公共設施與景觀改善工程</b>	1055 工作日	2021/11/1	2024/9/20	G.中心範圍公共設施與景觀改善工程 2021/11/1 星期一 - 2024/9/20 星期五																											
48	基本設計階段提送審查及核定	150 工作日	2021/11/1	2022/3/30	2021/11/1 星期一 - 2022/3/30 星期三																											
49	細部設計階段提送審查及核定	120 工作日	2022/3/31	2022/7/28	2022/3/31 星期四 - 2022/7/28 星期四																											
50	工程招標及決標	50 工作日	2022/7/29	2022/9/16	2022/7/29 星期五 - 2022/9/16 星期五																											
51	工程開工及竣工	600 工作日	2022/11/1	2024/6/22	2022/11/1 星期二 - 2024/6/22 星期六																											
52	驗收及點交接管	90 工作日	2024/6/23	2024/9/20	2024/6/23 星期日 - 2024/9/20 星期五																											
53	<b>H.機電設施改善工程</b>	840 工作日	2022/7/1	2024/10/17	H.機電設施改善工程 2022/7/1 星期五 - 2024/10/17 星期四																											
54	基本設計階段提送審查及核定	150 工作日	2022/7/1	2022/11/27	2022/7/1 星期五 - 2022/11/27 星期日																											
55	細部設計階段提送審查及核定	120 工作日	2022/11/28	2023/3/27	2022/11/28 星期一 - 2023/3/27 星期一																											
56	工程招標及決標	50 工作日	2023/3/28	2023/5/16	2023/3/28 星期二 - 2023/5/16 星期二																											
57	工程開工及竣工	400 工作日	2023/7/1	2024/8/3	2023/7/1 星期六 - 2024/8/3 星期六																											
58	驗收及點交接管	75 工作日	2024/8/4	2024/10/17	2024/8/4 星期日 - 2024/10/17 星期四																											

領域	課程	107-1	107-2	108-1	108-2	109-1	109-2
基本素養	運動經紀人	彭薇霓					
基本素養	領導統御					潘瑞根	潘瑞根
專題講座	教練成功案例分享						俞智贏
專題講座	教練成功案例分享						林育信
運動選才	(暫無)						
運動訓練理論	競技運動訓練就是那麼簡單				張嘉澤		
運動訓練理論	肌肉力量的訓練				楊漢雄		
運動訓練理論	給運動員科學的量測					黃滄海	
運動訓練理論	共創運科整合支援的未來					運動科學處	
體能訓練	賽前體能訓練要點	陳全壽					
體能訓練	體能訓練實務與應用	林泰佑					
體能訓練	體能訓練實務與應用	陳佳慧					
體能訓練	體能訓練應用實務		林泰佑				
體能訓練	體能訓練應用實務		黃呈原				
體能訓練	運動科學儀器應用之實務分享				黃呈原		
體能訓練	運動儀器操作與分析(體能訓練)						黃呈原
技戰術訓練與情蒐	運動科學儀器應用	黃呈原					
技戰術訓練與情蒐	運動科學儀器應用	程心儀					
技戰術訓練與情蒐	運動表現測量與回饋	王宇涵					
技戰術訓練與情蒐	運動表現測量與回饋	邱永興					
技戰術訓練與情蒐	情蒐軟體應用	田伯元					
技戰術訓練與情蒐	競技運動情蒐		田伯元				
技戰術訓練與情蒐	運動生物力學應用實務		王宇涵				
技戰術訓練與情蒐	運動生物力學應用實務		邱永興				
技戰術訓練與情蒐	情蒐與檢測資料數據視覺化			黃致豪			

技戰術訓練與情蒐	科技運用從動作分析到情蒐					黃致豪	
技戰術訓練與情蒐	運動情蒐						黃致豪
技戰術訓練與情蒐	運動儀器操作與分析(情蒐力學)						王宇涵
技戰術訓練與情蒐	運動力學檢測數據分析						湯文慈
技戰術訓練與情蒐	運動儀器操作與分析(生理生化)						李偉義
心理技能與運動智能訓練	當下的力量	陳美綺					
	當下的力量	洪紫峯					
	運動心理應用實務			陳美綺			
	心理技能與運動智能訓練				洪聰敏		
	競技菁英必備的心理秘訣					張育愷	王駿濠
訓練計畫	週期訓練計畫		林輝雄	林輝雄			
	訓練計畫的科學根據				陳全壽		
運動訓練管理	運動訓練理論與實務		陳全壽	陳全壽			
	運動科研與訓練			林德嘉			
競技參賽	亞運會參賽應注意事項	高馥琪					
	競技參賽管理				洪志昌		
安全與運動醫學	疲勞監控實務與應用	陸康豪					
	疲勞監控實務與應用		陸康豪				
	運動防護		廖麗惠				
	CPR暨緊急救護流程		陳涵萬				
	生理疲勞機制			陸康豪			
	藥管規定與作業			陳志弘			
	國家培訓隊教練對中醫應有的認識				何宗融		
	運動禁藥						運動科學處
運動營養	運動營養實務與應用	潘奕廷					

	運動營養實務與應用	曾怡鈞					
	訓練管理營養補助		曾怡鈞				
	體重控制		潘奕廷	曾怡鈞			
	身體組成量測與體育控制			李偉義			
性別平等教育	如何面對性侵害性騷擾或性霸凌事件					吳志光	
	性別平等教育-漫談性騷霸零體罰申訴						柯志堂